

Verejné obstarávanie na stavebné práce postupom
Podlimitná zákazka

S Ú Ť A Ž N É P O D K L A D Y

**Vypracované v zmysle § 113-115 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ďalej len „zákon“)**

Komplexná rekonštrukcia budovy Mestského kultúrneho strediska vo Fil'akove

Vo Fil'akove, 28.02.2018

Mgr. Paszkiewiczová Dáša

**Mgr. Attila Agócs, PhD.
Primátor mesta**

Obsah súťažných podkladov

A.1 Pokyny pre uchádzačov

Časť I.

Všeobecné informácie

Časť II

Dorozumievanie a vysvetľovanie

Časť III.

Príprava ponuky

Časť IV.

Predkladanie ponúk

Časť V.

Otváranie a vyhodnotenie ponúk označených ako „Ostatné“

Časť VI.

Otváranie a vyhodnotenie ponúk označených ako „Kritériá“

Časť VII.

Prijatie zmluvy

Časť VIII.

Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky

A.2 Podmienky účasti uchádzačov

A.3 Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia

B.1 Opis predmetu zákazky

B.2 Spôsob určenia ceny

B.3 Obchodné podmienky poskytovania predmetu zákazky

C.1 Identifikačné údaje uchádzača

C.2 Návrh na plnenie kritérií

Verejné obstarávanie na stavebné práce postupom
Podlimitná zákazka

Sút'ážné podklady
Komplexná rekonštrukcia budovy Mestského kultúrneho
strediska vo Fiľakove

A.1 Pokyny pre uchádzačov

Časť I. Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov obstarávateľa: Mesto Filakovo
Radničná č. 25
986 01 Filakovo

IČO : 00316075

Kontaktná osoba: Mgr. Dáša Paszkiewiczová
Ing. Ivan Vanko

Telefón : 047 43 81 001 ,047 43 81 011

Web: www.filakovo.sk

E-mail: mesto@filakovo.sk, ivan.vanko@filakovo.sk
dasa.paszkieviczova@filakovo.sk

2. Predmet zákazky

2.1 Názov predmetu zákazky:
„Komplexná rekonštrukcia budovy Mestského kultúrneho strediska vo Filakove“

Podrobný popis predmetu zákazky je uvedený v časti B.1 Opis predmetu zákazky.

2.2 Číselný kód zo Spoločného slovníka obstarávania (CPV):

Hlavný predmet zákazky:

- 45000000-7 – Stavebné práce
- 44161200-8 – Vodovodné potrubia
- 45111000-8 – Demolácie, úpravy staveniska a vyčisťovacie práce
- 45111200-0 – Úpravy staveniska a vyčisťovacie práce
- 45111300-1 – Demontážne práce
- 45212300-9 - Stavebné práce na stavbe budov určených pre umenie a kultúru
- 45212320-5 - Stavebné práce na stavbe budov určených na umelecké vystúpenia
- 45231220-3 – Stavebné práce pre plynovody
- 45231223-4 - Doplnkové práce na rozvode plynu
- 45231300-8 - Stavebné práce na stavbe potrubných vedení vody a kanalizácie
- 45231400-9 – Stavebné práce na stavbe elektr. vedení
- 45232150-8 - Práce súvisiace so stavbou potrubných vedení na rozvod vody
- 45232200-4 – pomocné práce na stavbe elektr. vedení
- 45232400-6 – stavebné práce na stavbe kanalizácií
- 45262100-2 – Lešenárske práce
- 45262500-6 - Murovanie a murárske práce
- 45310000-3 – Elektroinštalačné práce
- 45311000-0 – Inštalácie a montáž elektrických rozvodov a zariadení
- 45333100-1 - Inštalovanie plynových regulačných zariadení
- 45333200-2 – Inštalovanie plynomerov
- 45421100-5 - Montáž dverí a okien a súvisiacich súčastí

45431100-8 – Dláždzenie podláh
45431200 -9 – Obkladanie stien
45442110-1 – Maľby a natieranie budov

2.3 Predpokladaná hodnota zákazky: **893.104,78 € bez DPH (1.071.725,74 € s DPH)**

3. Rozdelenie predmetu zákazky

- 3.1 Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky, tak ako je podrobne vymedzený v časti B1 Opis predmetu zákazky
- 3.2 Výsledok postupu verejného obstarávania: Jedna zmluva na celý rozsah predmetu zákazky.
- 3.3 Uchádzač predloží ponuku na celý rozsah predmetu zákazky v súlade s inštrukciami na predloženie ponúk

4. Zdroj finančných prostriedkov

4.1 Predmet zákazky bude financovaný z vlastných zdrojov a z prostriedkov regionálneho príspevku. Verejný obstarávateľ neposkytuje preddavok.

5. Zmluva

- 5.1 S úspešným uchádzačom bude uzatvorená zmluva o dielo na celý rozsah predmetu zákazky.
- 5.2 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie požadovaného predmetu zákazky tvorí časť B.3 Obchodné podmienky poskytovania predmetu zákazky, B1 Opis predmetu zákazky a B.2 Spôsob určenia ceny.
- 5.3 Termín vykonania stavebných prác (diela): Doba realizácie od odovzdania staveniska je v lehote 12 mesiacov odo dňa odovzdania staveniska úspešnému uchádzačovi. .

6. Miesto dodania predmetu zákazky

6.1 Miesto alebo miesta dodania predmetu zákazky: Námestie Slobody č. 30, Fiľakovo

7. Predloženie ponuky

7.1 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku na predmet zákazky. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

7.2 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Ponuka bude jednoobáľková, t.j. všetky doklady sa uložia do jednej zalepenej obálky.

7.3 Uchádzač predloží ponuku (t.j. doručí verejnému obstarávateľovi) v uzavretom obale podľa bodu 19 osobne alebo poštovou zásielkou na adresu uvedenú v bode 20.1 a v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 20.2.

7.4 V prípade, že uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, je podľa bodu 20.2 rozhodujúci termín (t.j. hodina a deň) doručenia ponuky verejnému obstarávateľovi.

7.5 Pri osobnom doručení ponuky uchádzačom na adrese uvedenej v bode 20.1 , verejný obstarávateľ vydá uchádzačovi potvrdenie o prevzatí s uvedením miesta, dátumu a času prevzatia ponuky.

8. Variantné riešenie

8.1 Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie.

8.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

9. Náklady na ponuku

9.1 Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi.

9.2 Ponuky doručené na adresu uvedenú v bode 20.1 a predložené v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 20.2. sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie o zákazke u verejného obstarávateľa.

Časť II.

Dorozumievanie a vysvetlenie

10. Dorozumievanie medzi obstarávateľom a uchádzačmi

10.1 Poskytovanie vysvetlení a iné dorozumievanie (ďalej len „informácie“) medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi sa bude uskutočňovať písomnou formou prostredníctvom pošty alebo elektronickou poštou.

10.2 Pri poskytnutí informácií elektronickými prostriedkami, napr. elektronickou poštou, faxom a pod., ktorými nemožno zachytiť ich obsah, tieto sa doručia aj v písomnej forme, najneskôr do 3 dní odo dňa odoslania informácie elektronickými prostriedkami, pri dodržaní zákonom stanovených lehôt.

10.3 Pri zistení rozdielov medzi obsahom informácie bez trvalého zachytenia obsahu a informácie doručenej v písomnej forme je rozhodujúca písomná forma.

10.4 Komunikácia v procese verejného obstarávania sa vyžaduje v štátnom jazyku, t.j. v slovenskom jazyku.

11. Vysvetlenie a doplnenie súťažných podkladov

11.1 Súťažné podklady sú bezplatne prístupné v profile verejného obstarávateľa na stránke www.uvo.gov.sk/profily. V prípade potreby objasniť údaje uvedené v súťažných podkladoch alebo vo výzve na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek z uchádzačov požiadať o ich vysvetlenie podľa bodu 10 na adrese: Mestský úrad Filakovo, Radničná 25, 986 01 Filakovo.

Kontaktná osoba: Ing. Ivan Vanko – technické záležitosti

Mgr. Dáša Paszkiewiczová – administratívne záležitosti

Tel.: +421 47 4381001, e-mail : mesto@filakovo.sk

Žiadosť o vysvetlenie zároveň uchádzač zašle aj emailom.

11.2 Za včas doručení požiadavku uchádzača o vysvetlenie požiadaviek uvedených v súťažných podkladoch sa považuje požiadavka doručená v písomnej forme podľa bodu 11.1 a bodu 10 **najneskôr šesť pracovných dní** pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.

11.3 Odpoveď na každú požiadavku o vysvetlenie súťažných podkladov, predloženej zo strany ktoréhokoľvek uchádzača podľa bodu 10 a 11, sa preukázateľne oznámi všetkým záujemcom bezodkladne, najneskôr do piatich pracovných dní pred uplynutím lehoty na predkladanie.

11.4 Ak požiadavka záujemcu o vysvetlenie nebude doručená v lehote podľa bodu 11.2 verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo na takúto požiadavku o vysvetlenie neodpovedať.

11.5 Ak je to nevyhnutné, verejný obstarávateľ doplní informácie uvedené v súťažných podkladoch, ktoré preukázateľne oznámi súčasne všetkým záujemcom najneskôr šesť pracovných dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.

12. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

12.1 Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky sa odporúča. Obhliadku je možné dohodnúť s Ing. Ivanom Vankom na tel. č.: 047/4381001 alebo emailom: ivan.vanko@filakovo.sk

12.2 Na obhliadke budú záujemcom sprístupnené miesta uskutočnenia zákazky. Na mieste obhliadky sa nebude odpovedať na žiadnu otázku. Otázky vyplývajúce z obhliadky budú môcť záujemcovia položiť spôsobom podľa bodu 10 súťažných podkladov.

Časť III. Príprava ponuky

13. Jazyk ponuky

13.1 Celá ponuka, tiež doklady a dokumenty v nej predložené musia byť vyhotovené v slovenskom jazyku.

13.2 Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia SR, musí predložiť doklady, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť predložené do štátneho jazyka okrem dokladov preložených do českého jazyka. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad v štátnom jazyku.

14. Obsah ponuky

14.1 Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať :

14.1.1 list s identifikačnými údajmi uchádzača (v prípade skupiny dodávateľov identifikačné údaje za každého člena skupiny) minimálne s uvedením obchodného mena, adresy sídla alebo miesta podnikania, IČO, DIČ, mena kontaktnej osoby, telefónneho čísla a elektronickej adresy (príloha C.1).

14.1.2 čestné vyhlásenie uchádzača o pravdivosti a úplnosti všetkých dokladov a údajov uvedených v ponuke,

14.1.3 čestné vyhlásenie uchádzača o tom, že súhlasí so súťažnými podmienkami a podkladmi,

14.1.4 doklady a dokumenty na preukázanie splnenia podmienok účasti podľa bodu 16 a časti A.2 Podmienky účasti uchádzačov,

14.1.5 Splnenie podmienok účasti možno predbežne nahradiť v zmysle § 39 zákona Jednotným európskym dokumentom (ďalej len „JED“), pričom uchádzačom z predloženého predmetného dokumentu musí byť jednoznačne zrejmé, že rozsahom, obsahom aj spôsobom spĺňa podmienky účasti preukazované jednotným európskym dokumentom, stanovené verejným obstarávateľom. Verejný obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v priebehu uchádzača písomne požiadať podľa § 39 ods. 6 zákona o predloženie dokladov nahradených JED-om.

14.1.6 V prípade skupiny dodávateľov, čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov,

podpísané všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať (oprávnená osoba/osoby preukazuje/preukazujú svoje oprávnenie konať priloženou plnou mocou) v danej veci za každého člena skupiny, v ktorom vyhlásia, že v prípade prijatia ich ponuky verejným obstarávateľom sa zaväzujú, že pred uzavretím zmluvy o dielo v zmysle podmienok súťaže, uvedených v súťažných podkladoch, predložia verejnému obstarávateľovi zmluvu, ktorá bude zaväzovať zmluvné strany, aby ručili spoločne a nerozdielne za záväzky voči objednávateľovi, vzniknuté pri realizácii predmetu zákazky.

14.1.7 v prípade skupiny dodávateľov vystavenú Plnú moc pre jedného z členov skupiny, ktorý bude oprávnený konať v mene všetkých ostatných členov skupiny, podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny.

14.1.8 doklad o zložení zábezpeky v zmysle bodu 16. súťažných podkladov,

14.1.9 nacenенý výkaz výmer s ponúknutými výrobkami/tovarmi, ktoré majú byť použité, ich presný názov a typové označenie.

