

Verejné obstarávanie na stavebné práce postupom
Podlimitná zákazka

S Ú Ť A Ž N É P O D K L A D Y

**Vypracované v zmysle § 113-115 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ďalej len „zákon“)**

Novostavba tržnice Mesta Fil'akovo

Vo Fil'akove, 18.01.2018

Mgr. Paszkiewiczová Dáša

**Mgr. Attila Agócs, PhD.
Primátor mesta**

Obsah súťažných podkladov

A.1 Pokyny pre uchádzačov

Časť I.

Všeobecné informácie

Časť II

Dorozumievanie a vysvetľovanie

Časť III.

Príprava ponuky

Časť IV.

Predkladanie ponúk

Časť V.

Otváranie a vyhodnotenie ponúk označených ako „Ostatné“

Časť VI.

Otváranie a vyhodnotenie ponúk označených ako „Kritériá“

Časť VII.

Prijatie zmluvy

Časť VIII.

Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky

A.2 Podmienky účasti uchádzačov

A.3 Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia

B.1 Opis predmetu zákazky

B.2 Spôsob určenia ceny

B.3 Obchodné podmienky poskytovania predmetu zákazky

C.1 Identifikačné údaje uchádzača

C.2 Jednotný európsky dokument

C.3 Návrh na plnenie kritérií

Verejné obstarávanie na stavebné práce postupom
Podlimitná zákazka

Súťažné podklady

Novostavba tržnice Mesta Fil'akovo

A.1 Pokyny pre uchádzačov

Časť I. Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov obstarávateľa: Mesto Filakovo
Radničná č. 25
986 01 Filakovo
IČO : 00316075
Kontaktná osoba: Mgr. Dáša Paszkiewiczová
Ing. Ivan Vanko
Telefón : 047 43 81 001 ,047 43 81 011
Web: www.filakovo.sk
E-mail: mesto@filakovo.sk, ivan.vanko@filakovo.sk
dasa.paszkieviczova@filakovo.sk

2. Predmet zákazky

2.1 Názov predmetu zákazky:
„Novostavba tržnice Mesta Filakovo“

Podrobný popis predmetu zákazky je uvedený v časti B.1 Opis predmetu zákazky.

2.2 Číselný kód zo Spoločného slovníka obstarávania (CPV):

Hlavný predmet zákazky:
45000000-7 – Stavebné práce

2.3 Predpokladaná hodnota zákazky: **506.000,00 € bez DPH** (607.200,00 € s DPH)

3. Rozdelenie predmetu zákazky

3.1 Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky, tak ako je podrobne vymedzený v časti B1 Opis predmetu zákazky

3.2 Výsledok postupu verejného obstarávania: Jedna zmluva na celý rozsah predmetu zákazky.

3.3 Uchádzač predloží ponuku na celý rozsah predmetu zákazky v súlade s inštrukciami na predloženie ponúk

4. Zdroj finančných prostriedkov

4.1 Predmet zákazky bude financovaný z vlastných zdrojov a z prostriedkov regionálneho príspevku. Verejný obstarávateľ neposkytuje preddavok.

5. Zmluva

5.1 S úspešným uchádzačom bude uzatvorená zmluva o dielo na celý rozsah predmetu zákazky.

5.2 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie požadovaného predmetu zákazky tvorí časť B.3 Obchodné podmienky poskytovania predmetu zákazky, B1 Opis predmetu zákazky a B.2 Spôsob určenia ceny.

5.3 Predpokladaná dĺžka trvania zmluvy: do 31.03.2019.

5.4 Predpokladaný termín začatia a ukončenia zmluvy:

5.4.1 Termín realizácie : apríl 2018 – apríl 2019 .

6. Miesto dodania predmetu zákazky

6.1 Miesto alebo miesta dodania predmetu zákazky: Trhová ul. , Fiľakovo

7. Predloženie ponuky

7.1 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku na predmet zákazky. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

7.2 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Ponuka bude jednoobáľková, t.j. všetky doklady sa uložia do jednej zalepenej obálky.

7.3 Uchádzač predloží ponuku (t.j. doručí verejnému obstarávateľovi) v uzavretom obale podľa bodu 20 osobne alebo poštovou zásielkou na adresu uvedenú v bode 21.1 a v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2.

7.4 V prípade, že uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, je podľa bodu 21.2 rozhodujúci termín (t.j. hodina a deň) doručenia ponuky verejnému obstarávateľovi.

7.5 Pri osobnom doručení ponuky uchádzačom na adrese uvedenej v bode 21.1 , verejný obstarávateľ vydá uchádzačovi potvrdenie o prevzatí s uvedením miesta, dátumu a času prevzatia ponuky.

8. Variantné riešenie

8.1 Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie.

8.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

10. Náklady na ponuku

10.1 Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi.

10.2 Ponuky doručené na adresu uvedenú v bode 21.1 a predložené v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2. sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie o zákazke u verejného obstarávateľa.

Časť II.

Dorozumievanie a vysvetlenie

11. Dorozumievanie medzi obstarávateľom a uchádzačmi

11.1 Poskytovanie vysvetlení a iné dorozumievanie (ďalej len „informácie“) medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi sa bude uskutočňovať písomnou formou prostredníctvom pošty alebo elektronickou poštou.

11.2 Pri poskytnutí informácií elektronickými prostriedkami, napr. elektronickou poštou, faxom a pod., ktorými nemožno zachytiť ich obsah, tieto sa doručia aj v písomnej forme, najneskôr do 3 dní odo dňa odoslania informácie elektronickými prostriedkami, pri dodržaní zákonom stanovených lehôt.

11.3 Pri zistení rozdielov medzi obsahom informácie bez trvalého zachytenia obsahu a informácie doručenej v písomnej forme je rozhodujúca písomná forma.

11.4 Komunikácia v procese verejného obstarávania sa vyžaduje v štátnom jazyku, t.j. v slovenskom jazyku.

12. Vysvetlenie a doplnenie súťažných podkladov

12.1 Súťažné podklady sú bezplatne prístupné v profile verejného obstarávateľa na stránke www.uvo.gov.sk/profily. V prípade potreby objasniť údaje uvedené v súťažných podkladoch alebo vo výzve na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek z uchádzačov požiadať o ich vysvetlenie podľa bodu 11 na adrese: Mestský úrad Filakovo, Radničná 25, 986 01 Filakovo.

Kontaktná osoba: Ing. Ivan Vanko – technické záležitosti

Mgr. Dáša Paszkiewiczová – administratívne záležitosti

Tel.: +421 47 4381001, e-mail : mesto@filakovo.sk

Žiadosť o vysvetlenie zároveň uchádzač zašle aj emailom.

12.2 Za včas doručení požiadavku uchádzača o vysvetlenie požiadaviek uvedených v súťažných podkladoch sa považuje požiadavka doručená v písomnej forme podľa bodu 12.1 a bodu 11 **najneskôr šesť pracovných dní** pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.

12.3 Odpoveď na každú požiadavku o vysvetlenie súťažných podkladov, predloženej zo strany ktoréhokoľvek uchádzača podľa bodu 11 a 12, sa preukázateľne oznámi všetkým záujemcom bezodkladne, najneskôr do piatich pracovných dní pred uplynutím lehoty na predkladanie.

12.4 Ak požiadavka záujemcu o vysvetlenie nebude doručená v lehote podľa bodu 12.2 verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo na takúto požiadavku o vysvetlenie neodpovedať.

12.5 Ak je to nevyhnutné, verejný obstarávateľ doplní informácie uvedené v súťažných podkladoch, ktoré preukázateľne oznámi súčasne všetkým záujemcom najneskôr šesť pracovných dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.

13. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

13.1 Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky sa odporúča. Obhliadku je možné dohodnúť s Ing. Ivanom Vankom na tel. č.: 047/4381001 alebo emailom: ivan.vanko@filakovo.sk

Časť III.

Príprava ponuky

14. Jazyk ponuky

14.1 Celá ponuka, tiež doklady a dokumenty v nej predložené musia byť vyhotovené v slovenskom jazyku.

14.2 Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia SR, musí predložiť doklady, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť predložené do štátneho jazyka okrem dokladov preložených do českého jazyka. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad v štátnom jazyku.

15. Obsah ponuky

15.1 Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať :

15.1.1 list s identifikačnými údajmi uchádzača (v prípade skupiny dodávateľov identifikačné údaje za každého člena skupiny) minimálne s uvedením obchodného mena, adresy sídla alebo miesta podnikania, IČO, DIČ, mena kontaktnej osoby, telefónneho čísla a elektronickej adresy (príloha C.1).

15.1.2 čestné vyhlásenie uchádzača o pravdivosti a úplnosti všetkých dokladov a údajov uvedených v ponuke,

15.1.3 čestné vyhlásenie uchádzača o tom, že súhlasí so súťažnými podmienkami a podkladmi,

15.1.4 doklady a dokumenty na preukázanie splnenia podmienok účasti podľa bodu 16 a časti A.2 Podmienky účasti uchádzačov,

15.1.5 v prípade skupiny dodávateľov vystavenú Plnú moc pre jedného z členov skupiny, ktorý bude oprávnený konať v mene všetkých ostatných členov skupiny, podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny.

15.1.6 doklad o zložení zábezpeky v zmysle bodu 17. súťažných podkladov,

15.1.7 nacený výkaz výmer doplnený uchádzačom o identifikáciu konkrétnych výrobkov ponúkaných uchádzačom,

15.1.8 Návrh na plnenie kritérií (príloha C.2) s uvedením celkovej zmluvnej ceny predmetu zákazky a celkovej doby realizácie stavby, vypracovaný v súlade s časťou A.3 súťažných podkladov,

15.1.8 návrh zmluvy podľa časti B.3 súťažných podkladov s uvedením zmluvných cien, podpísaný oprávnenou osobou uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača,

15.1.9 CD nosič s obsahom ponuky.

16. Splnenie podmienok účasti uchádzačov

16.1 Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov podľa časti A.2 Podmienky účasti uchádzačov bude založené na posúdení splnenia:

16.1.1 podmienok účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní a

16.1.2 požadovaných podmienok účasti, týkajúcich sa :

16.1.2.1 ekonomického a finančného postavenia,

16.1.2.2 technickej a odbornej spôsobilosti uchádzača.

16.2 Splnenie podmienok účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní podľa bodu 16.1 sa bude posudzovať z dokladov a dokumentov predložených podľa požiadaviek uvedených v časti A.2 Podmienky účasti uchádzačov.

16.3 Ak uchádzač nepredloží niektorý z požadovaných dokladov alebo dokumentov, neodpovie na niektorú z otázok komisie na vyhodnotenie ponúk, nebude spĺňať podmienky účasti podľa časti A.2 Podmienky účasti uchádzačov, bude z verejného obstarávania vylúčený.

17. Zábezpeka

17.1 Súčasťou predloženej ponuky musí byť preukázané zloženie zábezpeky vo výške do 3 % z predpokladanej hodnoty zákazky – t. j. 5.000,00€.

17.2 Podmienky a spôsob jej zloženia § 46 zákona č. 343/2015 Z. z.:

17.2.1 Zloženie finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa:

Finančné prostriedky musia byť zložené na účet verejného obstarávateľa vedený v OTP Banke Slovensko a.s., číslo účtu – IBAN SK95 5200 0000 0000 0817 4961 s uvedením variabilného symbolu: IČO uchádzača, účel platby: zábezpeka pre „**Novostavba tržnice Mesta Fil'akovo**“.

Finančné prostriedky musia byť pripísané na účte verejného obstarávateľa najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doba platnosti zábezpeky spôsobom zloženia finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa trvá až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk, resp. do 7 dní po uzatvorení ZoD, márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak bude niektorý uchádzač vylúčený alebo ak obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky.

17.2.2 Poskytnutie bankovej záruky za uchádzača:

Poskytnutie bankovej záruky sa riadi ustanoveniami § 313 až 322 obchodného zákonníka. Záručná listina môže byť vystavená bankou so sídlom v SR, pobočkou zahraničnej banky v SR alebo zahraničnou bankou. Doba splatnosti bankovej záruky môže byť v záručnej listine obmedzená do uplynutia lehoty viazanosti ponúk s možnosťou jej predĺženia v prípade predĺženia lehoty viazanosti a to aj opakovane. Záručná listina, v ktorej banka písomne vyhlási, že uspokojí verejného obstarávateľa(veriteľa) za uchádzača do výšky finančných prostriedkov, ktoré veriteľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača, musí byť súčasťou ponuky. Ak bankovú záruku poskytne zahraničná banka, ktorá nemá pobočku na území SR, záručná listina vyhotovená zahraničnou bankou v štátnom jazyku krajiny sídla takejto banky musí byť zároveň doložená úradným prekladom do slovenského jazyka, okrem záručnej listiny vyhotovenej v českom jazyku. V prípade rozdielu ich obsahu bude platiť preklad do slovenského jazyka (okrem záručnej listiny vyhotovenej v českom jazyku).