14.1.10 Návrh na plnenie kritérií (príloha C.2) s uvedením celkovej zmluvnej ceny predmetu zákazky a celkovej doby realizácie stavby, vypracovaný v súlade s časťou A.3 súťažných podkladov,

14.1.11 návrh zmluvy podľa časti B.3 súťažných podkladov s uvedením zmluvných cien, podpísaný oprávnenou osobou uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača,

14.1.12 pamäťový nosič s obsahom kópie ponuky. Ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky.

15. Splnenie podmienok účasti uchádzačov

15.1 Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov podľa časti A.2 Podmienky účasti uchádzačov bude založené na posúdení splnenia:

15.1.1 podmienok účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní a

15.1.2 požadovaných podmienok účasti, týkajúcich sa :

15.1.2.1 ekonomického a finančného postavenia,

15.1.2.2 technickej a odbornej spôsobilosti uchádzača.

15.2 Splnenie podmienok účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní podľa bodu 15.1 sa bude posudzovať z dokladov a dokumentov predložených podľa požiadaviek uvedených v časti A.2 Podmienky účasti uchádzačov.

15.3 Ak uchádzač nepredloží niektorý z požadovaných dokladov alebo dokumentov, neodpovie na niektorú z otázok komisie na vyhodnotenie ponúk, nebude spĺňať podmienky účasti podľa časti A.2 Podmienky účasti uchádzačov, bude z verejného obstarávania vylúčený.

16. Zábezpeka

16.1 Súčasťou predloženej ponuky musí byť preukázané zloženie zábezpeky vo výške do 3 % z predpokladanej hodnoty zákazky. Verejný obstarávateľ v tejto zákazke požaduje zábezpeku vo výške rovných **20.000,00 €** (slovom: dvadsaťtisíc eur).

16.2 Podmienky a spôsob jej zloženia § 46 zákona č. 343/2015 Z. z.:

16.2.1 Zloženie finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa:

Finančné prostriedky musia byť zložené na účet verejného obstarávateľa vedený v OTP Banke Slovensko a.s., číslo účtu – IBAN SK95 5200 0000 0000 0817 4961 s uvedením variabilného symbolu: IČO uchádzača, účel platby: zábezpeka pre „**Novostavba tržnice Mesta Fil'akovo**“.

Finančné prostriedky musia byť pripísané na účte verejného obstarávateľa najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doba platnosti zábezpeky spôsobom zloženia finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa trvá až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk, resp. do 7 dní po uzatvorení ZoD, márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak bude niektorý uchádzač vylúčený alebo ak obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky.

16.2.2 Poskytnutie bankovej záruky za uchádzača:

Poskytnutie bankovej záruky sa riadi ustanoveniami § 313 až § 322 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka alebo príslušnými ustanoveniami legislatívy štátu sídla banky. Záručná listina môže byť vystavená bankou so sídlom v SR, pobočkou zahraničnej banky v SR alebo zahraničnou bankou. Doba splatnosti bankovej záruky je do 7 dní od účinnosti zmluvy o dielo s úspešným uchádzačom. Záručná listina, v ktorej banka písomne vyhlási, že uspokojí verejného obstarávateľa (veriteľa) za uchádzača do výšky finančných prostriedkov, ktoré veriteľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača, musí byť súčasťou ponuky. Ak bankovú záruku poskytne zahraničná banka, ktorá nemá pobočku na území SR, záručná listina vyhotovená zahraničnou bankou v štátnom jazyku krajiny sídla takejto banky musí byť zároveň doložená úradným prekladom do slovenského jazyka, okrem záručnej listiny vyhotovenej v českom jazyku. V prípade rozdielu ich obsahu bude platiť preklad do slovenského jazyka (okrem záručnej listiny vyhotovenej v českom jazyku).

16.3 Spôsob zloženia zábezpeky si vyberie uchádzač podľa uvedených bodov 16.2.1 alebo 16.2.2.

16.4 Podmienky uvoľnenia alebo vrátenia zábezpeky ponuky:

16.4.1 Ak uchádzač zložil zábezpeku zložením finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa, obstarávateľ zábezpeku uvoľní najneskôr do 7 dní odo dňa uzavretia zmluvy s úspešným uchádzačom a to tým spôsobom, že vystaví banke prevodný príkaz na prevod finančných prostriedkov aj s úrokmi, ak im ich banka poskytuje.

16.4.2 Ak uchádzač zložil zábezpeku formou bankovej záruky, táto zanikne uplynutím lehoty, na ktorú bola vystavená, ak veriteľ (obstarávateľ) neoznámí banke písomne svoje nároky z bankovej záruky počas doby jej platnosti, resp. po podpise ZoD s úspešným uchádzačom vystaví potvrdenie o ukončení viazanosti bankovej záruky.

16.4.3 Obstarávateľ pred uplynutím lehoty viazanosti ponúk uvoľní zábezpeku uchádzačovi do siedmich dní odo dňa márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak obstarávateľ vylúčil ponuku uchádzača pri vyhodnocovaní ponúk alebo ak zruší predmetný postup zadávania zákazky. Ak bude uchádzač vyžadovať vrátenie originálu záručnej listiny banky, predloží originál bankovej záruky aj jej úradne osvedčenú kópiu.

16.4.4 V prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk zábezpeka naďalej zabezpečuje viazanosť ponuky až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk.

16.5 Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak

16.5.1 uchádzač odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk (v čase po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk do uplynutia lehoty viazanosti ponúk),

16.5.2 alebo ak neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzatvoriť zmluvu podľa § 56 ods. 10 až 15 zákona č. 343/2015 Z. z.

16.6 Ak v ponuke nebude predložená banková záruka – záručná listina uchádzača ani zložené finančné prostriedky na účte verejného obstarávateľa v lehote na predkladanie ponúk, bude ponuka uchádzača zo súťaže vylúčená.

17. Mena a ceny uvádzané v ponuke

17.1 Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona NR SR č. 18/1996 Zb. o cenách v znení neskorších predpisov.

17.2 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v Eurách.

17.3 Uchádzač navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:

17.3.1 navrhovaná zmluvná cena bez DPH,

17.3.2 výška DPH,

17.3.3 navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.

17.4 Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, upozorní/uvedie v ponuke.

18. Vyhotovenie ponuky

18.1 Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu a podpísaná osobou alebo osobami, ktoré majú právo podpisovať dokumenty v mene uchádzača. V prípade skupiny dodávateľov musia byť podpísané všetkými členmi skupiny alebo osobou, resp. osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny.

18.2 Potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace ponuku a požadované v týchto súťažných podkladoch časť A.2 Podmienky účasti, musia byť k termínu predloženia ponuky platné a predložené ako originály alebo úradne overené kópie týchto dokumentov alebo dokladov okrem potvrdenia o zapísaní do zoznamu podnikateľov, ktorý vedie ÚVO podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v platnom znení.

18.3 Verejný obstarávateľ požaduje predloženie ponuky aj v elektronickej podobe na pamäťovom médiu v odporúčanom formáte pdf príp. jpg (v zmysle Výnosu MF SR č. 55/2014 Z. z.).

Kópia ponuky predložená v elektronickej podobe bude v zmysle zákona o verejnom obstarávaní uverejnené v profile. V prípade ak kópia ponuky na pamäťovom médiu bude obsahovať informácie, ktoré uchádzač považuje za dôverné alebo za obchodné tajomstvo je potrebné zo strany uchádzača tieto údaje anonymizovať v súlade s platnými právnymi predpismi. Uchádzač nesie plnú zodpovednosť za obsah, ktorý bude v profile uverejnený.

18.4 Uchádzač ponuku predkladá v zalepenej obálke, ktorú označí podľa bodu 19.2.

18.5 Uchádzač v ponuke uvedie podiel zákazky, ktoré má v úmysle zadať tretím osobám, ako aj navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok a čestné vyhlásenie, že každý subdodávateľ spĺňa alebo najneskôr v čase plnenia bude spĺňať podmienky podľa § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní a že neexistujú u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce a poskytovať službu sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorý má subdodávateľ plniť; tým nie je dotknutá zodpovednosť úspešného uchádzača za plnenie zmluvy. Akúkoľvek zmenu týkajúcu sa subdodávateľa je úspešný uchádzač bezodkladne povinný oznámiť verejnému obstarávateľovi, pričom subdodávateľ, ktorého sa týka návrh na zmenu, musí spĺňať podmienky podľa § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní a taktiež, že u neho neexistujú dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods.6 písm. a) až h) a ods.7 zákona o verejnom obstarávaní. Uchádzač je taktiež povinný oznámiť pri zmene subdodávateľa údaje podľa § 41 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní aj o novom subdodávateľovi. Ak uchádzač

nemá v úmysle zadať podiel zákazky tretím osobám, je túto skutočnosť povinný vyslovene uviesť vo svojej ponuke.

Časť IV. Predkladanie ponúk

19. Označenie obálok ponuky

19.1 Uchádzač vloží ponuku do samostatného obalu. Obal musí byť uzatvorený, zabezpečený proti nežiaducemu otvoreniu a označený požadovanými údajmi podľa bodu 19.2.

19.2 Na obálkach ponuky musia byť uvedené nasledovné údaje:

19.1.1 adresa uvedená v bode 20.1,

19.1.2 adresa uchádzača (jeho obchodné meno a adresa sídla alebo miesta podnikania,

19.2.3 označenie obálok ponuky podľa bodu 7.2,

19.2.4 označenie „Verejné obstarávanie – súťaž“,

19.2.5 označenie heslom „**Komplexná rekonštrukcia budovy, Mestského kultúrneho strediska vo Filákově**“

20. Miesto na predkladanie ponúk, doplnenie, odvolanie a zmeny ponuky

20.1 Ponuky je potrebné doručiť osobne alebo poštou na adresu:

Mesto Filákově

Radničná 25

986 01 Filákově

20.2 Lehota na predkladanie ponúk: **09.04.2018 do 15.30 hod.**

20.3 Ponuka predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk uvedenej v bode 20.2 sa vráti uchádzačovi neotvorená.

20.4 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 20.2

20.5 Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky alebo doručenej osobne uchádzačom alebo splnomocnenou osobou uchádzača na adresu verejného obstarávateľa podľa bodu 20.1 a doručením novej ponuky v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 20.2 a na adresu podľa bodu 20.1

Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

21. Otváranie ponúk

21.1 Otváranie ponúk vykoná komisia tak, že najskôr overí neporušenosť ponuky a následne otvorí ponuku a označí poradovým číslom v tom poradí v akom bola predložená.

21.2 Otváranie obálok s ponukami sa uskutoční dňa **10.04.2018 od 09.00 hod.**

21.3 Verejný obstarávateľ umožní účasť na otváraní ponúk všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Zástupcovia uchádzačov sa preukážu poverením, resp. občianskym preukazom, v prípade konateľa spoločnosti.

22. Vyhodnotenie ponúk

22.1 Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré:

22.1.1 obsahujú náležitosti určené v bode 14.1 a 15

22.1.2 zodpovedajú požiadavkám a podmienkam vedeným vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch.

22.2 Pokiaľ z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienok účasti bude uchádzač požiadaný o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v súlade s § 40 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní.

22.3 Ak uchádzač nepredloží niektorý z požadovaných dokladov alebo dokumentov, nespĺní požiadavku verejného obstarávateľa uvedenú vo výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch, verejný obstarávateľ vylúči jeho ponuku. O vylúčení ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia bude uchádzač písomne upovedomený.

22.4 Komisia zverejní obchodné mená, sídla alebo miesta podnikania všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom, určených verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk. Ostatné údaje sa nezverejňujú.

22.5 Verejný obstarávateľ do piatich dní odo dňa otvárania ponúk pošle všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk a ktorých ponuka nebola vylúčená, zápisnicu z otvárania tejto časti ponúk. Zápisnica obsahuje údaje zverejnené podľa bodu 22.4.

23. Vysvetľovanie ponúk

23.1 Uchádzač môže byť požiadaný o písomné vysvetlenie svojej ponuky. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.

23.2 Obstarávateľ písomne požiada uchádzača alebo záujemcu o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov vždy, keď z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Ak ide o doplnenie dokladov podľa § 32 uchádzač doplní doklady spôsobom podľa § 156 a ak ide o doplnenie iných dokladov alebo o vysvetlenie dokladov, uchádzač alebo záujemca ho doručí verejnému obstarávateľovi, pričom v oboch prípadoch je tak povinný urobiť do

a) dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,

b) piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu na komunikáciu sa uskutočňuje inak ako podľa písmena a).