17.3 Spôsob zloženia zábezpeky si vyberie uchádzač podľa uvedených bodov 17.2.1 alebo 17.2.2.

17.4 Podmienky uvoľnenia alebo vrátenia zábezpeky ponuky:

17.4.1 Ak uchádzač zložil zábezpeku zložením finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa, obstarávateľ zábezpeku uvoľní najneskôr do 7 dní odo dňa uzavretia zmluvy s úspešným uchádzačom a to tým spôsobom, že vystaví banke prevodný príkaz na prevod finančných prostriedkov aj s úrokmami, ak im ich banka poskytuje.

17.4.2 Ak uchádzač zložil zábezpeku formou bankovej záruky, táto zanikne uplynutím lehoty, na ktorú bola vystavená, ak veriteľ(obstarávateľ) neoznámí banke písomne svoje nároky z bankovej záruky počas doby jej platnosti, resp. po podpise ZoD s úspešným uchádzačom vystaví potvrdenie o ukončení viazanosti bankovej záruky.

17.4.3 Obstarávateľ pred uplynutím lehoty viazanosti ponúk uvoľní zábezpeku uchádzačovi do siedmich dní odo dňa márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak obstarávateľ vylúčil ponuku uchádzača pri vyhodnocovaní ponúk alebo ak zruší predmetný postup zadávania zákazky. Ak bude uchádzač vyžadovať vrátenie originálu záručnej listiny banky, predloží originál bankovej záruky aj jej úradne osvedčenú kópiu.

17.4.4 V prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk zábezpeka naďalej zabezpečuje viazanosť ponuky až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk.

17.5 Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak

17.5.1 uchádzač odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk (v čase po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk do uplynutia lehoty viazanosti ponúk),

17.5.2 alebo ak neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzatvoriť zmluvu podľa § 56 ods. 10 až 15 zákona č. 343/2015 Z. z.

17.6 Ak v ponuke nebude predložená banková záruka – záručná listina uchádzača ani zložené finančné prostriedky na účte verejného obstarávateľa v lehote na predkladanie ponúk, bude ponuka uchádzača zo súťaže vylúčená.

18. Mena a ceny uvádzané v ponuke

18.1 Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona NR SR č. 18/1996 Zb. o cenách v znení neskorších predpisov.

18.2 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v Eurách.

18.3 Uchádzač navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:

18.3.1 navrhovaná zmluvná cena bez DPH,

18.3.2 výška DPH,

18.3.3 navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.

18.4 Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, upozorní/uvedie v ponuke.

19. Vyhotovenie ponuky

19.1 Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu a podpísaná osobou alebo osobami, ktoré majú právo podpisovať dokumenty v mene uchádzača. V prípade skupiny dodávateľov musia byť podpísané všetkými členmi skupiny alebo osobou, resp. osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny.

19.2 Potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace ponuku a požadované v týchto súťažných podkladoch časť A.2 Podmienky účasti, musia byť k termínu predloženia ponuky platné a predložené ako originály alebo úradne overené kópie týchto dokumentov alebo dokladov okrem potvrdenia o zapísaní do zoznamu podnikateľov, ktorý vedie ÚVO podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v platnom znení.

19.3 Verejný obstarávateľ požaduje predloženie ponuky aj v elektronickej podobe na pamäťovom médiu vo formáte pdf. Informácie, ktoré uchádzač/záujemca považuje za dôverné v zmysle § 22 zákona o VO v platnom znení a osobné údaje, podpisy a odtlačok pečiatky prekryje (vyčierni).

19.4 Uchádzač ponuku predkladá v zalepenej obálke, ktorú označí podľa bodu 20.2.

19.5 Uchádzač v ponuke uvedie podiel zákazky, ktoré má v úmysle zadať tretím osobám, ako aj navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok a čestné vyhlásenie, že každý subdodávateľ spĺňa alebo najneskôr v čase plnenia bude spĺňať podmienky podľa § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní a že neexistujú u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce a poskytovať službu sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorý má subdodávateľ plniť; tým nie je dotknutá zodpovednosť úspešného uchádzača za plnenie zmluvy. Akúkoľvek zmenu týkajúcu sa subdodávateľa je úspešný uchádzač bezodkladne povinný oznámiť verejnému obstarávateľovi, pričom subdodávateľ, ktorého sa týka návrh na zmenu, musí spĺňať podmienky podľa § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní a taktiež, že u neho neexistujú dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods.6 písm. a) až h) a ods.7 zákona o verejnom obstarávaní. Uchádzač je taktiež povinný oznámiť pri zmene subdodávateľa údaje podľa § 41 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní aj o novom subdodávateľovi. Ak uchádzač nemá v úmysle zadať podiel zákazky tretím osobám, je túto skutočnosť povinný vyslovene uviesť vo svojej ponuke.

Časť IV. Predkladanie ponúk

20. Označenie obálok ponuky

20.1 Uchádzač vloží ponuku do samostatného obalu. Obal musí byť uzatvorený, zabezpečený proti nežiaducemu otvoreniu a označený požadovanými údajmi podľa bodu 20.2.

20.2 Na obálkach ponuky musia byť uvedené nasledovné údaje:

20.1.1 adresa uvedená v bode 21.1,

20.1.2 adresa uchádzača (jeho obchodné meno a adresa sídla alebo miesta podnikania,

20.2.3 označenie obálok ponuky podľa bodu 7.2,

20.2.4 označenie „Verejné obstarávanie – súťaž“,

20.2.5 označenie heslom „**Novostavba tržnice Mesta Fiľakovo**“.

21. Miesto na predkladanie ponúk, doplnenie, odvolanie a zmeny ponuky

21.1 Ponuky je potrebné doručiť osobne alebo poštou na adresu:

Mesto Fiľakovo

Radničná 25

986 01 Fiľakovo

21.2 Lehota na predkladanie ponúk: **05.03.2018 do 15.30 hod.**

21.3 Ponuka predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk uvedenej v bode 21.2 sa vráti uchádzačovi neotvorená.

21.4 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2

21.5 Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky alebo doručenej osobne uchádzačom alebo splnomocnenou osobou uchádzača na adresu verejného obstarávateľa podľa bodu 21.1 a doručením novej ponuky v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2 a na adresu podľa bodu 21.1

Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

22. Otváranie ponúk

22.1 Otváranie ponúk vykoná komisia tak, že najskôr overí neporušenosť ponuky a následne otvorí ponuku a označí poradovým číslom v tom poradí v akom bola predložená.

22.2 Otváranie obálok s ponukami sa uskutoční dňa **06.03.2018 od 09.00 hod.**

22.3 Verejný obstarávateľ umožní účasť na otváraní ponúk všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Zástupcovia uchádzačov sa preukážu poverením, resp. občianskym preukazom, v prípade konateľa spoločnosti.

23. Vyhodnotenie ponúk

23.1 Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré:

23.1.1 obsahujú náležitosti určené v bode 15.1 a 16

23.1.2 zodpovedajú požiadavkám a podmienkam vedeným vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch.

23.2 Pokiaľ z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienok účasti bude uchádzač požiadaný o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v súlade s § 40 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní.

23.3 Ak uchádzač nepredloží niektorý z požadovaných dokladov alebo dokumentov, nespĺní požiadavku verejného obstarávateľa uvedenú vo výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch, verejný obstarávateľ vylúči jeho ponuku. O vylúčení ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia bude uchádzač písomne upovedomený.

23.4 Komisia zverejní obchodné mená, sídla alebo miesta podnikania všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom, určených verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk. Ostatné údaje sa nezverejňujú.

23.5 Verejný obstarávateľ do piatich dní odo dňa otvárania ponúk pošle všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk a ktorých ponuka nebola vylúčená, zápisnicu z otvárania tejto časti ponúk. Zápisnica obsahuje údaje zverejnené podľa bodu 23.4.

24. Vysvetľovanie ponúk

24.1 Uchádzač môže byť požiadaný o písomné vysvetlenie svojej ponuky. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.

24.2 Obstarávateľ písomne požiada uchádzača alebo záujemcu o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov vždy, keď z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Ak ide o doplnenie dokladov podľa § 32 uchádzač doplní doklady spôsobom podľa § 156 a ak ide o doplnenie iných dokladov alebo o vysvetlenie dokladov, uchádzač alebo záujemca ho doručí verejnému obstarávateľovi, pričom v oboch prípadoch je tak povinný urobiť do

a) dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,
b) piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu na komunikáciu sa uskutočňuje inak ako podľa písmena a).

24.3 Obstarávateľ podľa § 40 ods. 6 vylúči z verejného obstarávania uchádzača ak:

- a) nespĺnil podmienky účasti,
- b) predložil neplatné doklady,
- c) poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti,
- d) pokúsil sa neoprávnené ovplyvniť postup verejného obstarávania,
- e) pokúsil sa získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu,
- f) konflikt záujmov podľa § 23 nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami,
- g) na základe dôverných informácií má dôvodné podozrenie, že uchádzač alebo záujemca uzavrel v danom verejnom obstarávaní s iným hospodárskym subjektom dohodu narúčajúcu hospodársku súťaž, ak sa táto podmienka uvedie v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo v oznámení použitom ako výzva na súťaž,
- h) pri posudzovaní odbornej spôsobilosti preukázateľne identifikoval protichodné záujmy záujemcu alebo uchádzača, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť plnenie zákazky,
- i) nepredložil po písomnej žiadosti o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote,
- j) nepredložil po písomnej žiadosti doklady nahradené jednotným európskym dokumentom v určenej lehote,
- k) nenahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia alebo technickej spôsobilosti alebo odbornej

spôsobilosti, ktorá nespĺňa určené požiadavky, v určenej lehote inou osobou, ktorá spĺňa určené požiadavky.

l) nenahradil subdodávateľa, ktorý nespĺňa požiadavky určené obstarávateľom novým subdodávateľom, ktorý spĺňa určené požiadavky.

24.4 Obstarávateľ vylúči uchádzača z verejného obstarávania ak sa naplnia skutočnosti podľa bodov 7 až 10 § 40 zákona o VO.

24.5 Ak ponuka obsahuje neobvykle nízku cenu, komisia písomne požiada uchádzača o vysvetlenie návrhu ceny. Požiadavka má smerovať k podrobnostiam základných charakteristických parametrov ponuky, ktoré komisia považuje za dôležité a týkajú sa najmä:

- a) hospodárnosti stavebných postupov, hospodárnosti výrobných postupov alebo hospodárnosti poskytovaných služieb,
- b) technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác, na poskytnutie služby,
- c) osobitosti tovaru, osobitosti stavebných prác alebo na poskytnutie služieb alebo osobitosti služby navrhovanej uchádzačom,
- d) dodržiavania povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov,
- e) dodržiavania povinností voči subdodávateľom,
- f) možnosti uchádzača získať štátnu pomoc.

24.6 Ak boli predložené najmenej tri ponuky os uchádzačov, ktorí spĺňajú podmienky účasti, ktoré spĺňajú požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky, mimoriadne nízkou hodnotou je vždy aj ponuka, ktorá obsahuje cenu plnenia najmenej o

- a) 15% nižšiu, ako je priemer cien plnenia podľa ostatných ponúk okrem ponuky s najnižšou cenou,
- b) 10% nižšiu, ako je cena plnenia podľa ponuky s druhou najnižšou cenou plnenia.

24.7 Komisia vylúči ponuku, ak:

- a) uchádzač nezložil zábezpeku podľa určených podmienok, ak sa vyžadovala,
- b) ponuka nespĺňa požiadavky na predmet zákazky uvedené v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky,
- c) uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie ponuky uchádzačom alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom do
 1. dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,
 2. piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje inak ako podľa bodu 1,
- d) uchádzačom predložené vysvetlenie ponuky nie je svojim obsahom v súlade s požiadavkou podľa odseku 1 § 53 zákona o VO,
- e) uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich dní odo dňa doručenia žiadosti, ak komisia a neurčila dlhšiu lehotu,
- f) uchádzačom predložené písomné odôvodnenie nízkej ponuky dostatočne neodôvodňujú nízku úroveň cien alebo nákladov najmä s ohľadom na skutočnosti podľa odseku 24.5,
- g) uchádzač poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie s podstatným vplyvom na vyhodnotenie ponúk,
- h) uchádzač sa pokúsil neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania.

24.8 Ak uchádzač odôvodňuje neobvykle nízku cenu získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s príslušným právnym predpisom, inak komisia ponuku vylúči.

25. Oprava chýb

25.1 Zrejme matematické chyby, zistené pri vyhodnocovaní ponúk, budú opravené v prípade:

25.1.1 rozdielu medzi sumou uvedenou číslom a sumou uvedenou slovom, bude platiť suma uvedená slovom,

25.1.2 preukázateľne hrubej chyby pri desatinnej čiarky, platiť bude celková cena položky tak ako je uvedená a opraví sa len desatinná čiarka.

25.2 O vykonanej oprave bude uchádzač bezodkladne upovedomený a ak ide o opravu v návrhu zmluvy, bude požiadany o predloženie nového návrhu zmluvy. Ostatné opravené dokumenty už uchádzač nepredkladá.

26. Mena na vyhodnotenie ponúk

26.1 Ceny uvedené v ponukách uchádzačov sa budú vyhodnocovať len v Eurách.

27. Vyhodnotenie ponúk

27.1 Verejný obstarávateľ umožní účasť na otváraní ponúk všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Zástupcovia uchádzačov sa preukážu poverením, resp. občianskym preukazom, v prípade konateľa spoločnosti.

27.2 Ponuky uchádzačov, ktorí neboli vylúčení, budú vyhodnocované len podľa kritérií na hodnotenie ponúk uvedených vo výzve na predkladanie ponúk a spôsobom určeným v časti A.3 Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia.

27.3 Po vyhodnotení ponúk bude každému uchádzačovi, ktorého ponuka bola vyhodnocovaná, doručené oznámenie o úspešnosti, resp. neúspešnosti jeho ponuky s odôvodnením.

28. Platnosť ponúk

28.1 Platnou ponukou je ponuka, ktorá zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými verejným obstarávateľom vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch.

29. Dôvernosť procesu verejného obstarávania

29.1 Informácie, týkajúce sa preskúmania, vysvetlenia, vyhodnotenia, vzájomného porovnania ponúk a odporúčaní prijatia ponuky sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú počas prebiehajúceho procesu vyhlásenej zákazky poskytnúť alebo zverejniť uvedené informácie ani uchádzačom, ani žiadnym iným osobám.

30.2 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené, okrem údajov podľa bodu 23.4

Časť VI. Prijatie zmluvy

30. Prijatie zmluvy

30.1 Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom podľa § 56 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v platnom znení v lehote viazanosti ponúk a to najskôr šesťnásť deň od dňa odoslania oznámenia o výsledku vyhodnocovania ponúk, ak neboli použité revízne postupy.

30.2 Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a ponukou predloženou úspešným uchádzačom.

30.3 Uchádzač je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy, pričom do svojich cien zahrnie náklady spojené s plnením predmetu zmluvy.

30.4 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzatvorená do 10 dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56. Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu, verejný obstarávateľ môže uzatvoriť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí. Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil druhý v poradí odmietne uzavrieť zmluvu alebo neposkytne verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na jej uzavretie, verejný obstarávateľ môže uzatvoriť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí.

Časť VII.

Zrušenie použitého postupu

31. Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky

32.1 Verejný obstarávateľ zruší zadávanie podlimitnej zákazky podľa § 57 ods. 1 a 2, ak:

- a) ani jeden uchádzač nespĺnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní a neuplatnil žiadosť o nápravu v lehote podľa § 164 ods. 3 a nepodal námietky v lehote podľa § 170 ods.4,
- b) nedostal ani jednu ponuku,
- c) ani jedna z podaných ponúk nezodpovedá podmienkam uvedeným v súťažných podkladoch a uchádzač neuplatnil žiadosť o nápravu a lehote podľa § 164 ods. 3 a nepodal námietky v lehote podľa § 170 ods.4,
- d) jej zrušenie nariadil Úrad pre verejné obstarávanie,
- e) ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa zadávanie podlimitnej zákazky vyhlásilo, ak sa v priebehu postupu verejného obstarávania vyskytli dôvody hodné osobitného zreteľa, pre ktoré nemožno od verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa požadovať, aby vo verejnom obstarávaní pokračoval, najmä ak sa zistilo porušenie zákona, ktoré má alebo by malo mať zásadný vplyv na výsledok verejného obstarávania alebo ak nebolo predložených viac, než dve ponuky. Ak bola predložená len jedna ponuka a verejný obstarávateľ nezruší použitý postup zadávania zákazky, je povinný zverejniť v profile odôvodnenie, prečo použitý postup nezrušil.
- f)

32.2 Verejný obstarávateľ bezodkladne upovedomí všetkých uchádzačov alebo záujemcov o zrušení použitého postupu zadávania zákazky s uvedením dôvodu a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.

Verejné obstarávanie na stavebné práce postupom
Podlimitná zákazka

Súťažné podklady

Novostavba tržnice Mesta Fil'akovo

A.2 Podmienky účasti uchádzačov

Uchádzač o účasť pri zadávaní podlimitnej zákazky musí v súlade s § 113 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len zákon o verejnom obstarávaní) spĺňať tieto podmienky:

1. Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní:

Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods.1 zákona č. 343/2015 Z.z. bodu e) - je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktoré preukazuje uchádzač v zmysle § 32 ods.2 písm. e) dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky.

Uchádzač splnenie podmienky účasti môže preukázať podľa § 152 ods.1 a ods.3 zákona o VO. Podnikateľ zapísaný v zozname podnikateľov podľa zákona o verejnom obstarávaní v znení účinnom do 17.4.2016 je zapísaný do zoznamu hospodárskych subjektov v rozsahu zapísaných skutočností. Ak uchádzač má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v bode 2 alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu. Ak právo štátu uchádzača so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým miestom pobytu mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača. Splnenie podmienky účasti môže uchádzač preukázať dočasne predložením jednotného európskeho dokumentu podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní. Doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti nahradené Jednotným európskym dokumentom predkladá verejnému obstarávateľovi uchádzač podľa § 39 ods. 6 v čase a spôsobom, určeným verejným obstarávateľom. Jednotný európsky dokument je súčasťou súťažných podkladov v editovateľnej forme, resp. je možné ho stiahnuť aj z webového sídla UVO (www.uvo.gov.sk). Verejný obstarávateľ požaduje aby bol Jednotný európsky dokument podpísaný osobou oprávnenou konať za uchádzača.

Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov, preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú ma zabezpečiť.

Verejný obstarávateľ odôvodňuje primeranosť podmienky účasti nasledovne: stanovené podmienky účasti vyplývajú priamo z § 114 ods.2 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

2. Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní, ktorými uchádzač preukazuje finančné a ekonomické postavenie:

2.1 Uchádzač predloží podľa § 33 ods. 1, písm. a) zákona o verejnom obstarávaní:

2.1.1 Vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky, ktorým môže byť prísľub banky alebo zahraničnej banky o poskytnutí úveru.

Vo vyjadrení banka potvrdzuje schopnosť uchádzača plniť finančné záväzky, že uchádzač nie je v nepovolenom debete, v prípade splácania úveru dodržiava splátkový kalendár a bankové účty neboli predmetom exekúcie. Uchádzač predloží vyjadrenia všetkých bánk, v ktorých má vedené účty.

2.1.2 K vyjadreniu banky uchádzač predloží aj čestné vyhlásenie, že v iných bankách nemá vedené účty ani záväzky. Vyjadrenia banky a čestné vyhlásenie musia byť predložené ako originály alebo úradne osvedčené kópie.

2.2 Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať so zdrojmi osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Túto skutočnosť preukazuje uchádzač alebo záujemca písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie, že táto osoba poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, musí spĺňať podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli zdroje záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté. Ak uchádzač alebo záujemca preukázal finančné postavenie zdrojmi inej osoby a počas trvania zmluvy dôjde k plneniu, ktorého sa toto preukázanie týka, uchádzač alebo záujemca je oprávnený toto plnenie poskytnúť sám, alebo prostredníctvom tej osoby, písomnou formou s ktorou toto postavenie preukázal; možnosť zmeny subdodávateľa tým nie je dotknutá.

Odôvodnenie primeranosti v zmysle § 38 zákona o verejnom obstarávaní: Verejný obstarávateľ požaduje potvrdenie príslušných bánk, v ktorých má uchádzač vedené účty z dôvodu uistenia sa, že víťazný uchádzač, s ktorým bude uzatvárať zmluvu, nemá finančné problémy a bude schopný splniť zmluvný záväzok.

3. Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní, ktorými preukazuje technickú alebo odbornú spôsobilosť:

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti:

Podľa § 34 ods. 1 písm. b) zoznamom stavebných prác uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia stavebných prác. Zoznam musí byť doplnený potvrdením o uspokojivom vykonaní stavebných prác a zhodnotení podľa obchodných podmienok, ak odberateľom

1. bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dokladom je referencia,
2. bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač alebo záujemca nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené. Pre splnenie podmienky účasti sa vyžaduje, aby v predložennom zozname uskutočnených stavebných prác bola uvedená jedna zrealizovaná stavba rovnakého alebo podobného charakteru s RN min. 500.000,- EUR bez DPH, alebo ekvivalent tejto hodnoty v inej mene doplnené potvrdeniami o uspokojivom vykonaní stavebných prác a zhodnotení uskutočnených stavebných prác podľa obchodných podmienok. Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy alebo koncesnej zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo

odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a splnenie technickej a odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne. Skupina dodávateľov môže využiť technické alebo odborné kapacity účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb podľa § 37 ods. 3. Všetky doklady musia byť predložené v originálnom vyhotovení, resp. overené kópie. Splnenie podmienky účasti môže predbežne uchádzač preukázať predložením jednotného európskeho dokumentu podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní. Uchádzač alebo záujemca doručí doklady verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.

Odôvodnenie primeranosti požadovaných podmienok účasti podľa § 38 ods. 5 zákona verejnom obstarávaní: preukázanie technickej spôsobilosti tejto požiadavky verejného obstarávateľa je pre verejného obstarávateľa podstatná, nakoľko preukazuje jeho odborné a technické skúsenosti ako i kvality zrealizovaných predchádzajúcich stavieb.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov: Vyžaduje sa, aby v predloženom zozname uskutočnených stavebných prác bola uvedená aspoň jedna zrealizovaná stavba rovnakého alebo podobného charakteru s RN min. 500.000,- EUR bez DPH, alebo ekvivalent tejto hodnoty v inej mene doplnený potvrdeniami o uspokojivom vykonaní stavebných prác a zhodnotení uskutočnených stavebných prác podľa obchodných podmienok.

4. Ďalšie doplňujúce informácie

1. Verejný obstarávateľ žiada poskytnutie bankovej záruky – výkonnostnej a garančnej. Podmienky poskytnutia oboch záruk sú uvedené v návrhu Zmluvy o dielo, v článku V. Platobné podmienky, bode č. 9.
2. Verejný obstarávateľ v súlade s § 56 nesmie uzavrieť zmluvu s úspešným/úspešnými uchádzačom/uchádzačmi, ktorého/ktorých ponuka bola prijatá, v prípade uchádzača/uchádzačov, ktorí nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora vedenom Ministerstvom spravodlivosti SR.

Verejné obstarávanie na stavebné práce postupom
Podlimitná zákazka

Súťažné podklady

Novostavba tržnice Mesta Fil'akovo

A.3 Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia

Komisia na vyhodnotenie ponúk porovná a vyhodnotí iba tie ponuky, ktoré boli uznané ako skutočne zodpovedajúce požiadavkám súťažných podkladov v súlade s časťou A.1 Pokyny pre uchádzačov.

Kritérium hodnotenia ponúk je:

Kritérium č. 1: Najnižšia cena s DPH - 90 bodov

Toto kritérium obsahuje celkovú cenu diela bez DPH, výšku DPH a celkovú cenu s DPH. Cena musí obsahovať všetky náklady na prípravu, výstavbu.

Maximálny počet bodov za toto kritérium sa pridelí ponuke uchádzača s najnižšou navrhovanou cenou za dodanie predmetu obstarávania a pri ostatných ponukách sa určí úmerou. Hodnotenie ceny za dodanie predmetu obstarávania ostatných ponúk sa vyjadrí ako podiel najnižšej navrhovanej ceny za dodanie predmetu obstarávania platnej ponuky a navrhovanej ceny za dodanie predmetu obstarávania príslušnej vyhodnocovanej ponuky, pre násobený maximálnym počtom bodov pre uvedené kritérium.

Maximálna ponúkaná cena diela nesmie prekročiť predpokladanú hodnotu zákazky určenú v tejto výzve na predloženie cenovej ponuky. Ponuka s cenou diela prevyšujúcou predpokladanú hodnotu zákazky nebude akceptovaná.

Kritérium č. 2: Doba realizácie stavby – 10 bodov

Toto kritérium je stanovené ako počet kalendárnych dní od prebratia staveniska zhotoviteľom do konečnej akceptácie stavby objednávateľom. Hodnotenie kritéria sa vyjadrí ako podiel najkratšej doby výstavby a navrhovanej doby výstavby, pre násobený maximálnym počtom bodov pre uvedené kritérium.