23.3 Obstarávateľ podľa § 40 ods. 6 vylúči z verejného obstarávania uchádzača ak:

a) nespĺnil podmienky účasti,

b) predložil neplatné doklady,

c) poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti,

d) pokúsil sa neoprávnené ovplyvniť postup verejného obstarávania,

e) pokúsil sa získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu,

f) konflikt záujmov podľa § 23 nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami,

g) na základe dôverných informácií má dôvodné podozrenie, že uchádzač alebo záujemca uzavrel v danom verejnom obstarávaní s iným hospodárskym subjektom dohodu narúčajúcu hospodársku súťaž, ak sa táto podmienka uvedie v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo v oznámení použitom ako výzva na súťaž,

- h) pri posudzovaní odbornej spôsobilosti preukázateľne identifikoval protichodné záujmy záujemcu alebo uchádzača, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť plnenie zákazky,
- i) nepredložil po písomnej žiadosti o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote,
- j) nepredložil po písomnej žiadosti doklady nahradené jednotným európskym dokumentom v určenej lehote,
- k) nenahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia alebo technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, ktorá nespĺňa určené požiadavky, v určenej lehote inou osobou, ktorá spĺňa určené požiadavky.
- l) nenahradil subdodávateľa, ktorý nespĺňa požiadavky určené obstarávateľom novým subdodávateľom, ktorý spĺňa určené požiadavky.

23.4 Obstarávateľ vylúči uchádzača z verejného obstarávania ak sa naplnia skutočnosti podľa bodov 7 až 10 § 40 zákona o VO.

23.5 Ak ponuka obsahuje neobvykle nízku cenu, komisia písomne požiada uchádzača o vysvetlenie návrhu ceny. Požiadavka má smerovať k podrobnostiam základných charakteristických parametrov ponuky, ktoré komisia považuje za dôležité a týkajú sa najmä:

- a) hospodárnosti stavebných postupov, hospodárnosti výrobných postupov alebo hospodárnosti poskytovaných služieb,
- b) technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác, na poskytnutie služby,
- c) osobitosti tovaru, osobitosti stavebných prác alebo na poskytnutie služieb alebo osobitosti služby navrhovanej uchádzačom,
- d) dodržiavania povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov,
- e) dodržiavania povinnosti voči subdodávateľom,
- f) možnosti uchádzača získať štátnu pomoc.

23.6 Ak boli predložené najmenej tri ponuky os uchádzačov, ktorí spĺňajú podmienky účasti, ktoré spĺňajú požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky, mimoriadne nízkou hodnotou je vždy aj ponuka, ktorá obsahuje cenu plnenia najmenej o

- a) 15% nižšiu, ako je priemer cien plnenia podľa ostatných ponúk okrem ponuky s najnižšou cenou,
- b) 10% nižšiu, ako je cena plnenia podľa ponuky s druhou najnižšou cenou plnenia.

23.7 Komisia vylúči ponuku, ak:

- a) uchádzač nezložil zábezpeku podľa určených podmienok, ak sa vyžadovala,
- b) ponuka nespĺňa požiadavky na predmet zákazky uvedené v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky,
- c) uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie ponuky uchádzačom alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom do

1. dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,

2. piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje inak ako podľa bodu 1,

d) uchádzačom predložené vysvetlenie ponuky nie je svojim obsahom v súlade s požiadavkou podľa odseku 1 § 53 zákona o VO,

e) uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich dní odo dňa doručenia žiadosti, ak komisia a neurčila dlhšiu lehotu,

f) uchádzačom predložené písomné odôvodnenie nízkej ponuky dostatočne neodôvodňujú nízku úroveň cien alebo nákladov najmä s ohľadom na skutočnosti podľa odseku 23.5,

- g) uchádzač poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie s podstatným vplyvom na vyhodnotenie ponúk,
h) uchádzač sa pokúsil neoprávnené ovplyvniť postup verejného obstarávania.

23.8 Ak uchádzač odôvodňuje neobvykle nízku cenu získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s príslušným právnym predpisom, inak komisia ponuku vylúči.

24. Oprava chýb

24.1 Zrejme matematické chyby, zistené pri vyhodnocovaní ponúk, budú opravené v prípade:

24.1.1 rozdielu medzi sumou uvedenou číslom a sumou uvedenou slovom, bude platiť suma uvedená slovom,

24.1.2 preukázateľne hrubej chyby pri desatinnej čiarky, platiť bude celková cena položky tak ako je uvedená a opraví sa len desatinná čiarka.

24.2 O vykonanej oprave bude uchádzač bezodkladne upovedomený a ak ide o opravu v návrhu zmluvy, bude požiadany o predloženie nového návrhu zmluvy. Ostatné opravené dokumenty už uchádzač nepredkladá.

25. Mena na vyhodnotenie ponúk

25.1 Ceny uvedené v ponukách uchádzačov sa budú vyhodnocovať len v Eurách.

26. Vyhodnotenie ponúk

26.1 Verejný obstarávateľ umožní účasť na otváraní ponúk všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Zástupcovia uchádzačov sa preukážu poverením, resp. občianskym preukazom, v prípade konateľa spoločnosti.

26.2 Ponuky uchádzačov, ktorí neboli vylúčení, budú vyhodnocované len podľa kritérií na hodnotenie ponúk uvedených vo výzve na predkladanie ponúk a spôsobom určeným v časti A.3 Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia.

26.3 Po vyhodnotení ponúk bude každému uchádzačovi, ktorého ponuka bola vyhodnocovaná, doručené oznámenie o úspešnosti, resp. neúspešnosti jeho ponuky s odôvodnením.

27. Platnosť ponúk

27.1 Platnou ponukou je ponuka, ktorá zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými verejným obstarávateľom vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch.

28. Dôvernosť procesu verejného obstarávania

28.1 Informácie, týkajúce sa preskúmania, vysvetlenia, vyhodnotenia, vzájomného porovnania ponúk a odporúčaní prijatia ponuky sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú počas prebiehajúceho procesu vyhlásenej zákazky poskytnúť alebo zverejniť uvedené informácie ani uchádzačom, ani žiadnym iným osobám.

28.2 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené, okrem údajov podľa bodu 22.4

Časť VI. Prijatie zmluvy

29. Prijatie zmluvy

29.1 Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom podľa § 56 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v platnom znení v lehote viazanosti ponúk a to najskôr šesťnásť deň od dňa odoslania oznámenia o výsledku vyhodnocovania ponúk, ak neboli použité revízne postupy.

29.2 Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a ponukou predloženou úspešným uchádzačom.

29.3 Uchádzač je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy, pričom do svojich cien zahrnie náklady spojené s plnením predmetu zmluvy.

29.4 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzatvorená do 10 dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56. Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu, verejný obstarávateľ môže uzatvoriť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí. Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil druhý v poradí odmietne uzavrieť zmluvu alebo neposkytne verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na jej uzavretie, verejný obstarávateľ môže uzatvoriť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí.

Časť VII. Zrušenie použitého postupu

30. Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky

30.1 Verejný obstarávateľ zruší zadávanie podlimitnej zákazky podľa § 57 ods. 1 a 2, ak:

a) ani jeden uchádzač nespĺnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní a neuplatnil žiadosť o nápravu v lehote podľa § 164 ods. 3 a nepodal námietky v lehote podľa § 170 ods.4,

b) nedostal ani jednu ponuku,

c) ani jedna z podaných ponúk nezodpovedá podmienkam uvedeným v súťažných podkladoch a uchádzač neuplatnil žiadosť o nápravu a lehote podľa § 164 ods. 3 a nepodal námietky v lehote podľa § 170 ods.4,

d) jej zrušenie nariadil Úrad pre verejné obstarávanie,

e) ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa zadávanie podlimitnej zákazky vyhlásilo, ak sa v priebehu postupu verejného obstarávania vyskytli dôvody hodné osobitného zreteľa, pre ktoré nemožno od verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa požadovať, aby vo verejnom obstarávaní pokračoval, najmä ak sa zistilo porušenie zákona, ktoré má alebo by malo mať zásadný vplyv na výsledok verejného obstarávania alebo ak nebolo predložených viac, než dve ponuky. Ak bola predložená len jedna ponuka a verejný obstarávateľ nezruší použitý postup zadávania zákazky, je povinný zverejniť v profile odôvodnenie, prečo použitý postup nezrušil.

f)

30.2 Verejný obstarávateľ bezodkladne upovedomí všetkých uchádzačov alebo záujemcov o zrušení použitého postupu zadávania zákazky s uvedením dôvodu a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.

Verejné obstarávanie na stavebné práce postupom
Podlimitná zákazka

Súťažné podklady

Komplexná rekonštrukcia budovy Mestského kultúrneho strediska vo Fil'akove

A.2 Podmienky účasti uchádzačov

Uchádzač o účasť pri zadávaní podlimitnej zákazky musí v súlade s § 113 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len zákon o verejnom obstarávaní) spĺňať tieto podmienky:

1. Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní:

Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods.1 zákona č. 343/2015 Z.z. bodu e) - je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktoré preukazuje uchádzač v zmysle § 32 ods.2 písm. e) dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky.

Uchádzač splnenie podmienky účasti môže preukázať podľa § 152 ods.1 a ods.3 zákona o VO. Podnikateľ zapísaný v zozname podnikateľov podľa zákona o verejnom obstarávaní v znení účinnom do 17.4.2016 je zapísaný do zoznamu hospodárskych subjektov v rozsahu zapísaných skutočností. Ak uchádzač má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v bode 2 alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu. Ak právo štátu uchádzača so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým miestom pobytu mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača. Splnenie podmienky účasti môže uchádzač preukázať dočasne predložením jednotného európskeho dokumentu podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní. Doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti nahradené Jednotným európskym dokumentom predkladá verejnému obstarávateľovi uchádzač podľa § 39 ods. 6 v čase a spôsobom, určeným verejným obstarávateľom. Jednotný európsky dokument je súčasťou súťažných podkladov v editovateľnej forme, resp. je možné ho stiahnuť aj z webového sídla UVO (www.uvo.gov.sk). Verejný obstarávateľ požaduje aby bol Jednotný európsky dokument podpísaný osobou oprávnenou konať za uchádzača.

Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov, preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú ma zabezpečiť.

Verejný obstarávateľ odôvodňuje primeranosť podmienky účasti nasledovne: stanovené podmienky účasti vyplývajú priamo z § 114 ods.2 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

2. Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní, ktorými uchádzač preukazuje finančné a ekonomické postavenie:

2.1 Uchádzač predloží podľa § 33 ods. 1, písm. a) zákona o verejnom obstarávaní:

2.1.1 Vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky, ktorým môže byť prísľub banky alebo zahraničnej banky o poskytnutí úveru.

Odôvodnenie: Touto podmienkou sa overuje stabilné finančné a ekonomické postavenie uchádzača za predchádzajúce obdobie a finančná schopnosť uchádzača úspešne splniť predmet zákazky.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov: Verejný obstarávateľ požaduje predloženie vyjadrenia alebo ekvivalentného dokladu od banky alebo pobočky zahraničnej banky alebo

zahraničnej banky (banka), v ktorej má uchádzač vedený účet, o schopnosti uchádzača plniť finančné záväzky, ktoré/ý musí obsahovať informáciu o tom, že uchádzač nie je v nepovolenom debete, v prípade splácania úveru dodržiava splátkový kalendár a že jeho bežný účet nie je predmetom exekúcie a ktoré/ý nesmie byť staršie/ý ako tri mesiace ku dňu predkladania ponuky.

K vyjadreniu banky/bánk alebo ekvivalentnému/ým dokladu/om uchádzač zároveň predloží čestné vyhlásenie potvrdené/podpísané štatutárnym orgánom uchádzača, že nemá vedené účty ani záväzky v inej/ých banke/ách ako tej/tých, od ktorej/ktorých predložil vyššie uvedené potvrdenie/a, resp. ekvivalentný/é doklad/y.

3. Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní, ktorými preukazuje technickú alebo odbornú spôsobilosť:

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti:

Podľa § 34 ods. 1 písm. b) zoznamom stavebných prác uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia stavebných prác. Zoznam musí byť doplnený potvrdením o uspokojivom vykonaní stavebných prác a zhodnotení podľa obchodných podmienok, ak odberateľom

1. bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dokladom je referencia,
2. bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač alebo záujemca nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené. Pre splnenie podmienky účasti sa vyžaduje, aby v predloženej zozname uskutočnených stavebných prác bola uvedená jedna zrealizovaná stavba rovnakého alebo podobného charakteru s RN min. 800.000,- EUR bez DPH, alebo ekvivalent tejto hodnoty v inej mene doplnené potvrdeniami o uspokojivom vykonaní stavebných prác a zhodnotení uskutočnených stavebných prác podľa obchodných podmienok. Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy alebo koncesnej zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a splnenie technickej a odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne. Skupina dodávateľov môže využiť technické alebo odborné kapacity účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb podľa § 37 ods. 3. Všetky doklady musia byť predložené v originálnom vyhotovení, resp. overené kópie. Splnenie podmienky účasti môže predbežne uchádzač preukázať predložením jednotného európskeho dokumentu podľa § 39 zákona o

verejnóm obstarávaní. Uchádzač alebo záujemca doručí doklady verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.

Odôvodnenie primeranosti požadovaných podmienok účasti podľa § 38 ods. 5 zákona verejnóm obstarávaní: preukázanie technickej spôsobilosti tejto požiadavky verejného obstarávateľa je pre verejného obstarávateľa podstatná, nakoľko preukazuje jeho odborné a technické skúsenosti ako i kvality zrealizovaných predchádzajúcich stavieb.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov: Vyžaduje sa, aby v predloženom zozname uskutočnených stavebných prác bola uvedená aspoň jedna zrealizovaná stavba rovnakého alebo podobného charakteru s RN min. 800.000,- EUR bez DPH, alebo ekvivalent tejto hodnoty v inej mene doplnený potvrdeniami o uspokojivom vykonaní stavebných prác a zhodnotení uskutočnených stavebných prác podľa obchodných podmienok.

Podľa § 34 ods. 1 písm. g) - uchádzač predloží: Údaje o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii riadiacich zamestnancov, osobitne osôb zodpovedných za riadenie stavebných prác alebo za poskytnutie služieb.

Odôvodnenie potreby a primeranosti stanovenej podmienky účasti vo vzťahu k predmetu zákazky:

Splnením uvedenej podmienky účasti uchádzač preukáže, že osoba, ktorá bude zodpovedná za zhotovenie predmetu zákazky je dostatočne odborne spôsobilá pre vykonávanie predmetných stavebných prác.

Vedenie uskutočňovania stavby v zmysle platnej legislatívy vykonáva stavbyvedúci, ktorý zabezpečuje uskutočňovanie stavby a riadne vykonávanie stavebných a montážnych prác v súlade s projektom a v súlade s podmienkami stavebných povolení a iných povolení, potrebných pre výstavbu tak, aby nebola ohrozená bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci, aby neboli ohrozené iné verejné záujmy a v súlade s podmienkami zmluvy o dielo na zhotovenie stavby. Verejný obstarávateľ vyžadovaním dokladu o odbornej spôsobilosti (potvrdenie o rozsahu odbornej spôsobilosti) stavbyvedúci s odborným zameraním pre pozemné stavby sleduje preverenie skutočnosti, či uchádzač vytvára predpoklad riadneho vedenia uskutočňovania stavby v predmete zákazky.

Minimálna požadovaná úroveň: uchádzač predloží doklady osoby, ktorá bude priamo zodpovedať za riadenie stavebných prác na zákazke s rozsahom oprávnenia na činnosť stavbyvedúceho s odborným zameraním pre pozemné stavby: a) doklad o odbornej spôsobilosti pre vedenie uskutočňovania stavieb podľa § 45 ods. 1 písm. b) stavebného zákona č. 50/1976 Zb. a zákona č. 138/1992 Zb. v znení neskorších predpisov pre činnosť stavbyvedúceho opatrené originálom odtlačku a podpisom príslušnej odborne spôsobilej osoby (alebo predloží úradne osvedčené kópie), b) Stavbyvedúci musí mať minimálne tri roky praxe vo funkcii stavbyvedúceho, uvedené sa preukazuje predložením verifikovaného životopisu stavbyvedúceho s uvedením vzdelania, praxe s názvom, sídlom organizácie kde bola prax realizovaná a kontaktné údaje osoby u ktorej je možné prax overiť.

V prípade ak uchádzač realizuje stavbu bez využitia subdodávateľov, v takom prípade požaduje verejný obstarávateľ predložiť zoznam odborných zamestnancov uchádzača, ktorí majú príslušné doklady k realizácii diela v príslušnom odbore.

4. Ďalšie doplňujúce informácie

1. Verejný obstarávateľ žiada poskytnutie **bankovej záruky – výkonnostnej a garančnej**. Podmienky poskytnutia oboch záruk sú uvedené v návrhu Zmluvy o dielo, v článku V. Platobné podmienky, bode č. 9.
2. Verejný obstarávateľ v súlade s § 56 nesmie uzavrieť zmluvu s úspešným/úspešnými uchádzačom/uchádzačmi, ktorého/ktorých ponuka bola prijatá, v prípade uchádzača/uchádzačov, ktorí nie je zapísaný v **registri partnerov verejného sektora** vedenom Ministerstvom spravodlivosti SR.
3. Uchádzač v ponuke predloží - **Harmonogram** vykonania stavebných prác v zmysle Prílohy č.2 „Zmluva o dielo“, ktorý je v súlade s výkazom výmer a projektovou dokumentáciou. Obsahom harmonogramu je po týždňoch uvedený vecný postup prác, ktorý definuje dôležité termíny začatia a dokončenia jednotlivých profesijných častí v konkrétnych stavebných objektoch. Harmonogram postupu výstavby musí rešpektovať termín vykonania diela.
4. Úspešný uchádzač pred uzavretím zmluvy predloží verejnému obstarávateľovi úradne osvedčenú kópiu dokladu o uzatvorení **poistenia** pre prípad zodpovednosti za škodu vzniknutú inému v súvislosti s činnosťou alebo vzťahom zhotoviteľa a jeho subdodávateľov s platnosťou po celú dobu trvania ZoD na poistnú sumu minimálne 1 000 000,00 Eur (slovom: jeden milión EUR) vrátane originálu alebo úradne overenej kópie dokladu preukazujúce úhradu predmetného poistenia.
5. Úspešný uchádzač pred uzavretím zmluvy v zmysle § 41 zákona o verejnom obstarávaní uvedie podiel plnenia zo zmluvy, ktoré má v úmysle zadať subdodávateľom, k tomu uvedie dotknutých **subdodávateľov** a predmety ich subdodávok. Požadované uchádzač vyplní v prílohe č. 3 Zmluvy o dielo. Verejný obstarávateľ požaduje, aby dotknutí subdodávatelia spĺňali podmienky osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní

Verejný obstarávateľ prijme aj iný obsahom a rozsahom rovnocenný doklad vydaný príslušnou inštitúciou iného členského štátu EÚ, ktorým uchádzač preukáže splnenie podmienok účasti.

Verejné obstarávanie na stavebné práce postupom
Podlimitná zákazka

Súťažné podklady
Komplexná rekonštrukcia budovy Mestského kultúrneho
strediska vo Fil'akove

A.3 Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia

Komisia na vyhodnotenie ponúk porovná a vyhodnotí iba tie ponuky, ktoré boli uznané ako skutočne zodpovedajúce požiadavkám súťažných podkladov v súlade s časťou A.1 Pokyny pre uchádzačov.

Kritérium hodnotenia ponúk je:

Kritérium č. 1: Najnižšia cena s DPH - 90 bodov

Toto kritérium obsahuje celkovú cenu diela bez DPH, výšku DPH a celkovú cenu s DPH. Cena musí obsahovať všetky náklady na prípravu, výstavbu.

Maximálny počet bodov za toto kritérium sa pridelí ponuke uchádzača s najnižšou navrhovanou cenou za dodanie predmetu obstarávania a pri ostatných ponukách sa určí úmerou. Hodnotenie ceny za dodanie predmetu obstarávania ostatných ponúk sa vyjadrí ako podiel najnižšej navrhovanej ceny za dodanie predmetu obstarávania platnej ponuky a navrhovanej ceny za dodanie predmetu obstarávania príslušnej vyhodnocovanej ponuky, pre násobený maximálnym počtom bodov pre uvedené kritérium.

Maximálna ponúkaná cena diela nesmie prekročiť predpokladanú hodnotu zákazky určenú v tejto výzve na predloženie cenovej ponuky. Ponuka s cenou diela prevyšujúcou predpokladanú hodnotu zákazky nebude akceptovaná.

Kritérium č. 2: Doba realizácie stavby – 10 bodov

Toto kritérium je stanovené ako počet kalendárnych dní od prebratia staveniska zhotoviteľom do konečnej akceptácie stavby objednávateľom. Hodnotenie kritéria sa vyjadrí ako podiel najkratšej doby výstavby a navrhovanej doby výstavby, pre násobený maximálnym počtom bodov pre uvedené kritérium.

Maximálna akceptovateľná doba realizácie je 365 kalendárnych dní - ponuka obsahujúca dlhšiu dobu realizácie nebude akceptovaná.

Ako úspešná ponuka bude prijatá tá, ktorá v súčte získa najvyšší počet bodov bola hodnotená každým členom komisie na prvom mieste.

Poradie ostatných uchádzačov sa stanoví podľa uvedených kritérií vzostupne.

Ostatné ponuky budú vyhodnotené ako neúspešné.

Verejné obstarávanie na stavebné práce postupom
Podlimitná zákazka

Súťažné podklady
Komplexná rekonštrukcia budovy Mestského kultúrneho
strediska vo Fil'akove

B.1 Opis predmetu zákazky

Názov stavby: Komplexná rekonštrukcia budovy, Mestského kultúrneho strediska vo Fiľakove, Námestie slobody 30, 986 01 Fiľakovo
Charakter stavby : Rekonštrukcia
Investor: Mesto Fiľakovo, Radničná 25, 986 01 Fiľakovo
Miesto stavby: Námestie slobody 30, 986 01 Fiľakovo
Katastrálne územie: Fiľakovo
Parcelné číslo: 1200/1, 1200/2, 1201/2, 1201/4, 1201/5 a 3849

Predmetom zákazky je realizácia stavebných prác stavby „Komplexná rekonštrukcia budovy, Mestského kultúrneho strediska vo Fiľakove, Námestie slobody 30, 986 01 Fiľakovo“.

Objektová skladba navrhutej stavby:

SO 01.1 – ARCHITEKTONICKO STAVEBNÉ RIEŠENIE

Stavba má tri nadzemné a jedno podzemné podlažie. Podzemné podlažie zaberá cca 66% dispozície 1.nadzemného podlažia. Plocha 2.np a 3.np zaberá cca 50% dispozície 1.nadzemného podlažia.

V suteréne v prednej časti sa nachádzajú skladové priestory, kotolňa, strojovňa VZT a v zadnej časti je to trafostanica a skladové priestory pod javiskom. Murivo suterénu a nadzákladové murivo sú z prostého betónu. Strop nad suterénom tvorí železobetónový strop. Vstupy do suterénu sú dva. Do prednej časti sa vstupuje schodiskom zo spoločných priestorov na 1.np a dvomi samostatnými vstupmi z exteriéru. Do zadnej časti šatní sa vstupuje z hľadiska. Do skladových priestorov v zadnej časti je samostatný vstup cez vráta. Do trafostanice sa vstupuje schodiskom z exteriéru a priestorov zázemia divadla. Trafostanica má ešte ďalší montážny otvor z exteriéru na výmenu trafa.

Dispozícia 1.PP sa nemení. Po vybúraní potrebných prierezov v stropoch, múroch a priečkach sa uskutoční oprava omietok a maľba stien a stropov.

Na prízemí sa nachádzajú vstupné priestory divadla so šatňou, samostatnými wc pre mužov a ženy, baru so zázemím a samostatným vstupom, priestory na prenájom a malá sála s javiskom. Zo spoločných priestorov je prístupná kancelária. Cez vstupný vestibul a foyer sú prístupné hľadisko a javisko so zázemím a otvorenými bočnými loďami –závetrím. Vstup do hľadiska z bočnej lode je zrušený nakoľko v mieste pôvodného vstupu je vyhotovené zvyšujúce sa hľadisko. Z bočnej lodi sa vstupuje ešte do suterénu (priestor trafostanice) a do priestoru šatní s hygienickým zázemím a skladom. Samostatným vstupom so schodiskom zo zádveria je prístupná kancelária a zázemie baru. Malá sála má samostatný vstup z exteriéru.