Maximálna akceptovateľná doba realizácie je 365 kalendárnych dní - ponuka obsahujúca dlhšiu dobu realizácie nebude akceptovaná.

Ako úspešná ponuka bude prijatá tá, ktorá v súčte získa najvyšší počet bodov bola hodnotená každým členom komisie na prvom mieste.

Poradie ostatných uchádzačov sa stanoví podľa uvedených kritérií vzostupne.

Ostatné ponuky budú vyhodnotené ako neúspešné.

Verejné obstarávanie na stavebné práce postupom
Podlimitná zákazka

Súťažné podklady

Novostavba tržnice Mesta Fil'akovo

B.1 Opis predmetu zákazky

Názov stavby: Novostavba tržnice mesta Filákov

Miesto stavby: Filákov, Trhová ulica
Pozemok parc. č. KN-C 26, 27/1, 29/32

Predmetom zákazky je realizácia stavebných prác stavby „Novostavba tržnice mesta Filákov“. Objektová skladba navrhutej stavby:

Objekt : 01 - Stavba vstupného objektu a obchodov

Jedná sa o jednotraktový prízemný objekt nasadený pozdĺž západnej uličnej čiary, slúži ako fasáda (symbol) tržnice, a zároveň ako vstupná brána a zároveň ako stavba dávajúca ulici rád a životné funkcie. Základy sú monolitické betónové, pásy dvojstupňové navrhnuté na základe geologických skúšok. Prvý rad bude založený zo špeciálnej tehly určenej pre Porothem 30T Profi impreg., nasledovný rad Porothem 30T Profi. Fasáda objektu je vyhotovená z lepených keramických pásov priamo na tehly. Sokle sú z kamenných vápencových dosák, dtto. stupne do obchodov. Krov je drevený, s doskovým záklopom a plechovou falcovanou krytinou.

Objekt : 02 - Stavba haly tržnice

Jedná sa o otvorenú halovú stavbu na modulovej osi $s (3 \times 4,5\text{m}) = 13,5\text{m}$ x d $(4 \times 4,25\text{m}) = 17\text{m}$ o pôdorysnom rozmere $14,85 \times 18,1\text{m}$, s kapacitou 32 predajných miest s rozmermi $2,125 \text{ m š.} \times 2,425 \text{ m hl.}$ Strecha je sedlová uložená na železobetónový rám so stĺpmi dvoch radoch po 5 stĺpov votknutých do ŽB pätiok. Nosná konštrukcia strechy je z priehradových oceľových nosníkov s dreveným záklopom hr. 32 mm na vložené pero a drážku a svetlíkom vo vrchole strechy. Krytina je plechová, falcovaná z plechu, na odvodňovacej rohoži. Konštrukcia z dreva má ochranný náter proti drevokazivému hmyzu a náter vo farbe z pohľadovej strany. Nosné stĺpy sú obložené keramickými tehlovými remienkami.

Objekt : 03 - Stavba prístreškov pre stánky

Jedná sa o jednoduchý objekt situovaný pozdĺžne, rovnobežne so severnou stenou oplotenia, ktorá zároveň slúži ako nosná stena strechy objektu. Je teda totožná s objektom oplotenia SO_07) stena je vyhotovená z betónových tvárnic hr. 250 mm votknutá do základových pásov. V mieste uloženia krovu strechy je navrhnutý ŽB veniec od venca je murivo z plných tehál murované ako režné. Nosná konštrukcia strechy je z oceľových nosníkov IPE 100, nosné stĺpy a väzníky strechy tiež z ocele. Objekt je delený na jednotlivé predajné miesta priehľadnými kovovými stenami. V rámci prístrešku je vytvorených 10 predajných miest.

Objekt : 04 - Stavba toaliet

Z Koháryho námestia ostáva pôvodný objekt (objekt koncertnej sály) zatiaľ bez zmeny ku ktorému bude pristavaný objekt záchodov so šatňami slúžiaci ako návštevníkom trhu, tak aj účastníkom kultúrno spoločenských podujatí. Aby stavba toaliet dostala aj iný rozmer tak na južnej fasáde je opatrená malým pódium, orientovaným do východného dvora. Celkovo by bolo možné využívať priestor tržnice aj ako kultúrne stredisko kde by mohli byť inštalované aj tri pódia. Použité materiály ako aj povrchy a technika spracovania budú podobné, ktoré sa v lokalite nachádzajú na pôvodnej architektúre.

Objekt : 05 - Drobná architektúra, fontánka na pitie - náklady sú zahrnuté v objekte 09

Stavba má riadny základ do nezamrzajúcej hĺbky, cez ktorý je potrebné vopred vyhotoviť prestupy pre vodovodné potrubie a odkanalizovanie fontány. Celé dielo bude realizované u výrobcu a bude len osadené na miesto do maltového lôžka. Priemer cca. 1700 mm. Jedná sa o drobnú architektúru, umelecky spracovanú na kamenárskom sústruhu z prírodného kameňa šedobieleho vápenca alebo jemnozrnného pieskovca, ktorý je ručne dopracovaný štokovaním a špicovaním.

Objekt : 06 - Spevnené plochy a nádvorcia

plocha nádvorcia 540m².

Projekt rieši odvodnenie, výtvarné riešenie (spôsob kladenia), a technické prevedenie spevnených plôch voľného priestranstva v rámci dvora. Dôležitým kritériom je nadštandardná umývateľnosť, odolnosť a životnosť povrchov celého areálu. Celý dvor je riešený ako bezbariérový, s napojením na mestské ulice. Bezbariérové sú nástupy k objektom haly tržnice a prístrešku pre stánky. V princípe plochy na ktoré bude bezprostredne pôsobiť poveternosť na všetko navrhujeme prírodný kameň čadičové kocky (kocky 7x7 cm, a 5x5 mozaika) a žulu na obrubníky v zmysle návrhu. Podkladná vrstva v hr. 200 mm je navrhnutá zo štrkodrvy fr. 16-32, s hornou hranou na kóte -230 mm od finálneho povrchu spevnených plôch ostatné vrstvy 150 mm stabilizovaný podsyp fr. 8-16, a 40 mm 4-8. Únosnosť po vyhotovení 50 MPa, celková hrúbka súvrstvia 430 mm.

Objekt : 07 – Oplotenie

dĺžka oplotenia 32,7m, v 3m, 34,5 m v 4,2m

Stavba oplotenia rieši vymedzenie areálu od susedných parciel či stavieb. Oplotenie je navrhnuté, tak aby pôsobilo prirodzene v rámci historického mesta. Kvôli statike navrhujeme oplotenie, ktoré je z bezpečnostných dôvodov navrhnuté z debniacich tvárnic. Povrchová úprava z remienkov z pôvodnej plnej pálenej tehly. Samotná konštrukcia (stena) oplotenia je uložená na nových žb základoch v zmysle projektov statiky. Výtvarný charakter odpovedá druhu oplotenia, ktorý sa v meste vyskytuje, krycia doska múru oplotenia je betónová monolitická stužujúca o hr. 120 mm s odkvapovým nosom a presahom cez líc muriva 60 mm. Oplotenie bude ležať na pozemku mesta. Výška oplotenia je na južnej strane 3,0 m a na severnej 4,2 m.

Objekt : 08 - Areálové siete, plyn – podľa predloženej PD

Objekt : 09 - Areálové siete, voda– podľa predloženej PD

Objekt : 10 - Areálové siete, elektro– podľa predloženej PD

Objekt : 11 - Areálové siete, kanalizácia– podľa predloženej PD

1.2 Technické požiadavky na stavebné práce vychádzajú z technických špecifikácií, ktorými sa určujú charakteristické vlastnosti stavebných prác.

1.3 Podrobný opis predmetu zákazky obsahuje projektová dokumentácia a výkaz výmer, ktoré sú súčasťou týchto SP.

1.4 Predmet zákazky v celom rozsahu je opísaný tak, aby bol presne a zrozumiteľne špecifikovaný. Ak niektorý z použitých parametrov, alebo rozpätie parametrov identifikuje konkrétny typ produktu, alebo produkt konkrétneho výrobcu, verejný obstarávateľ umožňuje nahradiť takýto produkt ekvivalentným produktom alebo ekvivalentom technického riešenia

pod podmienkou, že ekvivalentný produkt alebo ekvivalentné technické riešenie bude spĺňať úžitkové, prevádzkové, funkčné a estetické charakteristiky, ktoré sú nevyhnutné na zabezpečenie účelu, na ktoré sú uvedené zariadenia určené. Pri produktoch, príslušenstvách konkrétnej značky, môže uchádzač predložiť aj ekvivalenty inej značky v rovnakej alebo vyššej kvalite.

Za estetickú ekvivalenciu sa považuje pohľadová ekvivalencia diela/zariadenia/materiálu/výrobku vrátane farebnosti a textúry, dizajnu/tvaru počas celej doby životnosti zariadenia. Pohľadová ekvivalencia sa posudzuje z hľadiska finálneho osadenia výrobku na miesto jeho určenia, z pohľadu pozorovateľa a používateľa pri plnej viditeľnosti počas dňa ako aj v noci a zníženej viditeľnosti - pri umelom osvetlení.

Funkčnú ekvivalentnosť jednotlivých komponentov diela uchádzač preukáže výsledkami certifikovaných meraní a platnými certifikátmi.

Uchádzač vo svojej ponuke predloží platné certifikáty alebo vyhlásenia o zhode všetkých výrobkov, ktoré hodlá pri realizácii diela použiť.

Verejné obstarávanie na stavebné práce postupom
Podlimitná zákazka

Súťažné podklady

Novostavba tržnice Mesta Fil'akovo

B.2 Spôsob určenia ceny

Podkladom pre určenie ceny je výkaz výmer a obhliadka miesta stavby.

Uchádzač ku každej oceňovanej položke podľa predloženého výkazu výmer uvedie jednotkovú cenu. Celková cena za dodanie predmetu zákazky je daná súčtom všetkých súčinov jednotkovej ceny a množstva uvedeného vo výkaze výmer.

Požiadavky na spracovanie ceny

1. Návrh ceny musí byť spracovaný v súlade so zákonom č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov.

2. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v euro. Výpočet za jednotlivé položky (množstvo m.j. x jednotková cena), všetky súčty, medzisúčty a celková cena sa zobrazujú na dve desatinné miesta, t. j. požaduje sa, aby boli všetky výpočty zaokrúhlené na dve desatinné miesta.

3. Uchádzač ocení súpis položiek v súlade s výkazom výmer, jednotkovú cenu uvedie v eurách vo všetkých položkách.

4. Pokiaľ by niektorý údaj nebol k dispozícii vo výkaze výmer a v týchto súťažných podkladoch a je potrebný pre ocenenie prác/návrh ceny, uchádzač o tom upovedomí obstarávateľa pred spracovaním ponuky.

5. Ponúknuté jednotkové ceny budú počas trvania zmluvy pevné/nemenné a celková cena maximálna. Úprava celkovej ponúkanej ceny je možná len za podmienok uvedených v zmluve.

6. V každom prípade, kde obstarávateľ uviedol špecifikácie navrhovaných výrobkov alebo materiálov pomocou odkazu na konkrétnu značku, alebo výrobcu platí, že môže byť ponúknutý a bude akceptovaný aj iný výrobok alebo materiál, ak má porovnateľné kvalitatívne alebo výkonnostné charakteristiky.

7. Ocenený výkaz výmer predloží uchádzač v elektronickej verzii ako súčasť ponuky v súlade s inštrukciami týchto súťažných podkladov.

8. Ceny je potrebné uviesť v Eurách celkom, z toho DPH a bez DPH. Cena sa bude fakturovať v súlade s platnou sadzbou DPH podľa platnej právnej úpravy v SR. Dojednaná cena sa bude v súvislosti s prípadnou zmenou výšky DPH vyplývajúcou zo zmeny zákona meniť.

9. Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:

Spolu cena za stavebné práce

Celková navrhovaná zmluvná cena bez DPH,

Výška DPH,

Celková navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.

10. Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH upozorní v ponuke.

11. V cene musia byť zahrnuté všetky náklady na riadne plnenie zmluvy.

Verejné obstarávanie na stavebné práce postupom
Podlimitná zákazka

Súťažné podklady

Novostavba tržnice Mesta Fil'akovo

B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky

Zmluva o dielo - návrh

uzavretá podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, na základe postupu verejného obstarávania podľa zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (zadávanie podlimitných zákaziek).

I. Zmluvné strany

Na jednej strane:

Mesto Fiľakovo

Sídlo: Radničná 25, 98601 Fiľakovo

IČO: 00316075

DIČ: 2021115052

Štatutárny orgán: **Mgr. Attila Agócs**, PhD., primátor mesta

Bankové spojenie: OTP Banka Slovensko a.s.