Dispozícia 1.NP sa nemení. Rekonštrukcia spočíva v pridaní wc pre imobilných v skladovom zázemí prístupné z hľadiska cez chodbu. Z existujúcich bočných lodí sa vytvorí po vybúraní dvoch dverných únikových otvorov do hľadiska dva unikové východy z hľadiska namiesto pôvodne zamurovaných. Z otvorenej bočnej lode sa v hornej časti vstupuje priamo do hľadiska a na bočnej strane do chodby a následne do suterénu –trafo, a schodiskom na 1np do priestorov šatní s hygienickým zázemím. Z otvorenej dolnej bočnej lode sa vstupuje priamo do hľadiska a na bočnej strane do chodby a následne wc pre imobilných, do suterénu alebo do skladových priestorov 1.np. Samostatným vstupom z exteriéru sa vstupuje do priestorov TV LOCAL (namiesto bývalej kancelárie), ďalej k výťahu stolovému pre zásobovanie výdajne jedál na 2.np a do zázemia baru.

Po vybúraní potrebných prierezov v stropoch, múroch, priečkach a vyhotovení búracích prác a domurovania sa uskutoční oprava omietok a maľba stien a stropov. Priestory hygienických zariadení sa po výmene zariadení predmetov obložia keramickými obkladmi a dlažbou. Ostatné priestory podľa PD sa obložia keramickými obkladmi, dlažbou prípadne laminátovou podlahou.

Pre zabezpečenie prístupu imobilných do hľadiska sa pri bočných vstupoch vybudujú dve exteriérové schodiská a rampy so sklonom max. 8%. Rekonštrukcia ďalej spočíva vo výmene všetkých dverných otvorov podľa potreby aj so zárubňou. V časti nad javiskom sú existujúce vetracie mriežky. V časti nad hľadiskom sú navrhnuté okná s manuálnym ovládaním. Všetky dverné otvory v únikovej ceste sú opatrené pánikovým uzáverom.

Na 2.NP sa dostaneme dvomi hlavnými verejnými schodiskami. Zo schodísk sú cez chodby prístupné administratívne a prenajímateľné priestory, priestor výdaja jedál so skladom, hygienické priestory a sála ktorá ich dispozične oddeľuje a spája.

Dispozícia 2.NP sa nemení a ostáva bez zmeny. Rekonštrukcia spočíva vo vyburaní dverného otvoru zo schodiska do sály. Vo vyburaní otvoru z výdaja jedál do skladu. Po vyburaní potrebných prierezov v stropoch, múroch, priečkach a vyhotovení búracích prác a domurovania sa uskutoční oprava omietok a maľba stien a stropov. Priestory hygienických zariadení sa po výmene zariadení predmetov obložia keramickými obkladmi a dlažbou. Ostatné priestory sa podľa PD sa obložia keramickými obkladmi, dlažbou prípadne laminátovou podlahou. Rekonštrukcia ďalej spočíva vo výmene všetkých dverných otvorov a dverných otvorov . Pôvodné zábradlie na schodisku sa natrú základnou a krycou farbou. Na priestore podest medzi 1-2.NP a 2-3NP sa vyhotovia mrežové dvere na zamedzenie prístupu na neželané podlažie pri prípadných spoločenských akciách.

Na 3.NP sa dostaneme dvomi hlavnými verejnými schodiskami. Zo schodísk sú cez chodby prístupné administratívne a prenajímateľné priestory, zasadačka, gymnastická miestnosť, hygienické priestory a chodba ktorá ich dispozične spája.

Dispozícia 3.NP sa nemení a ostáva bez zmeny. Po vyburaní potrebných prierezov v stropoch, múroch, priečkach a vyhotovení búracích prác a domurovania sa uskutoční oprava omietok a maľba stien a stropov. Priestory hygienických zariadení sa po výmene zariadení predmetov obložia keramickými obkladmi a dlažbou. Ostatné priestory sa podľa PD sa obložia keramickými obkladmi, dlažbou prípadne laminátovou podlahou. Rekonštrukcia ďalej spočíva vo výmene všetkých dverných otvorov a dverných otvorov z dôvodu zvýšeného požiarneho zaťaženia aj so zárubňou.

Podkrovný priestor nad hľadiskom nie je využitý. Strechu nad hľadiskom tvorí železobetónový strop v tvare sedlovej strechy.

Strecha nad vstupnou časťou je plochá so sklonom 2%. Strecha nad hľadiskom je sedlová 12% a nad javiskom valbová 10%. Krytina je z asfaltovej bitúmenovej lepenky na drevené debnenie -základ. Strecha nad hľadiskom a javiskom je po rekonštrukcii zateplenia z hydroizolačnej fólie SIKAPLAN G na tepelnej izolácii PUREN MV hr. 180mm. Strecha nad vstupnou časťou je plochá so sklonom 2% a je po rekonštrukcii zateplenia z hydroizolačnej fólie SIKAPLAN G na tepelnej izolácii PUREN MV hr. 160mm

Bočné krídla sú prekryté pultovou strechou s asfaltovou bitúmenovou lepenkou drevenom krove v spáde.

Navrhovaná krytina je z hydroizolačnej fólie SIKAPLAN G na tepelnej izolácii PUREN MV hr. 180mm. Existujúca hydroizolačná asfaltová lepenka sa odstráni aj s debnením a vyhotovia sa nové vrstvy na plné debnenie so zateplením. Strecha nad bočnými loďami s navrhovanou krytinou z hydroizolačnej fólie SIKAPLAN G bez tepelnej izolácie. Na streche nad vstupnou časťou sú osadené dva vetracie svetlíky nad schodiskom –odvetranie únikovej cesty s elektrickým ovládaním.

Stavebné úpravy vonkajších priestorov exteriér –Na objekte sa nachádzajú brizolitové omietky. Po očistení tlakovou vodou, oprave poškodených a nesúdržných častí nasleduje podkladný náter weber. 500 a následne maľba fasády weber.ton exclusive dvojnásobný.

Pri vstupoch do bočných krídiel sú navrhnuté vstupné rampy pre imobilných o max sklone 8%, založené na základových pásoch a nad terénom sú osadené debniace tvarovky premac DT250 na preklopenie výškového rozdielu. Ako povrchová úprava je použitá mrazuvzdorná rektifikovaná gresová dlažba vhodná na použitie v exteriéri-POVRCH PROTIŠMYKOVÝ R11 (A+B+C).

Stavebné úpravy priestorov 1.NP a 2.NP interiér -spočívajú v odstránení starých malieb, oprave omietok, penetrácii podkladu, stierkovaní so sieťkou, štukovej omietky, penetrácii a novej maľby (stien a stropov). V priestoroch hygienických a sociálnych zariadení je do v. 2,1m navrhnutý keramický obklad. V priestore hľadiska je na steny navrhnutý akustický obklad podľa projektu akustiky. Stavebné úpravy podláh chodieb schodísk a hygienických zariadení spočívajú v oprave keramických dlažieb opravnou hmotou weber bat, vyhotovenie penetračného náteru weber bondprimer a pokládke novej

dlažby. Ostatné sú riešené odstránením starých povlakových krytín, prebrúsenia pôvodných podkladov, napenetrovaní podkladu, vyliatí samonivelačnej stierky a nalepení podlahovej krytiny podľa PD. Priestory hľadiska sa po demontovaní existujúcich sedadiel ošetrí položením OSB dosiek hr. 22mm na ktoré pôjde pochôdzna izolácia minerol hr. 2mm a koberec. Následne sa montujú nové sedadlá typu FALA. Rekonštrukcia podlahy javiska spočíva v odstránení pôvodnej drevenej podlahy a pokládke novej drevenej podlahy z fošni na pero a drážku o hr. 50mm na rošt z drevených vankúšov a jej vyrovnaní do roviny. V priestore hľadiska pred javiskom je potrebné dobetónovanie stupňa o hr. 150mm s vytvorením nástupných rámp pre imobilných o sklone 8%.

SO 01.2 – ZDRAVOTECHNIKA

Pre budovu zo strany Mládežníckej ulice existuje samostatná vodovodná prípojka napojená na verejný vodovod, vodomerná zostava s fakturačným vodomermom je umiestnená v suteréne objektu. Zmiešané odpadové vody sú odvádzané areálovou kanalizáciou cez kanalizačnú prípojku do verejnej kanalizácie na Mládežníckej ulici. V zmysle požiadavky investora existujúce prípojky splaškovej kanalizácie budú zachované bez zmien! Ako nová sa bude navrhovať prípojka vody s osadením novej vodomernej zostavy spolu s vodomernou šachtou! Investor okrem novej vodovodnej prípojky požaduje aj nové vybudovanie hlavného prívodu vody do objektu! Napojenie rekonštruovanej vodovodnej prípojky bolo prevedené na verejný vodovod LT DN 100 navrtávacím pásom Hawle č.3510 DN100/DN50 pre liatinové potrubia (prírubový prístup) s prírubovým posúvačom domovej prípojky č.4000E1 DN50 + prechod Hawle systém 2000 č.0400 DN50/D63 celkovej dĺžky 8,87 metra. Domový posúvač bude ovládateľný pomocou teleskopickej zemnej súpravy Hawle č.9601 1,30-1,80m cez ťažký poklop Hawle č.1650 na podkladovej platni č.3481. Vodovodná prípojka bude ukončená na strane odberateľa vo vodomernej šachte „VŠ“ o vnútorných rozmeroch 2,05x1,40x1,80 m. Vodomerná šachta bude prístupná cez uzamykateľný plastový poklop Hermelock HE700SB o vnútornom rozmere 600x600mm pomocou stúpadiel, ktoré sú súčasťou dodávky šachty. Areálový vodovod je prívod vody od vodomernej šachty do objektu, investor požaduje rekonštrukciu tohto vedenia. Navrhuje sa prívod vody novým potrubím HD-PE d63x5,8mm SDR11 PN16 o celkovej dĺžke 13,68m, vedené v pôvodnej trase pôvodného vodovodu. Nové potrubie bude na začiatku vo vodomernej šachte prepojené na navrhovanou vodomernú zostavu a ukončené bude prestupom steny suterénu hlavným domovým uzáverom (ďalej len HDU).

Existujúce vnútorné rozvody vodovodu a kanalizácie sú na hranici technickej životnosti, preto investor pristúpil k rekonštrukcii týchto rozvodov vrátane zariadení predmetov. Existujúci vnútorný požiarový vodovod bude taktiež rekonštruovaný. Tento projekt rieši nové rozvody zdravotnotechnických inštalácií - vnútorného vodovodu, požiarneho vodovodu a vnútornej kanalizácie. Podkladmi k vypracovaniu projektovej dokumentácie boli stavebné výkresy nového stavu, miestne zameranie, projekt je spracovaný v zmysle platných STN a súvisiacich predpisov.

SO 01.3 – VYKUROVANIE

Predkladaná projektová dokumentácia rieši návrh vybudovania plynovej kotolne, rekonštrukciu vykurovania

Projektová dokumentácia bola spracovaná na základe dostupných podkladov, projektovej dokumentácie objektu, obhliadky priestorov, potrieb a požiadaviek investora.

Kotolňa bude mať príkon 2 x 114,3 kW, to je 228,6 kW (menovité tepelné zaťaženie).

Kategorizácia zdroja znečistenia.

Vyhľadka MŽP SR č. 410/2012 Z.z. z 30.11.2012 definuje stredný zdroj tepla ako:

„1.1.2 Technologický celok obsahujúci spaľovacie zariadenia vrátane plynových turbín a stacionárnych piestových spaľovacích motorov, s nainštalovaným súhrnným menovitým tepelným príkonom 0,3 MW a vyšším až do 50 MW“

Kotolňa bude slúžiť ako zdroj tepla pre vykurovanie. Vybudovaná bude v samostatnej miestnosti na 1.PP. V kotolni budú osadené dva závesné kondenzačné nerezové kotol **Vaillant VU 1206/5-5 ecoTEC plus**. Kotly Vaillant VU 1206/5-5 ecoTEC plus sú konštrukčne riešené ako spotrebiče so spaľovacím okruhom oddeleným od priestoru, v ktorom je spotrebič umiestnený (prívod spaľovacieho vzduchu a odvod spalín mimo priestoru, v ktorom je spotrebič umiestnený). Nad kotlami bude v dymovode Ø200 osadené 0,25 m predĺženia s revíznym otvorom.