Č. účtu: 8174961/5200

IBAN: SK95 5200 0000 0000 0817 4961

(ďalej len „objednávateľ“)

a

na strane druhej:

Obchodné meno:

Sídlo, (miesto podnikania):

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

Štatutárny orgán:

Bankové spojenie:

Č. účtu:

Zapísaný v:

Číslo zápisu:

(ďalej len „zhotoviteľ“)

II. Predmet zmluvy a úvodné ustanovenia

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že pre objednávateľa vyhotoví dielo – zrealizuje stavebné práce s označením investičnej akcie „**Novostavba tržnice mesta Fiľakovo**“

Podrobná špecifikácia predmetu zmluvy je uvedená v Prílohách č. 1, 2 a 3 k tejto zmluve.

2. Zhotoviteľ sa zaväzuje realizovať dielo podľa bodu 1. - stavebné práce na ul. **Trhová** v rozsahu:

a) podmienok uvedených v tejto zmluve,

b) súťažných podkladov tejto podlimitnej zákazky, ktorými disponujú obidve zmluvné strany, najmä opisu predmetu zákazky, ktorý tvorí Prílohu č. 3

c) projektovej dokumentácie stavby, ktorá je prílohou č. 4 tejto zmluvy (ďalej len „projektová dokumentácia“)

d) ocenených položkovitých výkazov výmer, ktoré sú Prílohou č. 1,

e) právnych aktov príslušného stavebného úradu k realizácii a požiadaviek dotknutých orgánov,

f) platných právnych predpisov súvisiacich s realizáciou predmetu zmluvy a príslušných technických noriem,

g) požiadaviek a pokynov oprávnených zástupcov objednávateľa, ako aj dojednaní oprávnených zástupcov zmluvných strán na kontrolných poradách (resp. dňoch) stavby, uvedených v stavebnom denníku, alebo inou písomnou formou.

3. Objednávateľ sa zaväzuje za riadne vykonané dielo zaplatiť zhotoviteľovi dohodnutú cenu.

4. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať dielo vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť, s náležitou odbornou starostlivosťou. Zhotoviteľ sa zaväzuje realizovať stavebné práce v súlade s pokynmi objednávateľa, čomu prispôbi aj postup prác. Zhotoviteľ zodpovedá v plnom rozsahu za spôsobenú škodu (vrátane škody spôsobenej osobami, ktoré sa podieľajú na plnení predmetu zmluvy). Zhotoviteľ vyhlasuje, že je poistený pre prípad zodpovednosti za škody spôsobené pri výkone predmetu svojej činnosti. Túto skutočnosť preukáže zhotoviteľ objednávateľovi tak, že v deň odovzdania a prevzatia staveniska predloží oprávnenému zástupcovi objednávateľa kópiu príslušného dokladu a súčasne k nahliadnutiu originál, alebo osvedčenú kópiu platnej poistnej zmluvy o poistení zodpovednosti za škodu spôsobenú podnikateľom s dojednaným poistným plnením najmenej vo výške 50% z hodnoty predmetu zákazky s DPH s platnosťou a účinnosťou počas celej doby trvania zmluvy o dielo a tiež potvrdenie o zaplatení poistenia minimálne na obdobie vykonania diela v zmysle čl. III tejto zmluvy. Nepredloženie platnej poistnej zmluvy na poistenie zodpovednosti za škody spôsobené pri výkone predmetu svojej činnosti spolu s potvrdením o zaplatení poistného sa považuje za bezdôvodné odmietnutie prevzatia staveniska zhotoviteľom.

5. V deň odovzdania a prevzatia staveniska zároveň zhotoviteľ predloží objednávateľovi Harmonogram vecného, časového a finančného plnenia zmluvy (ďalej len „Harmonogram“), ktorý sa odovzdaním stáva Prílohou č. 2 k tejto zmluve. Nepredloženie Harmonogramu v deň odovzdania a prevzatia staveniska sa na účely tejto zmluvy považuje za bezdôvodné odmietnutie prevzatia staveniska zhotoviteľom.

6. V prípade, že zhotoviteľom je skupina dodávateľov, všetci dodávatelia zodpovedajú za plnenie záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy spoločne a nerozdielne a zaväzujú sa, že z právneho vzťahu uzatvoreného medzi nimi na účely plnenia tejto zmluvy nevystúpia v nevhodnej dobe, za ktorú sa považuje doba odo dňa uzatvorenia tejto zmluvy až do riadneho odovzdania diela podľa článku X. „Odovzdanie a prevzatie diela“. I v prípade vystúpenia jedného z dodávateľov z právneho vzťahu uzatvoreného medzi nimi sa tento nezabavuje zodpovednosti za plnenie tejto zmluvy voči objednávateľovi až do dňa riadneho odovzdania diela a uplynutia záručných dôb podľa tejto zmluvy.

7. Na účely plnenia tejto zmluvy sa pod pojmom „oprávnení zástupcovia zmluvných strán“ alebo „oprávnené osoby zmluvných strán“, ako aj „oprávnení zástupcovia“ alebo „oprávnené osoby“ objednávateľa alebo zhotoviteľa (vo všetkých tvaroch), rozumejú zamestnanci objednávateľa a zhotoviteľa, ktorých oprávnenie konať, resp. vykonávať a zabezpečovať činnosti potrebné pre účelné plnenie predmetu podľa tejto zmluvy, vyplýva najmä z ich pracovnej náplne alebo pracovného zaradenia, prípadne opisu pracovnej činnosti, z príslušných interných riadiacich aktov zamestnávateľa alebo z osobitného písomného poverenia. Oprávneným zástupcom zmluvnej strany môže byť v osobitných alebo odôvodnených prípadoch aj iná osoba, než zamestnanec, ak má k zmluvnej strane preukázateľne iný právny vzťah.

Oprávnení zástupcovia (resp. oprávnené osoby) zmluvných strán sú oprávnení v medziach a na účely plnenia tejto zmluvy konať za zmluvné strany aj v prípadoch, keď ustanovenie zmluvy priamo na oprávneného zástupcu (oprávnenú osobu) neodkazuje, ale konanie tejto osoby za zmluvnú stranu je vzhľadom na rozsah a povahu úkonu obvyklé a oprávnený zástupca (oprávnená osoba) tým neprekročí rozsah svojho oprávnenia. Zmluvné strany sa zaväzujú pre účely plnenia tejto zmluvy riadne a včas, vzájomne si preukázateľným spôsobom oznámiť, kto a v akom rozsahu (resp. v akej pozícii či funkcii) koná za zmluvnú stranu.

III. Termín vykonania diela a podmienky realizovania

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje dielo vykonať a odovzdať v termíne do _____ **kalendárnych dní** odo dňa odovzdania a prevzatia staveniska, pričom začiatkom realizácie diela je deň odovzdania staveniska

zhotoviteľovi. Objednávateľ odovzdá zhotoviteľovi stavenisko v termíne dohodnutom oprávnenými zástupcami obidvoch zmluvných strán, najneskôr však do 10 kalendárnych dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy o dielo, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.

Zhotoviteľ sa zaväzuje stavenisko prevziať, ak tomu nebudú brániť žiadne objektívne prekážky, najmä nepriaznivé klimatické podmienky, ktoré by znemožňovali začatie vykonania prác podľa zmluvy. V prípade, že zhotoviteľ bezdôvodne odmietne stavenisko prevziať, môže objednávateľ jednostranne odstúpiť od zmluvy. O odovzdaní a prevzatí bude vyhotovený Zápis z odovzdania a prevzatia staveniska, podpísaný oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.

2. V prípade nepriaznivých klimatických podmienok, ktoré ovplyvňujú technológiu postupu prác alebo iných podmienok, ktoré nemajú vplyv na predmet zmluvy, sa lehota vykonania diela môže, na základe odsúhlasenia objednávateľom, predĺžiť najviac o 15 dní bez potreby uzatvorenia dodatku k zmluve. Takáto zmena bude zmluvnými stranami dohodnutá formou zápisu z kontrolného dňa a v stavebnom denníku, ktorého súčasťou bude aj aktualizovaný Harmonogram vypracovaný zhotoviteľom a odsúhlasený objednávateľom.

3. V prípade predĺženia lehoty výstavby, na ktoré sa nevzťahuje bod 2., bude zmena lehoty výstavby dohodnutá zmluvnými stranami formou písomného dodatku, ktorého súčasťou bude aj aktualizovaný Harmonogram vypracovaný zhotoviteľom a odsúhlasený objednávateľom.

4. Zhotoviteľ je povinný bez meškania písomne informovať objednávateľa o vzniku akejkoľvek udalosti, ktorá bude mať vplyv na realizáciu predmetu zmluvy s dôsledkom omeškania alebo predĺženia času plnenia podľa bodu 1. a 2 a bodu 8.

5. Objednávateľ je oprávnený od zmluvy odstúpiť, ak je zhotoviteľ v omeškaní s plnením predmetu zmluvy o viac ako 30 kalendárnych dní v porovnaní s Harmonogramom. Takéto omeškanie sa bude považovať za podstatné porušenie tejto zmluvy.

6. V prípade, že zhotoviteľ riadne dokončí predmet zmluvy ešte pred termínom dohodnutým v zmluve o dielo, a túto skutočnosť riadne oznámi objednávateľovi, bude objednávateľ povinný, po vzájomnej dohode, prostredníctvom oprávneného zástupcu predmet zmluvy protokolárne prevziať.

7. Zhotoviteľ je povinný pri vyhotovovaní diela postupovať podľa Harmonogramu.

IV. Cena diela

1. Cena diela je zmluvnými stranami dohodnutá v eurách (EUR) ako cena dohodou v zmysle príslušných ustanovení zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a podľa ponuky zhotoviteľa predloženej v procese verejného obstarania tejto podprahovej zákazky.

| | |
|------------------------------------|-------|
| Celková zmluvná cena bez DPH v EUR | € |
| Sadzba DPH v 20 % | 20 |
| Celková zmluvná cena s DPH v EUR | € |
| /slovom : _____ | EUR / |

2. Špecifikácia ceny je spracovaná v zmysle ocenených položkovitých výkazov výmer (rozpočtu), ktoré sú súčasťou projektovej dokumentácie. Špecifikácia ceny – ocenené položkovité výkazy výmer tvorí Prílohu č. 1 k tejto zmluve.

3. Dohodnutá cena diela je stanovená v rozsahu výkazov výmer, ktoré sú súčasťou projektovej dokumentácie a Všeobecných kvalitatívnych a technických podmienok realizácie špecifikovaných v súťažných podkladoch. Dohodnutá cena diela zahŕňa aj kompletnú dodávku a montáž stavebných prác, ako aj náklady na dopravu, skladovanie, odvoz a likvidáciu vybúraných stavebných hmôt a stavebného odpadu, náklady na prenájom verejných plôch a komunikácií, ak sú potrebné k vybudovaniu zariadenia

staveniska, k jeho prevádzke a vyprataniu zariadenia staveniska, pre prípadné skládky materiálu, alebo stavebného odpadu, náklady na spracovanie výrobných dielenskej dokumentácie, ak vyplýva z projektu stavby pri rešpektovaní autorských práv, náklady na stráženie staveniska počas výstavby, náklady na spotrebu elektrickej energie a vody ako aj náklady na dočasné napojenie a meranie ich spotreby.

4. Zhotoviteľ je povinný uplatniť indexy zvýšenia cien stavebných prác a stavebných materiálov podľa Štatistického úradu len v prípade predĺženia doby realizácie diela z dôvodov na strane objednávateľa a z dôvodu vyššej moci. Zhotoviteľ je povinný zdokladovať oprávnenosť požiadavky na prípadnú úpravu ceny diela v zmysle tohto bodu zmluvy.

5. V dohodnutej zmluvnej cene je premietnutý inflačný nárast predpokladaný počas termínu realizácie predmetu zmluvy. Zhotoviteľ vyhlasuje, že v dohodnutej zmluvnej cene sú zahrnuté aj všetky požiadavky týkajúce sa kvality prác a dodávok. Ako aj všetky ďalšie požiadavky na stavbu uvedené v článku VI. bod 4. tejto zmluvy, vyžadované predpismi a normami platnými a účinnými v čase podpísania tejto zmluvy. Zhotoviteľ nemá nárok na zvýšenie dohodnutej zmluvnej ceny diela ani nárok na predĺženie lehoty realizácie diela z dôvodu, že v zmluvne dohodnutej cene, resp. pri príprave výkazu výmer vo svojej ponuke predloženej v procese verejného obstarávania, požiadavky uvedené v tejto zmluve, vrátane jej príloh nezohľadnil, avšak je povinný ich dodržať.

6. Zmluvné strany sa dohodli, že prípadná úprava ceny s ohľadom na väčší rozsah činností, ktoré nebolo možné predvídať, bude určená jednotkovou cenou podľa zmluvného rozpočtu (oceneného výkazu výmer), pokiaľ sa v ňom konkrétna položka nachádza. Ak sa v ňom taká položka nenachádza, budú tieto činnosti ocenené podľa cien platných v čase vzniku daného prípadu.