Odvod spalín bude v zmysle STN EN 483 spoločným kondenzačným dymovodom Vaillant HT alebo PP Ø200. Dymovod bude vedený zvislo, zo suterénu objektu prierezom cez stenu a následne prichytením na stenovú konštrukciu nad strechou budú ukončené typovými nástavcami. Úroveň vyústenia spalín z dymovodu je 1,0 nad strešnú konštrukciu objektu. Dymovod bude trojvrstvový izolovaný. Účinná výška komína bude 15,0 metra. Pripájacie dymovody od jednotlivých kotlov sú dimenzie Ø160. Obeh vykurovacej vody bude zabezpečovať čerpadlo **Grundfos ALPHA2 L 25-40 180** s príkonom 34W/230V. Teplota vykurovacie média bude zabezpečená trojcestným zmiešavacím ventilom **ESBE VLA 131 DN25 k_{vs}=10** so servopohonom **ESBE ALF 131 230V/240 sek**.

SO 01.4 –ELEKTROINŠTALÁCIA + SO 01.7 – NÁVRH OSVETĽOVACEJ SÚSTAVY INTERIERU

Navrhované riešenie – Existujúca elektroinštalácia objektu (okrem priestorov suterénu) sa vysmeruje odpojiť a zdemontuje. Jestvujúci hlavný rozvádzač objektu RE/RMS (rekonštruovaný v roku 2016) sa upraví podľa výkresu E11. Z trafostanice sa zrealizuje nový hlavný prívod káblom CHKE-R 4Bx95 (isteným v trafostanici s In=200A) ktorý sa ukončí v RE/RMS. IZ rozvádzača RE/RMS budú napojené všetky podružné rozvádzače objektu.

Vypínanie elektrickej energie počas požiaru: je riešené tlačidlom CENTRAL STOP umiestneným v miestnosti 1.03 – POKLADŇA. Vypnutý je hlavný istič FA1 v rozvádzači RE/RMS.

Vnútorne silnoprúdové rozvody objektu:

Objekt podľa počtu sedadiel => K3 (od 101 do 400)

Elektroinštalácia objektu bude napojená z rozvádzača R1A, R1B, R1C, R1D, SCOJ, R2A, R2B, R2C, R2D, R3, R4, Rk. V hlavnom rozvádzači RE/RMS bude rozdelenie sústavy TN-C na TN-S, kde sa za bodom rozdelenia sústavy nesmie spojiť pracovný N vodič s ochranným PE vodičom.

Požadovanú osvetlenosť v zmysle STN dosiahneme inštaláciou potrebného počtu a typov svietidiel s požadovaným krytím. Vnútorne priestory budú osvetľované žiarovkovými alebo žiarivkovými svietidlami resp. svietidlami s kompak. žiarivkou a to stropnými, závesnými, resp. nástennými alebo bodovými, podľa typu miestnosti a vlastného výberu investora. Ovládanie je navrhnuté miestne pomocou vypínačov, ktoré budú umiestnené pri dverách vo výške min. 1200 mm od podlahy. Na okruhy WC sa na požiadavku môžu pripojiť malé odsávacie ventilátory. Napojenie jednotlivých svetelných obvodov je riešené káblami CHKE-R dimenzie 1,5 mm² pevne pod omietkou, resp. podľa potreby pevne na povrchu v PVC lištách. Na ocelevej konštrukcii budú káble uložené v neohybných PVC rúrkach, rúrky budú pripevnené pomocou príchytiek. V suchých drevených (prípadne sadrokartónových) priečkach budú káble uložené v bezhalogénových elektroinštalčných trubkách a krabiciach. Svietidlá montované na horľavú podložku musia byť triedy F alebo musia byť pod celou svojou plochou podložené nehorľavou podložkou. Pri drevenom obklade použiť bezhalogénové elektroinštalčné rúrky, napr. LPFLEX. Použiť bezhalogénové elektroinštalčné krabice, napr. KI 68L. Použiť výhradne svietidlá v prevedení F.

V celom priestore bude nainštalovaný podľa požiadaviek kompletný zásuvkový rozvod 1-fázový s dostatočným počtom zásuviek jednoduchých alebo dvojnásobných, ktoré sa umiestnia do výšky min. 300 mm nad podlahu okrem bazéna a technolog. miestnosti, kde budú umiestnené min. 1200 mm nad podlahou. Do priestoru upratovačky sa použijú 1-fázové zásuvky krytia IP44, ktoré budú tiež umiestnené vo výške 1200 mm nad podlahou. Napojenie jednotlivých zásuvkových a technologických okruhov je riešené káblami CHKE-R pevne pod omietkou, resp. podľa potreby pevne na omietke na Niedax lištách. Pri prestupe stenou, stropom, resp. podlahou sa káble uložia do elektroinštal. PVC trubiek. V suchých drevených (prípadne sadrokartónových) priečkach budú káble uložené v

bezhalogénových elektroinštalačných trubkách a krabiciach. Pri drevenom oblade použiť bezhalogénové elektroinštalačné rúrky, napr. LPFLEX. Použiť bezhalogénové elektroinštalačné krabice, napr. KI 68L. Požiarnotechnické zariadenia Rozvody pre zariadenia, ktoré musia byť počas požiaru v prevádzke (núdzové osvetlenie), musia byť prevedené z káblov v súlade s projektom PO. Sú to káble, ktoré majú zabezpečenú funkčnosť počas horenia v požadovanom čase (PH), sú odolné proti šíreniu plameňa (ZO) alebo sú bezhalogénové s nízkou hustotou dymu pri horení (BH) CHKE-V.

Napájanie uvedených obvodov bude zálohované pomocou UPS umiestnenej v miestnosti 1.52 . Jedná sa o UPS typ PS30NG4, on line + BM14P14G4 výrobok ELTECO. Záložný výkon 0,738kW, doba zálohovania 3 hodiny.

Vnútročné slaboprúdové rozvody riešeného objektu:

Štruktúrovaný prepojavací systém

Pre realizáciu dátových káblových rozvodov sú použité komponenty kabelážneho systému R&M freenet.

Komponenty systému R&M freenet sú kategórie 6 so šírkou prenosového pásma 250 MHz. Káble, zásuvky, dátové rozvádzače, prepojavacie panely a prepojavacie káble tvoria spolu štruktúrovaný prepojavací systém, umožňujúci prevádzkovať rôzne typy sieťových protokolov a pružne uskutočňovať zmeny v konfigurácii siete. Kabelážny systém je tvorený horizontálnymi káblovými rozvodmi.

Prepojenie užívateľského prípojného miesta s komunikačným uzlom počítačovej siete je realizované 4-párovým krúteným po pároch tieneným inštalačným káblom systému R&M freenet s impedanciou 100 ohmov. Inštalačný kábel je určený pre prenos dát, obrazu so šírkou prenosového pásma s frekvenciou do 600MHz a spĺňa nároky kategórie 6 podľa noriem ISO/IEC IS 11 801, EN 50173 Class E (2002), EN 50167, EN 50168, EIA/TIA 568A-5, IEEE 802.3ab a nároky kategórie 6 špecifikovanej podľa pripravovanej normy ISO/IEC IS 11 801. Ohňuvzdornosť použitého kábla je podľa normy IEC 332-1.

Horizontálne káblové rozvody

Horizontálne káblové rozvody sú realizované metalickými káblami so štyrmi po pároch tienenými krútenými párami (S-STP káble), ktoré slúžia pre napojenie dátových zásuviek (DAT) s modulárnym tieneným konektorom RJ45. Horizontálne káblové rozvody sú sústredené do dátového rozvádzača RACK, kde sú ukončené na prepojavacích paneloch (CT). Spolu je realizovaných 36 dátových prípojných miest z dátového rozvádzača.

Ochrana pred bleskom:

Vonkajšia ochrana pred bleskom: táto PD nerieši, zostáva pôvodný systém.

Vnútročná ochrana pred bleskom:

- všetky vodivé časti stavby sú uvedené na rovnaký potenciál vodičom CY25 (obrázok 6)
- v rozvádzači RE/RMS je umiestnená prepäťová ochrana B+C

OCHRANA PRED NEBEZPEČNÝM ÚČINKAMI STATICKEJ ELEKTRINY (elektrostatické uzemnenie):

Ochrana pred nebezpečnými účinkami statickej elektriny v skrinke na meranie a reguláciu plynu sa prevedie v zmysle STN EN 60079-14 čl.6.4. a STN 33 2030 čl.2.1.1. uzemnením dielov zariadenia. Všetky vodivé neživé časti zariadenia, ktoré sa môžu akýmkoľvek spôsobom nabiť sa vodivo pospájajú a uzemnia. Spoje medzi jednotlivými dielmi zariadenia musia byť vodivé. Prírubové spoje musia mať aspoň dve vejárovité podložky vložené pod hlavy a matice aspoň dvoch priečne uložených skrutiek prírubového spoja.

Na vnútročnú časť konštrukcie skrinky na meranie a reguláciu plynu sa namontuje hlavná uzemňovacia svorka (HUS) .

Na HUS sa napoja s vodičmi:

- CY 16mm² (zž) - prívodné a vývodné plynové potrubia pomocou svoriek – ST06
- CY 6mm² (zž) - kovové konzoly, prepojenie potrubí – ZSA16
- CY 6mm² (zž) - kovové dvere plynomere .

Kovová konštrukcia skrinky a podpera DN5 0- 4ks sa pripoja na uzemňovací vodič FeZn ø 10 mm.

Hlavná uzemňovacia svorka HUS sa uzemní uzemňovacím vodičom - FeZn ø 10mm pomocou svoriek „SJ02“ na strojený zemnič – zemniaca tyč ZT2 (FeZn ø 28 x 2000mm).
Maximálna hodnota uzemnenia nesmie presiahnuť hodnotu 10 ohmov.

SO 01.5 – POŽIARNA OCHRANA

Pozri PD. Náklady sú zapracované do SO 01.1 – ARCHITEKTONCKO STAVEBNÉ RIEŠENIE.

SO 01.6 – VÝDAJ JEDÁL

Presný rozpis na zariadenie kuchyne je vo výkaze výmer a pôdorys kuchyne.

SO 01.13 – PRIESTOROVÁ AKUSTIKA DIVADELNEJ SÁLY

Pri komplexnej rekonštrukcii budovy MsKS boli navrhnuté akustické materiály, ktoré sú bližšie špecifikované v kapitole 6.3. v materiáli s názvom „AKUSTICKÁ SPRÁVA, časť Priestorová akustika Modernizácia divadla vo Filárove“, spracovateľom je spoločnosť AkuDesign, s.r.o. Bratislava, Ing. Martin Jedovnický, PhD. ako aj v špecifikovanom výkaze výmer, ktorý tvorí prílohu projektovej dokumentácie. Z výsledkov je zrejmé, že vďaka inštalácii akustických materiálov v sále kultúrneho strediska sa zníži čas dozvuku nielen na stredných a vysokých frekvenciách, ale súčasne aj na nízkych basových frekvenciách. Z nízkych hodnôt smerodajnej odchýlky je zrejmé, že vďaka úpravám bude akustika sály pre všetky oktávové pásma vyrovnaná a medzi jednotlivými miestami v hľadisku budú minimálne rozdiely v čase dozvuku. Pre oktávové pásma 1000 Hz a 2000 Hz sú hodnoty mierne podhodnotené oproti požadovaným parametrom, čo nie je negatívne nakoľko sa v sále uvažuje aj s kino premietaním, kedy je nižší čas dozvuku vyslovene žiaduci.

ĎALŠIE POŽIADAVKY NA PREDMET ZÁKAZKY:

1. Uchádzač v ponuke predloží - **Harmonogram** vykonania stavebných prác v zmysle Prílohy č.2 „Zmluva o dielo“, ktorý je v súlade s výkazom výmer a projektovou dokumentáciou. Obsahom harmonogramu je po týždňoch uvedený vecný postup prác, ktorý definuje dôležité termíny začatia a dokončenia jednotlivých profesijných častí v konkrétnych stavebných objektoch. Harmonogram postupu výstavby musí rešpektovať termín vykonania diela.
2. Úspešný uchádzač pred uzavretím zmluvy predloží verejnému obstarávateľovi úradne osvedčenú kópiu dokladu o uzatvorení **poistenia** pre prípad zodpovednosti za škodu vzniknutú inému v súvislosti s činnosťou alebo vzťahom zhotoviteľa a jeho subdodávateľov s platnosťou po celú dobu trvania ZoD na poistnú sumu minimálne 1 000 000,00 Eur (slovom: jeden milión EUR) vrátane originálu alebo úradne overenej kópie dokladu preukazujúce úhradu predmetného poistenia.