V. Platobné podmienky

1. Objednávateľ sa zaväzuje uhrádzať zhotoviteľovi cenu za vykonané práce na základe faktúry vystavovanej zhotoviteľom, vždy do 15-tich kalendárnych dní od doručenia faktúr. **Objednávateľ akceptuje maximálne dve faktúry ročne.** Výška ceny faktúry bude vecne a finančne zodpovedať objemu vykonaných prác a hodnote zabudovaného materiálu, ktoré budú uvedené v zisťovacích protokoloch potvrdených oprávnenou osobou zhotoviteľa a odsúhlasených odborným dozorom objednávateľa.

2. V prípade, že odborný dozor objednávateľa vykonáva osoba, ktorá nie je zamestnancom objednávateľa, potvrdzuje zisťovacie protokoly na účely plnenia tejto zmluvy za objednávateľa okrem odborného dozoru vždy aj jeho oprávnená osoba.

3. Faktúru, sa zhotoviteľ zaväzuje doručiť po skončení realizácie stavby, najneskôr však do troch dní od odsúhlasenia zisťovacieho protokolu odborným dozorom objednávateľa a bude ich doručovať na adresu: Mesto Fiľakovo, Radničná 25, 986 01 Fiľakovo.

4. Zhotoviteľ sa zaväzuje objednávateľovi v zastúpení odborným dozorom objednávateľa predkladať na overenie správnosti odsúhlasený zisťovací protokol v troch vyhotoveniach. Jeho správnosť potvrdí odborný dozor objednávateľa podpisom do troch pracovných dní od jeho overiteľného doručenia. V prípade, že so zisťovacím protokolom odborný dozor objednávateľa nesúhlasí, vráti ho v rovnakej lehote zhotoviteľovi na prepracovanie podľa skutočne realizovaných prác a dodávok s lehotou 7 kalendárnych dní na prepracovanie, ktorá plynie od vrátenia zisťovacieho protokolu zhotoviteľovi. Opravený zisťovací protokol je povinný odborný dozor objednávateľa odsúhlasiť zhotoviteľovi v lehote troch pracovných dní, ak bol prepracovaný v súlade s požiadavkami odborného dozoru objednávateľa, inak môže zisťovací protokol opätovne vrátiť zhotoviteľovi na prepracovanie.

5. Objednávateľ sa zaväzuje zhotoviteľovi zaplatiť rozdiel medzi zmluvne dohodnutou cenou a už realizovanými platbami za riadne zhotovené a odovzdané dielo na základe konečného vyúčtovania v súlade s bodom 8. Zhotoviteľ doručí objednávateľovi konečné vyúčtovanie v termíne do 7-mich dní od odstránenia väd a nedorobkov. Neoddeliteľnou súčasťou vyúčtovania bude protokol o odovzdaní a prevzatí diela podpísaný oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán, prípadne aj ostatnými

účastníkmi uskutočňovania stavebných prác. V konečnom vyúčtovaní budú vysporiadané všetky faktúry, ktoré už objednávateľ zhotoviteľovi uhradil. Konečné vyúčtovanie bude obsahovať súpis faktúr s uvedením ich čísla a skutočne zaplatenej čiastky.

6. Faktúra musí mať náležitosti podľa príslušných ustanovení všeobecne záväzných predpisov a musí byť v súlade s dohodnutými podmienkami tejto zmluvy. V opačnom prípade je objednávateľ oprávnený faktúru vrátiť zhotoviteľovi na opravu, pričom lehota splatnosti faktúry začne plynúť odo dňa doručenia opravenej faktúry objednávateľovi.

7. V prípade, že zhotoviteľ bude meškať s realizáciou prác v porovnaní so zmluvne dohodnutým Harmonogramom, má objednávateľ právo zadržať zaplatenie faktúry vystavenej po dobu omeškania až po zosúladenie realizácie prác s Harmonogramom. V tomto prípade nejde o meškanie objednávateľa so zaplatením dohodnutej ceny na základe faktúry.

8. Zaplatením faktúry objednávateľom sa na účely tejto zmluvy rozumie pripísanie fakturovanej sumy z bankového účtu objednávateľa v prospech účtu zhotoviteľa uvedeného v článku I. tejto zmluvy alebo v prípade jeho zmeny v prospech účtu písomne oznámenému najmenej 5 dní pred dorúčením faktúry, ktorej úhrada má byť vykonaná na nový účet zhotoviteľa.

9. Zhotoviteľ prostredníctvom banky poskytne objednávateľovi ku dňu podpísania tejto zmluvy bankovú záruku – Performance bond (výkonnostnú záruku) vo výške 10 % z **celkovej ceny** diela s DPH na zabezpečenie splnenia všetkých peňažných záväzkov zhotoviteľa, ktoré mu voči objednávateľovi vzniknú v zmysle tejto zmluvy. Zhotoviteľ sa zaväzuje v bankovej záruke dodržať tieto podmienky :

a) banková záruka slúži na zabezpečenie akéhokoľvek peňažného záväzku zhotoviteľa, ktorý mu vznikne voči objednávateľovi na základe zákona alebo tejto zmluvy v súvislosti s realizáciou diela uvedeného v tejto zmluve,

b) banková záruka je neodvolateľná a banka z nej poskytne plnenie na prvú výzvu objednávateľa,

c) banka poskytne objednávateľovi plnenie z bankovej záruky po tom, ako jej predloží výzvu objednávateľa adresovanú banke na plnenie z bankovej záruky a list objednávateľa adresovaný zhotoviteľovi, v ktorom objednávateľ upozorňuje zhotoviteľa na nesplnenie alebo neplnenie povinnosti zhotoviteľa splniť peňažný záväzok voči objednávateľovi, ktorý mu vznikol podľa zákona alebo tejto zmluvy,

d) bankovú záruku Performance bond nahradí zhotoviteľ po ukončení diela bankovou zárukou – Warranty bond (garančná záruka) vo výške 5 % z **celkovej ceny** diela s DPH, najneskôr do 14 dní od podpisu protokolu o prevzatí dokončenej stavby. Banková záruka Warranty bond zanikne uplynutím 12 mesiacov od podpísania preberacieho protokolu celého diela „**Novostavba tržnice mesta Fil'akovo**“.

VI. Základné podmienky vykonávania diela

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje pri výkone svojej činnosti postupovať s maximálnou zodpovednosťou a odbornou starostlivosťou, dodržiavať bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci v zmysle vyhlášky MPSVR SR č. 147/2013 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri stavebných prácach a prácach s nimi súvisiacich a podrobnosti o odbornej spôsobilosti na výkon niektorých pracovných činností v znení vyhlášky č. 46/2014 Z. z., zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ako aj súvisiacich predpisov upravujúcich bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci a na stavenisku a požiarnu ochranu.

2. Objednávateľ sa zaväzuje organizovať minimálne 2x za mesiac kontrolné dni na stavbe, na ktoré bude pozývať účastníkov výstavby. Zhotoviteľ sa zaväzuje na kontrolných dňoch zúčastňovať, a to minimálne v osobe stavbyvedúceho. V prípade, že sa stavbyvedúci nemôže na kontrolnom dni zúčastniť, môže ho zastúpiť výlučne štatutárny orgán zhotoviteľa, resp. fyzická osoba podnikateľ osobne, ak je zhotoviteľom, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak. V opačnom prípade môže objednávateľ odložiť kontrolný deň na iný termín tak, aby bola za zhotoviteľa zabezpečená účasť niektorej z uvedených osôb. Zhotoviteľ je na tento účel povinný v dostatočnom časovom predstihu, minimálne však 1 pracovný deň vopred, informovať objednávateľa o prípadnej neúčasti na kontrolnom dni. K zápisom z kontrolných dní je oprávnený sa vyjadrovať a tieto odsúhlasovať stavbyvedúci, alebo štatutárny orgán, resp. fyzická osoba podnikateľ osobne, ak je zhotoviteľom, ak sa na kontrolnom dni zúčastnil. V prípade, že sa do troch pracovných dní stavbyvedúci, resp. štatutárny orgán, resp. fyzická osoba podnikateľ osobne, ak je zhotoviteľom nevyjadrí alebo neodsúhlasí, bude sa uvedené považovať za vyjadrenie súhlasu so zápisom. Za objednávateľa vypracuje a odsúhlasuje zápisy z kontrolných dní odborný dozor objednávateľa, alebo iná oprávnená osoba podľa čl. II bodu 6., ktorá sa na kontrolnom dni zúčastnila.

3. Kvalita prác a dodávok musí byť realizovaná v zmysle projektovej dokumentácie (ďalej aj PD) platných legislatívnych noriem týkajúcich sa predmetu diela. Stavba musí byť vyhotovená pri dodržaní platných STN, (EN), technologických postupov, všeobecne záväzných technických požiadaviek na stavbu, platných právnych, prevádzkových a bezpečnostných predpisov, v súlade s rozhodnutiami dotknutých orgánov štátnej správy a samosprávy a organizácií v povoľovacom konaní.

4. Všetky materiály a technológie použité v procese realizácie diela musia byť platne certifikované, resp. musia byť v súlade s príslušnými právnymi predpismi upravujúcimi certifikáciu a posudzovanie parametrov výrobkov.

5. V prípade, že na čas potrebný pre plynulý priebeh stavebných prác zhotoviteľ pri preukázateľnom vynaložení všetkého úsilia nemôže niektoré výrobky alebo hmoty predpísané v PD obstaráť, môže objednávateľ súhlasiť s použitím náhradných (ekvivalentných) hmôt alebo výrobkov, ale len ak použitie náhradných hmôt alebo výrobkov zhotoviteľ navrhuje so súhlasom generálneho projektanta a pokiaľ sa tým neznižuje akosť prác a neprekročí dohodnutá cena diela a návrh ekvivalentu nebude predstavovať požiadavku na predĺženie lehoty zhotovenia diela podľa článku III. bodu 1. Posúdenie rovnocennosti (ekvivalentnosti) je výlučne v kompetencii objednávateľa.

6. V prípade návrhu ekvivalentného riešenia zhotoviteľa, ktoré bude vyžadovať prepracovanie, vypracovanie, dopracovanie resp. inú zmenu projektovej dokumentácie, bude so súhlasom objednávateľa celý rozsah zmeny projektovej dokumentácie zabezpečovať zhotoviteľ s realizátorom projektovej dokumentácie a odsúhlasovať v prípade potreby na príslušnom stavebnom úrade, resp. dotknutom orgáne štátnej správy a to za úhradu, ktorá je kalkulovaná v jeho súťažnej ponuke rozpočte. V prípade potreby realizácie dielenskej projektovej dokumentácie zabezpečí túto zhotoviteľ za úhradu, ktorá je kalkulovaná v jeho súťažnej ponuke v rozpočte. Návrh ekvivalentného riešenia nemôže byť dôvodom predĺženia lehoty realizácie. Posúdenie a konečné odsúhlasenie rovnocennosti (t.j. ekvivalentnosti) je výlučne v kompetencii objednávateľa.

7. Práce na predmete zmluvy musia spĺňať podmienky stanovené vo Všeobecných technických podmienkach stavebných prác schválených Ministerstvom výstavby a verejných prác SR, garantovaných Zväzom stavebných podnikateľov a vydaných v roku 2007.

8. Prípadné škody, ktoré by vznikli zanedbaním povinností zhotoviteľa v tejto súvislosti, bude hradíť zhotoviteľ. V prípade, že zo strany vlastníkov, správcov alebo nájomcov komunikácií alebo iných oprávnených osôb dôjde k udeleniu pokuty, alebo inej sankcie resp. iného oprávneného nároku voči objednávateľovi, z dôvodu pochybenia na strane zhotoviteľa, túto znáša a uhradí v určenej lehote zhotoviteľ.

9. Zhotoviteľ, je povinný si pred začatím stavebných prác zabezpečiť vytýčenie podzemných vedení inžinierskych sietí u ich správcov, vrátane verejného vodovodu a verejnej kanalizácie a rozkopávkové povolenie, a to na vlastné náklady. Spätné úpravy zabezpečuje zhotoviteľ taktiež na vlastné náklady. Škody spôsobené činnosťou zhotoviteľa na sieťach jednotlivých správcov sietí znáša na vlastné náklady zhotoviteľ. V prípade, že zo strany vlastníkov, správcov, užívateľov alebo nájomcov podzemných aj nadzemných inžinierskych sietí resp. iných oprávnených osôb dôjde k udeleniu pokuty, alebo inej sankcie, resp. iného oprávneného nároku voči objednávateľovi, z dôvodu pochybenia na strane zhotoviteľa, túto znáša a uhradí v určenej lehote zhotoviteľ.

10. Zhotoviteľ je povinný na stavenisku udržiavať poriadok a čistotu. Nakladanie s odpadmi, je zhotoviteľ povinný realizovať v zmysle príslušných právnych predpisov upravujúcich nakladanie s odpadmi a podľa podmienok uvedených v povolení na realizáciu stavby, t.j. aj vrátane dokladovania o naložení s odpadom. Prípadné škody, ktoré by vznikli zanedbaním jeho povinností v tejto súvislosti, bude hradiť zhotoviteľ. V prípade, že zo strany vlastníkov, správcov alebo nájomcov, resp. iných oprávnených osôb dôjde k udeleniu pokuty, alebo inej sankcie, resp. iného oprávneného nároku voči objednávateľovi, z dôvodu pochybenia na strane zhotoviteľa, za tieto nároky zodpovedá zhotoviteľ, ktorý sa zároveň zaväzuje na ich vysporiadanie a uhradenie v určenej lehote.

11. Zhotoviteľ je povinný pri realizácii diela dbať na to, aby nedošlo vplyvom jeho činnosti k poškodeniu susedných nehnuteľností, resp. iných priestorov v rámci objektu. Prípadné škody, ktoré vznikli zanedbaním jeho povinností v tejto súvislosti, bude hradiť zhotoviteľ. V prípade, že zo strany vlastníkov, správcov alebo nájomcov susedných nehnuteľností dôjde k udeleniu pokuty, alebo inej sankcie, resp. iného oprávneného nároku voči objednávateľovi, z dôvodu pochybenia na strane zhotoviteľa, za tieto nároky zodpovedá zhotoviteľ, ktorý sa zároveň zaväzuje na ich vysporiadanie a uhradenie v určenej lehote.

12. Zhotoviteľ je povinný počas výstavby zabezpečiť, aby pri realizácii stavby táto negatívnymi vplyvmi neobťažovala okolie a aby stavebná činnosť a prevádzka neohrozovala kvalitu životného prostredia. V prípade, že v dôsledku nedodržania tejto povinnosti dôjde k udeleniu pokuty, alebo inej sankcie, resp. iného oprávneného nároku voči objednávateľovi, z dôvodu pochybenia na strane zhotoviteľa, za tieto nároky zodpovedá zhotoviteľ, ktorý sa zároveň zaväzuje na ich vysporiadanie a uhradenie v určenej lehote.

13. Zhotoviteľ je povinný prostredníctvom vlastného zamestnanca, alebo zmluvne dohodnutou osobou a vo vlastnej réžii zabezpečiť výkon (funkciu) koordinátora bezpečnosti v zmysle nariadenia vlády č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko a súvisiacich predpisov. Meno koordinátora oznámi pri odovzdaní staveniska a zapíše ho do stavebného denníka a zároveň odovzdá doklad oprávňujúci uvedeného zamestnanca alebo zmluvne dohodnutú osobu na vykonávanie tejto činnosti.

14. Zhotoviteľ berie na vedomie, že bude dielo realizovať za plnej prevádzky základnej školy, s touto podmienkou súhlasí a zaväzuje sa riadiť pokynmi oprávneného zástupcu objednávateľa a odborného dozoru objednávateľa.

VII. Stavenisko

1. Zhotoviteľ v prípade staveniska bude postupovať v súlade s ustanovením zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku v znení neskorších predpisov – (stavebný zákon) a ustanoveniami § 13 vyhlášky MŽP SR č. 532/2002 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o všeobecných technických požiadavkách na výstavbu a o všeobecných technických požiadavkách na stavby užívané osobami s obmedzenou schopnosťou pohybu a orientácie a nariadením vlády č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko.

2. Zhotoviteľ zodpovedá za čistotu komunikácií, po ktorých dováža materiál a mechanizmy a za poriadok a bezpečnosť na stavbe. Prípadné škody z porušenia tejto povinnosti uhradí zhotoviteľ.

3. Zhotoviteľ zodpovedá za ochranu životného prostredia i okolitých priestorov a dodržiavanie nočného a nedeľného pokoja.

VIII. Stavebný denník

1. Odo dňa odovzdania staveniska je zhotoviteľ povinný viesť stavebný denník. Do stavebného denníka sa zapisujú všetky skutočnosti rozhodné pre plnenie zmluvy (najmä údaje o časovom postupe prác a ich akosti, zdôvodnenie odchýlok vykonávaných prác od projektovej dokumentácie, údaje dôležité na posúdenie hospodárnosti prác a ich posúdenie orgánmi štátnej správy...)

2. Objednávateľ má právo k zápisom uvádzať svoje stanovisko. V priebehu pracovného času musí byť denník na stavbe trvale prístupný. Povinnosť viesť stavebný denník sa končí odovzdaním a prevzatím riadne dokončeného diela, resp. odstránením nedostatkov a nedorobkov podľa Preberacieho protokolu o odovzdaní a prevzatí verejnej práce.

3. Stavbyvedúci a odborný dozor objednávateľa budú určení a zapísaní do stavebného denníka pri odovzdaní a prevzatí staveniska. Ku zmenám osôb poverených výkonom funkcie stavbyvedúceho a odborného dozoru objednávateľa alebo rozsahu ich oprávnenia postačí písomné oznámenie druhej zmluvnej strane doporučeným listom, resp. oznámením na kontrolnom dni a uvedením do zápisu z kontrolného dňa.

4. Stavebný denník sa skladá z úvodných listov, z denných záznamov a príloh.

a.) Úvodné listy obsahujú:

- Základný list, v ktorom sú uvedené: názov a sídlo objednávateľa, generálneho projektanta, zhotoviteľa, odborného dozoru objednávateľa a zmeny týchto údajov,
- 2. identifikačné údaje stavby podľa projektovej dokumentácie,
- prehľad zmlúv, vrátane ich dodatkov,
- zoznam dokladov a úradných opatrení týkajúcich sa stavby, jej zmien a doplnkov
- prehľad skúšok každého druhu.

b.) Denné záznamy:

- sa píše do knihy s očíslovanými listami jednak pevnými a jednak perforovanými na dva oddeliteľné priepisy, pokiaľ sa strany nedohodnú na väčšom počte priepisov. Perforované listy sa číslujú zhodne s pevnými listami. Denné záznamy sa môžu písať aj na voľné listy s priepismi očíslovanými a s dátumom zhodným s originálom.

c.) Prílohy:

- v denníku sa vyznačia doklady, ktoré sa v jednom vyhotovení (buď v prvopise, alebo odpise) ukladajú priamo na stavenisku. Ide najmä o:

- osobitné výkresy dokumentácie a odchýlky od projektovej dokumentácie (ak bola vypracovaná),
- rozhodnutia orgánov a organizácií k prekopávkam, zmenám dopravných značení,
- záznam o zameraní skutkového stavu podzemných vedení správcom siete,
- priebežné záznamy o skúškach realizovaných zhotoviteľom na overenie kvality diela,
- kontrolné zamerania počas montáže – výškové, osové a polohové,
- zápisy z kontrolných dní.

5. Denné záznamy čitateľne zapisuje a podpisuje stavbyvedúci, prípadne jeho zástupca v ten deň, keď sa práce vykonali, alebo keď nastali okolnosti, ktoré sú predmetom zápisu. Len výnimočne, s uvedením dôvodu, môže tak urobiť nasledujúci deň. Pri denných záznamoch sa nesmú vynechať voľné miesta. Okrem stavbyvedúceho môže robiť záznamy v denníku odborný dozor objednávateľa, pracovník generálneho projektanta poverený výkonom autorského dozoru, ďalej orgány štátneho stavebného

dohľadu, prípadne iné príslušné orgány štátnej správy a na to splnomocnení zástupcovia objednávateľa a zhotovovateľa.

6. Ak stavbyvedúci nesúhlasí s vykonaným záznamom objednávateľa alebo generálneho projektanta, je povinný pripojiť k záznamu do 3-och pracovných dní svoje vyjadrenie. O tomto nesúhlasnom zápise upovedomí aj zástupcu objednávateľa a to v lehote najneskôr do troch kalendárnych dní od zápisu. V prípade, že vyjadrenie pripojené nebude, má sa za to, že s obsahom záznamu súhlasí.

7. Zhotoviteľ je povinný najmenej raz do týždňa preukázateľne doručiť objednávateľovi prepis záznamov zo stavebného denníka. Ak objednávateľ s obsahom záznamu nesúhlasí, je povinný preukázateľne doručiť svoje pripomienky zhotoviteľovi do 1 kalendárneho týždňa od doručenia záznamu, inak sa predpokladá, že s obsahom záznamu súhlasí.

8. Zhotoviteľ je povinný uložiť, pre svoje potreby, druhý prepis denných záznamov oddelene od originálu tak, aby bol k dispozícii v prípade straty alebo zničenia originálu počas realizácie stavby. Originál a v prípade jeho straty, zničenia alebo poškodenia druhý prepis, bude pri konaní o odovzdaní a prevzatí stavby odovzdaný zhotoviteľovi. Objednávateľovi ostáva prvý prepis stavebného denníka.

IX. Zakrývanie prác

Zhotoviteľ sa zaväzuje vyzvať odborný dozor objednávateľa na preverenie prác, ktoré budú ďalším postupom zhotoviteľa zakryté, alebo sa stanú neprístupnými. Výzvu sa zhotoviteľ zaväzuje doručiť odbornému dozoru objednávateľa písomne, a to najmenej 3 pracovné dni vopred. Výzva sa rovnako môže uskutočniť formou zápisu v stavebnom denníku, ak takýto zápis odborný dozor objednávateľa podpíše po predchádzajúcom vyzvaní zhotoviteľa.

X. Odovzдание a prevzatie diela

1. Zhotoviteľ plní svoju povinnosť vykonať dielo jeho riadnym ukončením a odovzdaním objednávateľovi na základe preberacieho protokolu o odovzdaní a prevzatí verejnej práce (diela) podľa prílohy č. 3 vyhlášky MV a RR SR č. 83/2008 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach v znení zákona č. 260/2007 Z. z..

2. V prípade zistenia väd a nedorobkov diela, ktoré bránia jeho riadnemu užívaniu, objednávateľ dielo neprevezme a spíše so zhotoviteľom zápis, ktorý bude obsahovať najmä zistené nedostatky a spôsob ich odstránenia. V tomto prípade sa preberacie konanie bude považovať za neúspešné a zhotoviteľovi naďalej plynie doba realizácie predmetu zmluvy. Ak týmto spôsobom dôjde k prekročeniu lehoty uvedenej v čl. III bod 1. alebo 2. tejto zmluvy, bude zhotoviteľ v omeškaní s odovzdaním diela. Zhotoviteľ môže opätovne oznámiť ukončenie diela a vyzvať objednávateľa na začatie preberacieho konania až po riadnom odstránení väd a nedorobkov. Za deň ukončenia stavebných prác bude považovaný deň doručenia oznámenia zhotoviteľa o ukončení diela a po odstránení väd uvedených v zápise.

3. Pripravenosť na odovzдание diela je zhotoviteľ povinný objednávateľovi oznámiť písomne doporučeným listom najneskôr 3 kalendárne dni vopred, alebo oznámením do Zápisu na kontrolnom dni.

4. Objednávateľ prizve na preberacie konanie zástupcov osôb zúčastnených na realizácii stavby, najmä zástupcov zhotoviteľa a odborného dozoru.

5. Zhotoviteľ je povinný pri odovzdaní diela usporiadať stroje, výrobné zariadenia, zvyšný materiál a zlikvidovať odpady na stavenisku tak, aby bolo možné toto riadne prevziať a používať s tým, že stavenisko je povinný úplne vypratať a upraviť podľa PD, podmienok tejto zmluvy, požiadaviek objednávateľa a v termíne uvedenom v protokole o odovzdaní a prevzatí diela.

6. Ak všeobecne záväzné predpisy a normy určujú vykonanie skúšok osvedčujúcich dohodnuté (resp. obvyklé) vlastnosti diela, musí úspešné vykonanie týchto skúšok predchádzať prevzatiu diela. Bez splnenia tejto podmienky nie je objednávateľ v omeškani s prevzatím diela.

7. Súčasťou zápisu o odovzdaní a prevzatí diela budú:

- a. projektová dokumentácia so zakreslenými zmenami a odchýlkami, ku ktorým došlo počas realizácie stavby, výrobná a montážna dokumentácia, s výpočtom k montovaným dielcom strešnej konštrukcie, potvrdené zhotoviteľom a projektantom v dvoch vyhotoveniach,
- b. prvý prepis stavebného denníka,
- c. certifikáty a potvrdenia o zhode v slovenskom jazyku,
- d. osvedčenia o kvalite použitých materiálov a konštrukcií v jednom vyhotovení,
- e. zápisnice, osvedčenia a protokoly o vykonaných skúškach použitých materiálov v jednom vyhotovení,
- f. zápisnice o preverení prác a konštrukcií v priebehu prác zakrytých v jednom vyhotovení,
- g. platné doklady o posudzovaní parametrov výrobkov pre stavbu vo dvoch vyhotoveniach,
- h. správy o úspešne vykonaných odborných skúškach a odborných prehliadkach a skúškach v zmysle článku X. bod 6. vo dvoch vyhotoveniach,
- i. potvrdenie správcov skládok o prijatí odpadov (komunálnych a stavebných) v dvoch vyhotoveniach.