3. Na zodpovedajúce plnenie predmetu zákazky úspešný uchádzač zloží pred podpisom zmluvy **bankovú záruku** Performancebond (výkonovú záruku) na plnenie zmluvy vo výške 10 % zo zmluvnej ceny diela s DPH na účet objednávateľa.
4. Úspešný uchádzač pred uzavretím zmluvy v zmysle § 41 zákona o verejnom obstarávaní uvedie podiel plnenia zo zmluvy, ktoré má v úmysle zadať subdodávateľom, k tomu uvedie dotknutých **subdodávateľov** a predmety ich subdodávok. Požadované uchádzač vyplní v prílohe č. 3 Zmluvy o dielo. Verejný obstarávateľ požaduje, aby dotknutí subdodávatelia spĺňali podmienky osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní.
5. Technické požiadavky na stavebné práce vychádzajú z technických špecifikácií, ktorými sa určujú charakteristické vlastnosti stavebných prác.
6. Podrobný opis predmetu zákazky obsahuje projektová dokumentácia a výkaz výmer, ktoré sú súčasťou týchto SP.
7. Predmet zákazky v celom rozsahu je opísaný tak, aby bol presne a zrozumiteľne špecifikovaný. Ak niektorý z použitých parametrov, alebo rozpätie parametrov identifikuje konkrétny typ produktu, alebo produkt konkrétneho výrobcu, verejný obstarávateľ umožňuje nahradiť takýto produkt ekvivalentným produktom alebo ekvivalentom technického riešenia pod podmienkou, že ekvivalentný produkt alebo ekvivalentné technické riešenie bude spĺňať úžitkové, prevádzkové, funkčné a estetické charakteristiky, ktoré sú nevyhnutné na zabezpečenie účelu, na ktoré sú uvedené zariadenia určené. Pri produktoch, príslušenstvách konkrétnej značky, môže uchádzač predložiť aj ekvivalenty inej značky v rovnakej alebo vyššej kvalite.
Za estetickú ekvivalenciu sa považuje pohľadová ekvivalencia diela/zariadenia/materiálu/výrobku vrátane farebnosti a textúry, dizajnu/tvaru počas celej doby životnosti zariadenia. Pohľadová ekvivalencia sa posudzuje z hľadiska finálneho osadenia výrobku na miesto jeho určenia, z pohľadu pozorovateľa a používateľa pri plnej viditeľnosti počas dňa ako aj v noci a zníženej viditeľnosti - pri umelom osvetlení.
Funkčnú ekvivalentnosť jednotlivých komponentov diela uchádzač preukáže výsledkami certifikovaných meraní a platnými certifikátmi.

Verejné obstarávanie na stavebné práce postupom
Podlimitná zákazka

Súťažné podklady
Komplexná rekonštrukcia budovy Mestského kultúrneho
strediska vo Fil'akove

B.2 Spôsob určenia ceny

Podkladom pre určenie ceny je výkaz výmer a obhliadka miesta stavby.

Uchádzač ku každej oceňovanej položke podľa predloženého výkazu výmer uvedie jednotkovú cenu. Celková cena za dodanie predmetu zákazky je daná súčtom všetkých súčínov jednotkovej ceny a množstva uvedeného vo výkaze výmer.

Požiadavky na spracovanie ceny

1. Návrh ceny musí byť spracovaný v súlade so zákonom č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov.

2. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v euro. Výpočet za jednotlivé položky (množstvo m.j. x jednotková cena), všetky súčty, medzisúčty a celková cena sa zobrazujú na dve desatinné miesta, t. j. požaduje sa, aby boli všetky výpočty zaokrúhlené na dve desatinné miesta.

3. Uchádzač ocení súpis položiek v súlade s výkazom výmer, jednotkovú cenu uvedie v eurách vo všetkých položkách.

4. Pokiaľ by niektorý údaj nebol k dispozícii vo výkaze výmer a v týchto súťažných podkladoch a je potrebný pre ocenenie prác/návrh ceny, uchádzač o tom upovedomí obstarávateľa pred spracovaním ponuky.

5. Ponúknuté jednotkové ceny budú počas trvania zmluvy pevné/nemenné a celková cena maximálna. Úprava celkovej ponúkanej ceny je možná len za podmienok uvedených v zmluve.

6. V každom prípade, kde obstarávateľ uviedol špecifikácie navrhovaných výrobkov alebo materiálov pomocou odkazu na konkrétnu značku, alebo výrobcu platí, že môže byť ponúknutý a bude akceptovaný aj iný výrobok alebo materiál, ak má porovnateľné kvalitatívne alebo výkonnostné charakteristiky.

7. Ocenený výkaz výmer predloží uchádzač v elektronickej verzii ako súčasť ponuky v súlade s inštrukciami týchto súťažných podkladov.

8. Ceny je potrebné uviesť v Eurách celkom, z toho DPH a bez DPH. Cena sa bude fakturovať v súlade s platnou sadzbou DPH podľa platnej právnej úpravy v SR. Dojednaná cena sa bude v súvislosti s prípadnou zmenou výšky DPH vyplývajúcou zo zmeny zákona meniť.

9. Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:

Spolu cena za stavebné práce

Celková navrhovaná zmluvná cena bez DPH,

Výška DPH,

Celková navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.

10. Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH upozorní v ponuke.

11. V cene musia byť zahrnuté všetky náklady na riadne plnenie zmluvy.

Verejné obstarávanie na stavebné práce postupom
Podlimitná zákazka

Súťažné podklady
Komplexná rekonštrukcia budovy Mestského kultúrneho
strediska vo Fil'akove

B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky

Zmluva o dielo

uzavretá podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a zákona č.343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len "ZoD").

I. Zmluvné strany

Objednávateľ: **Mesto Fiľakovo**
Sídlo: Radničná 25, 98601 Fiľakovo
IČO: 00316075
DIČ: 2021115052
Štatutárny orgán: **Mgr. Attila Agócs**, PhD., primátor mesta
Bankové spojenie: OTP Banka Slovensko a.s.
IBAN: SK95 5200 0000 0000 0817 4961
e-mail, mobil a meno kontaktnej osoby:
(ďalej len „objednávateľ“)

a

Zhotoviteľ :
Obchodné meno:
Sídlo, (miesto podnikania):
IČO:
DIČ:
IČ DPH:
Štatutárny orgán:
Bankové spojenie:
IBAN:
e-mail, mobil a meno kontaktnej osoby
Zapísaný v obchodnom registri OS:
(ďalej len „zhotoviteľ“)

PREAMBULA

1. Táto ZoD je výsledkom procesu verejného obstarávania podlimitnej zákazky na obstaranie diela, a to uskutočnenie stavebných prác - „ **Komplexná rekonštrukcia budovy, Mestského kultúrneho strediska vo Fiľakove, Námestie slobody 30, 986 01 Fiľakovo** “ , ktorý sa vykonal v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“). Verejné obstarávanie bolo zverejnené vo Vestníku verejného obstarávania č.

II. Predmet zmluvy a úvodné ustanovenia

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že za podmienok dohodnutých v tejto ZoD objednávateľovi vykoná nasledovné dielo: „ **Komplexná rekonštrukcia budovy, Mestského kultúrneho strediska vo Fiľakove, Námestie slobody 30, 986 01 Fiľakovo** “

Predmetom diela je komplexná rekonštrukcia trojpodlažnej budovy Mestského kultúrneho strediska vo Fiľakove (ďalej len MsKS).

Stavba sa skladá zo stavebných objektov:

SO 01.1 – ARCHITEKTONICKO STAVEBNÉ RIEŠENIE

SO 01.2 – ZDRAVOTECHNIKA

SO 01.2.1 – Požiarny vodovod

SO 01.2.2 – Vodovodná prípojka

SO 01.3 –VYKUROVANIE

SO 01.3.1 – Plynoinštalácia MaRZ

SO 01.3.2 – Plynoinštalácia OPZ

SO 01.3.3 – Plynoinštalácia - uzemnenie

SO 01.4 –ELEKTROINŠTALÁCIA + SO 01.7 – NÁVRH OSVETĽOVACEJ SÚSTAVY INTERIERU

SO 01.5 – POŽIARNA OCHRANA

SO 01.6 – VÝDAJ JEDÁL

SO 01.13 – PRIESTOROVÁ AKUSTIKA DIVADELNEJ SÁLY

2. Zhotoviteľ sa zaväzuje realizovať dielo podľa bodu 1. - stavebné práce na objekte MsKS, ul. Námestie slobody 30 v rozsahu:

- a) podmienok uvedených v tejto zmluve,
- b) projektovej dokumentácie stavby,
- c) ocenených položkovitých výkazov výmer, ktoré sú Prílohou č. 1,
- d) právnych aktov príslušného stavebného úradu k realizácii a požiadaviek dotknutých orgánov,
- e) platných právnych predpisov súvisiacich s realizáciou predmetu zmluvy a príslušných technických noriem,
- f) požiadaviek a pokynov oprávnených zástupcov objednávateľa, ako aj dojednaní oprávnených zástupcov zmluvných strán na kontrolných poradiach (resp. dňoch) stavby, uvedených v stavebnom denníku, alebo inou písomnou formou.

3. Objednávateľ sa zaväzuje za riadne a včas vykonané dielo zaplatiť zhotoviteľovi dohodnutú cenu. Zhotoviteľ sa zaväzuje odovzdať dielo ako celok v zmysle čl. III bod 1. zmluvy.

4. Východiskové podklady vykonaniu diela sa objednávateľ zaväzuje odovzdať zhotoviteľovi pri odovzdaní a prevzatí staveniska stavby v rozsahu:

- a) projektová dokumentácia,
- b) vyjadrenia dotknutých verejných orgánov a organizácií,
- c) právoplatné stavebné povolenia.

5. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať dielo vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť, s náležitou odbornou starostlivosťou. Zhotoviteľ sa zaväzuje realizovať stavebné práce v súlade s pokynmi objednávateľa, čomu prispôbi aj postup prác. Zhotoviteľ zodpovedá v plnom rozsahu za spôsobenú škodu (vrátane škody spôsobenej osobami, ktoré sa podieľajú na plnení predmetu zmluvy).

6. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že až do vydania kladného kolaudačného rozhodnutia k dielu vykonávanému na základe tejto ZoD bude mať účinnú zmluvu zabezpečujúcu poistenie pre prípad zodpovednosti za škodu vzniknutú inému v súvislosti s činnosťou alebo vzťahom zhotoviteľa a jeho subdodávateľov s platnosťou po celú dobu trvania ZoD na poistnú sumu minimálne 1 000 000,00 Eur (slovom jeden milión Eur), vrátane originálu alebo úradne overenej kópie dokladu preukazujúce úhradu predmetného poistenia. Príloha č. 5 k tejto zmluve.

7. V prípade, že zhotoviteľom je skupina dodávateľov, všetci dodávatelia zodpovedajú za plnenie záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy spoločne a nerozdielne a zaväzujú sa, že z právneho vzťahu uzatvoreného medzi nimi na účely plnenia tejto zmluvy nevystúpia v nevhodnej dobe, za ktorú sa považuje doba odo dňa uzatvorenia tejto zmluvy až do riadneho odovzdania diela podľa článku X. „Odovzдание a prevzatie diela“. I v prípade vystúpenia jedného z dodávateľov z právneho vzťahu uzatvoreného medzi nimi sa tento nezbavuje zodpovednosti za plnenie tejto zmluvy voči objednávateľovi až do dňa riadneho odovzdania diela a uplynutia záručných dôb podľa tejto zmluvy.

8. Na účely plnenia tejto zmluvy sa pod pojmom „oprávnení zástupcovia zmluvných strán“ alebo „oprávnené osoby zmluvných strán“, ako aj „oprávnení zástupcovia“ alebo „oprávnené osoby“

objednávateľa alebo zhotoviteľa (vo všetkých tvaroch), rozumejú zamestnanci objednávateľa a zhotoviteľa, ktorých oprávnenie konať, resp. vykonávať a zabezpečovať činnosti potrebné pre účelné plnenie predmetu podľa tejto zmluvy, vyplýva najmä z ich pracovnej náplne alebo pracovného zaradenia, prípadne opisu pracovnej činnosti, z príslušných interných riadiacich aktov zamestnávateľa alebo z osobitného písomného poverenia. Oprávneným zástupcom zmluvnej strany môže byť v osobitných alebo odôvodnených prípadoch aj iná osoba, než zamestnanec, ak má k zmluvnej strane preukázateľne iný právny vzťah.

Oprávnení zástupcovia (resp. oprávnené osoby) zmluvných strán sú oprávnení v medziach a na účely plnenia tejto zmluvy konať za zmluvné strany aj v prípadoch, keď ustanovenie zmluvy priamo na oprávneného zástupcu (oprávnenú osobu) neodkazuje, ale konanie tejto osoby za zmluvnú stranu je vzhľadom na rozsah a povahu úkonu obvyklé a oprávnený zástupca (oprávnená osoba) tým neprekročí rozsah svojho oprávnenia. Zmluvné strany sa zaväzujú pre účely plnenia tejto zmluvy riadne a včas, vzájomne si preukázateľným spôsobom oznámiť, kto a v akom rozsahu (resp. v akej pozícii či funkcii) koná za zmluvnú stranu.