8. Drobné odchýlky od projektovej dokumentácie, ktoré nebudú meniť prijaté riešenie, ani nebudú zvyšovať cenu prác a predlžovať dobu realizácie, nebudú vadami, ak budú dohodnuté aspoň súhlasným zápisom v stavebnom denníku. Tieto odchýlky bude zhotoviteľ povinný vyznačiť v projektovej dokumentácii skutočného vyhotovenia.

XI. Záruka za akosť

1. Zhotoviteľ poskytuje objednávateľovi na dielo záruku v trvaní 5 rokov, ktorá začína plynúť odo dňa prevzatia diela bez ojedinelých drobných nedostatkov, resp. až odo dňa potvrdenia ojedinelých drobných nedorobkov a nedostatkov uvedených v protokole o odovzdaní a prevzatí verejnej práce alebo jej časti (diela).

2. Objednávateľ je povinný prípadné vady diela zistené počas záručnej doby uplatniť bezodkladne po ich zistení a to písomnou formou u zhotoviteľa.

3. Zhotoviteľ sa zaväzuje objednávateľom písomné reklamované vady odstrániť bezodkladne v lehote najneskôr do 10-tich kalendárnych dní odo dňa oznámenia reklamácie, ak sa zmluvné strany písomne (zápisnične) nedohodnú inak.

4. Ak zhotoviteľ neuzná oprávnenosť objednávateľom reklamovaných vád v rámci plynutia záručnej doby, napriek tomu sa ich zaväzuje na svoje vlastné náklady v lehote podľa bodu 3. resp. bodu 5. tohto článku zmluvy odstrániť. Ide predovšetkým o vady ohrozujúce zdravie, život a majetok a ich bezpečnosť. Náhradu takto vynaložených nákladov je oprávnený následne uplatniť u objednávateľa a v prípade neúspechu, v zmysle platných právnych predpisov od neho vymáhať.

5. Ak ide o vadu, ktorá môže spôsobiť, alebo spôsobila na diele vznik havarijného stavu, zaväzuje sa zhotoviteľ nastúpiť na odstránenie vád do 24 hodín od ich oznámenia, ktoré v tomto prípade môže byť telefonické na čísle _____, faxovou správou na čísle _____, alebo prostredníctvom e-mailu: _____

6. Objednávateľ má právo zabezpečiť odstránenie vád inou organizáciou na náklady zhotoviteľa len v prípade vzájomnej dohody so zhotoviteľom, alebo ak zhotoviteľ v dohodnutom termíne vady neodstráni, resp. ak na odstránenie vady nenastúpi v dohodnutom termíne (lehote).

XII. Zmluvné sankcie

1. V prípade omeškania objednávateľa so zaplatením dohodnutej ceny na základe faktúry, je zhotoviteľ oprávnený účtovať objednávateľovi úroky z omeškania z fakturovanej sumy vo výške podľa § 369 ods. 2 Obchodného zákonníka v spojení s nariadením vlády SR č. 21/2013 Z. z., ktorým sa vykonávajú niektoré ustanovenia Obchodného zákonníka.

2. V prípade bezdôvodného odmietnutia prevzatia staveniska zhotoviteľom v termíne určenom v čl. III. bode 1. je objednávateľ oprávnený požadovať zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške **15 000,- EUR (slovom pätnásťtisíc eur)** za každý aj začatý deň omeškania, a to aj v prípade odstúpenia od zmluvy objednávateľom z tohto dôvodu.

3. V prípade omeškania zhotoviteľa s odovzdaním riadne dokončeného diela je objednávateľ oprávnený účtovať zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške **0,05% z celkovej ceny diela s DPH** za každý deň omeškania.

4. Ak sa zhotoviteľ dostane do omeškania s odstránením väd v zmysle článku XI. bod 3., bod 4. alebo bod 5. tejto zmluvy, má objednávateľ právo na zaplatenie pokuty zhotoviteľom vo výške **200,- EUR** za každý deň omeškania zhotoviteľa.

5. Nárok na náhradu škody spôsobenej porušením zmluvnej povinnosti, na ktorú sa viaže zmluvná pokuta, nie je týmto dotknutý.

XIII. Vyššia moc

Na účely podľa tejto zmluvy sa za vyššiu moc považujú prípady, ktoré nie sú závislé od vôle zmluvných strán a zmluvné strany ich ani nemôžu ovplyvniť. Jedná sa napríklad o nasledovné udalosti, pričom uvedený zoznam nie je vyčerpávajúci: vojna, mobilizácia, povstanie, prírodné katastrofy (zemetrasenia, cyklóny), požiare, atď. Ak sa plnenie tejto zmluvy stane nemožným do 12 mesiacov od vyskytnutia sa vyššej moci, strana, ktorá sa bude chcieť odvolať na vyššiu moc, požiada druhú stranu o úpravu zmluvy dodatkom. Ak nedôjde k dohode, má strana, ktorá sa odvolala na vyššiu moc, právo odstúpiť od zmluvy.

XIV. Záverečné ustanovenia

1. Úspešný uchádzač ako zhotoviteľ predmetu zákazky je povinný strpieť výkon kontroly (auditu) overovania súvisiaceho s dodaním predmetu zákazky a to kedykoľvek počas platnosti a účinnosti predmetnej Zmluvy o poskytnutí regionálneho príspevku vykonávaný v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EU oprávnenými osobami, ktorými sú :

a) príslušné ministerstvo zastúpené svojou agentúrou,

b) Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,

c) orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,

d) splnomocnení zástupcovia Európskej komisie a Európskeho dvora audítorov,

e) osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až d) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a ES,

a poskytnúť im všetku potrebnú účinnosť.

2. Zmluvné strany sa dohodli, že ktorákoľvek zo zmluvných strán je oprávnená odstúpiť od tejto zmluvy v prípade, že druhá strana podstatne poruší podmienky v nej zakotvené. Za podstatné porušenie sa považuje v zmluve výslovne uvedených aj nedodržovanie zmluvne dohodnutých termínov, nespolutpôsobenie zmluvných strán v zmysle dohodnutých podmienok zmluvy, ako aj prípadne neodborný a preukázateľne nekvalitný prístup zhotoviteľa pri vykonávaní diela, na ktorý bol zhotoviteľ opakovane písomne upozornený odborným dozorom objednávateľa alebo oprávnenou osobou objednávateľa. Na účely tohto ustanovenia sa pojmom „opakovane“ myslí 2x a viac. Odstúpenie od zmluvy sa netýka riadne splneného čiastkového plnenia, ktoré už bolo odstupujúcou stranou prijaté (napr. podľa zápisu v stavebnom denníku, zisťovacieho protokolu) a zmluvné dojednania týkajúce sa plnenia, od ktorého zmluvné strany neodstúpili, zostávajú v platnosti; záručná doba na prijaté plnenie zhotoviteľa začína plynúť dňom doručenia odstúpenia od zmluvy.

3. V prípade odstúpenia objednávateľa od zmluvy z dôvodov uvedených v bode 1. je zhotoviteľ povinný zaplatiť objednávateľovi náklady spojené so zabezpečením konzervácie rozpracovaného diela, ak je nutná, jeho stráženie a ostatné súvisiace náklady. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že v prípade odstúpenia od zmluvy ktoroukoľvek zo zmluvných strán poskytne súčinnosť novému zhotoviteľovi diela až po jeho riadne odovzdanie bez nedorobkov a nedostatkov objednávateľovi. Nárok na náhradu škody oprávnenej zmluvnej strany, ktorej vznikla škoda v dôsledku porušenia zmluvy druhou stranou, nie je týmto dotknutý.

4. Zmluvné strany sa zaväzujú ihneď písomne oznámiť druhej strane závažné skutočnosti, ktoré nastali po podpise zmluvy a súvisia s predmetom zmluvy.

5. Ak objednávateľ, alebo príslušný orgán štátnej správy dá zhotoviteľovi písomne príkaz na dočasné zastavenie všetkých činností súvisiacich s plnením predmetu zmluvy, zhotoviteľ bude povinný tento príkaz rešpektovať a uschovať všetky dodávky na plnenie záväzku. Príkazom na dočasné zastavenie realizácie predmetu zmluvy prestane plynúť lehota na splnenie povinností podľa čl. III bodu 1. Ak bol príkaz na zastavenie realizácie predmetu zmluvy daný v súvislosti s nesprávnym postupom zhotoviteľa, lehota na splnenie povinností podľa čl. III bodu 1. bude plynúť; táto skutočnosť sa v príkaze na dočasné zastavenie realizácie predmetu zmluvy uvedie.

6. Zhotoviteľ bude povinný predložiť na schválenie objednávateľovi a projektantovi materiály a výrobky Pridruženej stavebnej výroby (PSV), ktoré budú použité na konečnú úpravu povrchov stien, podláh stropov a výplne otvorov (maľby, nátery, dlažby, resp. okná, dvere a kovania, a podobne) v cenovej úrovni, ktorú zohľadnil v zmluvnom rozpočte.

7. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že všetky technické, odborné informácie a iné skutočnosti, o ktorých sa počas plnenia predmetu zmluvy dozvie nebudú poskytnuté tretej osobe bez písomného súhlasu objednávateľa, ak všeobecne záväzný právny predpis neurčuje inak.

8. Objednávateľ vyhlasuje, že mu nie sú známe v priestore realizácie žiadne prekážky, ktoré by mohli ohroziť bezpečnosť a postup vykonávania prác čo potvrdí v zápise z odovzdania a prevzatia staveniska.

9. Dopĺňať alebo meniť túto zmluvu je možné na základe zmluvnými stranami podpísaných písomných dodatkov, ak v tejto zmluve nie je uvedené inak. Každý zmluvnými stranami uzatvorený dodatok k tejto zmluve sa stáva jej súčasťou. Uzavretie dodatku k zmluve nesmie byť v rozpore s ust. § 10a zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

10. Vzťahy neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatných súvisiacich predpisov.

11. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia podľa osobitného predpisu.

Na uvedené účely udeľuje zhotoviteľ objednávateľovi písomný súhlas so zverejnením všetkých svojich identifikačných údajov.

12. Táto zmluva o dielo je vyhotovená v piatich rovnopisoch, pričom objednávateľ dostane tri vyhotovenia a zhotoviteľ dve vyhotovenia.

13. Zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju slobodne, vážne a bez nátlaku podpísali.

14. Prílohami tejto zmluvy sú:

Príloha č. 1 – Ocenené položkovité výkazy výmer s technickou správou a situačným výkresom

Príloha č. 2 – Harmonogram vecného, časového a finančného plnenia

Príloha č. 3 – Opis predmetu zákazky podľa časti B.1 súťažných podkladov

Príloha č. 4 – Projektová dokumentácia

Za zhotoviteľa:

Za objednávateľa:

Vo Fiľakove, dňa

Vo Fiľakove, dňa

Mgr. Attila Agócs, PhD.
primátor mesta

Verejné obstarávanie na stavebné práce postupom
Podlimitná zákazka

Súťažné podklady

Novostavba tržnice Mesta Fil'akovo

C.1 Identifikačné údaje uchádzača

Identifikačné údaje uchádzača

Obchodné meno:

Identifikačné číslo uchádzača:

Daňové identifikačné číslo (DIČ)

Identifikačné číslo pre DPH, ak sa uplatňuje:

Poštová adresa:

Kontaktné osoby :

Telefón:

E-mail:

Internetová adresa (webová adresa)(ak je k dispozícii):

INFORMÁCIE O ZÁSTUPCOCH UCHÁDZAČA OPRÁVNENÝCH PREDKLADAŤ PONUKU

V príslušnom prípade uveďte meno a adresu osoby oprávnenej zastupovať uchádzača na účely tohto postupu obstarávania:

Meno a priezvisko:

Pozícia/zastupujúci:

Poštová adresa:

Telefón:

E-mail:

Verejné obstarávanie na stavebné práce postupom
Podlimitná zákazka

Súťažné podklady

Novostavba tržnice Mesta Fil'akovo

C.2 Návrh na plnenie kritérií

Návrh na plnenie kritérií

Zákazka: **Novostavba tržnice Mesta Fil'akovo**

Adresa sídla, miesta podnikania alebo pobytu:

.....

Návrh uchádzača na plnenie kritérií určených verejným obstarávateľom:

1. Najnižšia cena s DPH

Celková zmluvná cena bez DPH v EUR

Sadzba DPH v %

Celková zmluvná cena s DPH v EUR

/slovom :

2. Doba realizácie stavby

Celkový počet kalendárnych dní realizácie stavby

.....

Meno a podpis
osoby oprávnenej zastupovať uchádzača