III. Termín vykonania diela a podmienky realizovania

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje dielo vykonať a odovzdať v termíne **do 12 mesiacov** odo dňa odovzdania a prevzatia staveniska, pričom začiatkom realizácie diela je deň odovzdania staveniska zhotoviteľovi. Objednávateľ odovzdá zhotoviteľovi stavenisko v termíne dohodnutom oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán, najneskôr však do 10 kalendárnych dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy o dielo, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.

Zhotoviteľ sa zaväzuje stavenisko prevziať, ak tomu nebudú brániť žiadne objektívne prekážky, najmä nepriaznivé klimatické podmienky, ktoré by znemožňovali začatie vykonania prác podľa zmluvy. V prípade, že zhotoviteľ bezdôvodne odmietne stavenisko prevziať, môže objednávateľ jednostranne odstúpiť od zmluvy. O odovzdaní a prevzatí bude vyhotovený Zápis z odovzdania a prevzatia staveniska, podpísaný oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.

2. V prípade nepriaznivých klimatických podmienok, ktoré ovplyvňujú technológiu postupu prác alebo iných podmienok, ktoré nemajú vplyv na predmet zmluvy, sa lehota vykonania diela nemôže predlžovať. Dielo musí byť dokončené riadne a včas.

3. Objednávateľ je oprávnený od zmluvy odstúpiť, ak je zhotoviteľ v omeškaní s plnením predmetu zmluvy o viac ako 10 kalendárnych dní v porovnaní s Harmonogramom. Takéto omeškanie sa bude považovať za podstatné porušenie tejto zmluvy. Harmonogram tvorí prílohu č. 2 k tejto zmluve.

4. V prípade, že zhotoviteľ riadne dokončí predmet zmluvy ešte pred termínom dohodnutým v zmluve o dielo, a túto skutočnosť riadne oznámi objednávateľovi, bude objednávateľ povinný po vzájomnej dohode, prostredníctvom oprávneného zástupcu, predmet zmluvy protokolárne prevziať.

5. Zhotoviteľ je povinný pri vyhotovovaní diela postupovať podľa Harmonogramu, ktorý vypracoval zhotoviteľ a predložil objednávateľovi v procese verejného obstarávania. Obsahom harmonogramu je po týždňoch uvedený vecný postup prác, ktorý definuje dôležité termíny začatia a dokončenia jednotlivých profesijných častí stavby. Harmonogram postupu výstavby musí rešpektovať termín vykonania diela dohodnutý podľa čl. III. bod 1 tejto ZoD. Zhotoviteľ je povinný vykonať dielo v súlade s harmonogramom. Všetky prípadné návrhy na zmenu harmonogramu musia byť vždy vopred písomne odsúhlasené objednávateľom.

IV. Cena diela

1. Cena diela je zmluvnými stranami dohodnutá v eurách (EUR) ako cena dohodou v zmysle príslušných ustanovení zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákona Národnej rady Slovenskej

republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a podľa ponuky zhotoviteľa predloženej v procese verejného obstarania tejto podlimitnej zákazky.

Celková zmluvná cena bez DPH v EUR	€
Sadzba DPH v 20 %	20
Celková zmluvná cena s DPH v EUR	€

/slovom : _____ EUR /

2. Špecifikácia ceny je spracovaná v zmysle ocenených položkovitých výkazov výmer (rozpočtu), ktoré sú súčasťou projektovej dokumentácie. Špecifikácia ceny – ocenené položkovité výkazy výmer tvorí Prílohu č. 1 k tejto zmluve.

3. Dohodnutá cena diela je stanovená v rozsahu výkazov výmer, ktoré sú súčasťou projektovej dokumentácie a Všeobecných kvalitatívnych a technických podmienok realizácie špecifikovaných v súťažných podkladoch. Dohodnutá cena diela zahŕňa aj kompletnú dodávku a montáž stavebných prác, ako aj náklady na dopravu, skladovanie, odvoz a likvidáciu vybúraných stavebných hmôt a stavebného odpadu, náklady na prenájom verejných plôch a komunikácií, ak sú potrebné k vybudovaniu zariadenia staveniska, k jeho prevádzke a vyprataniu zariadenia staveniska, pre prípadné skládky materiálu, alebo stavebného odpadu, náklady na spracovanie výrobných dielenskej dokumentácie, ako vyplýva z projektu stavby pri rešpektovaní autorských práv, náklady na stráženie staveniska počas výstavby, náklady na spotrebu elektrickej energie a vody ako aj náklady na dočasné napojenie a meranie ich spotreby. Cenu nie je prípustné navyšovať z akéhokoľvek dôvodu.

4. V dohodnutej zmluvnej cene je premietnutý inflačný nárast predpokladaný počas termínu realizácie predmetu zmluvy. Zhotoviteľ vyhlasuje, že v dohodnutej zmluvnej cene sú zahrnuté aj všetky požiadavky týkajúce sa kvality prác a dodávok. Ako aj všetky ďalšie požiadavky na stavbu uvedené v článku VI. bod 4. tejto zmluvy, vyžadované predpismi a normami platnými a účinnými v čase podpísania tejto zmluvy a svojim podpisom deklaruje, že táto suma je konečná. Zhotoviteľ nemá nárok na zvýšenie dohodnutej zmluvnej ceny diela ani nárok na predĺženie lehoty realizácie diela z dôvodu, že v zmluvne dohodnutej cene, resp. pri príprave výkazu výmer vo svojej ponuke predloženej v procese verejného obstarávania, požiadavky uvedené v tejto zmluve, vrátane jej príloh nezohľadnil, avšak je povinný ich dodržať.

5. Zmluvné strany sa dohodli, že prípadná úprava ceny s ohľadom na väčší rozsah činností, ktoré nebolo možné predvídať nie je možná a zhotoviteľ ju musí vykonať na vlastné náklady.

V. Platobné podmienky

1. Objednávateľ sa zaväzuje uhrádzať zhotoviteľovi cenu za vykonané práce na základe dvoch faktúr, t.j. faktúry vystavenej v termíne do 31.12.2018 na základe odovzdaných a prevzatých stavebných prác podľa stavebného denníka a druhej, záverečnej faktúry vystavovanej zhotoviteľom do 60 dní od protokolárneho odovzdania ukončenej stavby a odstránených všetkých väd (ak relevantné), pričom splatnosť je do 30-tich kalendárnych dní od doručenia faktúr. Obe zmluvné strany svojim podpisom tejto zmluvy vyhlasujú, že ich vzájomné práva a povinnosti nie sú v hrubom nepomere a so 30 dňovou splatnosťou faktúr obe zmluvné strany bezvýhradne súhlasia.

2. Faktúru spolu s prílohami zhotoviteľ predloží objednávateľovi v šiestich (6) originálnych vyhotoveniach. Faktúra musí spĺňať náležitosti daňového dokladu podľa § 74 ods. 1 zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Vo faktúre bude uvedený názov stavby “**Komplexná rekonštrukcia budovy, Mestského kultúrneho strediska vo Fiľakove,**”. Spolu s vystavenou faktúrou zhotoviteľ zároveň dodá objednávateľovi ako prílohu tejto faktúry:

- a) zisťovací protokol a súpis vykonaných prác (krycí list) odsúhlasený a potvrdený stavebným dozorom a osobou oprávnenou na rokovanie vo veciach technických bodu 7.2 tohto článku,

- b) podrobnú fotodokumentáciu na CD/DVD nosiči preukazujúcu zrealizovanie všetkých fakturovaných prác, dodávok a použitých materiálov v súlade s položkami schváleného rozpočtu. Z fotodokumentácie musí byť zrejmé najmä :
 - ba) typ výrobku alebo materiálu,
 - bb) ak ide o technologické zariadenie, jeho technické parametre,
 - bc) ak ide o materiál, jeho zabudovanie do stavby.
- c) atesty, certifikáty a prehlásenia o zhode od zabudovaných materiálov a výrobkov uvedených v súpise vykonaných prác a správy o odborných prehliadkach a skúškach zariadení.

3. V prípade, že odborný dozor objednávateľa vykonáva osoba, ktorá nie je zamestnancom objednávateľa, potvrdzuje zisťovacie protokoly na účely plnenia tejto zmluvy za objednávateľa okrem odborného dozoru vždy aj jeho oprávnená osoba.

4. Zhotoviteľ sa zaväzuje objednávateľovi v zastúpení odborným dozorom objednávateľa predkladať na overenie správnosti odsúhlasený zisťovací protokol v troch vyhotoveniach. Jeho správnosť potvrdí odborný dozor objednávateľa podpisom do troch pracovných dní od jeho overiteľného doručenia. V prípade, že so zisťovacím protokolom odborný dozor objednávateľa nesúhlasí, vráti ho v rovnakej lehote zhotoviteľovi na prepracovanie podľa skutočne realizovaných prác a dodávok s lehotou 7 kalendárnych dní na prepracovanie, ktorá plynie od vrátenia zisťovacieho protokolu zhotoviteľovi. Opravený zisťovací protokol je povinný odborný dozor objednávateľa odsúhlasiť zhotoviteľovi v lehote troch pracovných dní, ak bol prepracovaný v súlade s požiadavkami odborného dozoru objednávateľa, inak môže zisťovací protokol opätovne vrátiť zhotoviteľovi na prepracovanie.

5. Objednávateľ sa zaväzuje zhotoviteľovi zaplatiť rozdiel medzi zmluvne dohodnutou cenou a už realizovanými platbami za riadne zhotovené a odovzdané dielo na základe konečného vyúčtovania v súlade s bodom 8. Zhotoviteľ doručí objednávateľovi konečné vyúčtovanie v termíne do 7-mich dní od odstránenia väd a nedorobkov. Neoddeliteľnou súčasťou vyúčtovania bude protokol o odovzdaní a prevzatí diela podpísaný oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán, prípadne aj ostatnými účastníkmi uskutočňovania stavebných prác. V konečnom vyúčtovaní budú vysporiadané všetky faktúry, ktoré už objednávateľ zhotoviteľovi uhradil. Konečné vyúčtovanie bude obsahovať súpis faktúr s uvedením ich čísla a skutočne zaplatenej čiastky.

6. Faktúra musí mať náležitosti podľa príslušných ustanovení všeobecne záväzných predpisov a musí byť v súlade s dohodnutými podmienkami tejto zmluvy. V opačnom prípade je objednávateľ oprávnený faktúru vrátiť zhotoviteľovi na opravu, pričom lehota splatnosti faktúry začne plynúť odo dňa doručenia opravenej faktúry objednávateľovi.

7. V prípade, že zhotoviteľ bude meškať s realizáciou prác v porovnaní so zmluvne dohodnutým Harmonogramom, má objednávateľ právo zadržať zaplatenie faktúry vystavenej po dobu omeškania až po zosúladenie realizácie prác s Harmonogramom. V tomto prípade nejde o meškanie objednávateľa so zaplatením dohodnutej ceny na základe faktúr.

8. Zaplatením faktúry objednávateľom sa na účely tejto zmluvy rozumie pripísanie fakturovanej sumy z bankového účtu objednávateľa v prospech účtu zhotoviteľa uvedeného v článku I. tejto zmluvy alebo v prípade jeho zmeny v prospech účtu písomne oznámenému najmenej 5 dní pred dorúčením faktúry, ktorej úhrada má byť vykonaná na nový účet zhotoviteľa.

9. Zhotoviteľ prostredníctvom banky poskytne objednávateľovi ku dňu podpísania tejto zmluvy bankovú záruku – Performancebond (výkonovú záruku) vo výške 10 % ceny diela s DPH na zabezpečenie splnenia všetkých peňažných záväzkov zhotoviteľa, ktoré mu voči objednávateľovi vzniknú v zmysle tejto zmluvy, ktorá bude prílohou č. 4 tejto zmluvy. Zhotoviteľ sa zaväzuje v bankovej záruke dodržať tieto podmienky:

a) banková záruka slúži na zabezpečenie akéhokoľvek peňažného záväzku zhotoviteľa, ktorý mu vznikne voči objednávateľovi na základe zákona alebo tejto zmluvy v súvislosti s realizáciou diela uvedeného v tejto zmluve,

b) banková záruka je neodvolateľná a banka z nej poskytne plnenie na prvú výzvu objednávateľa,

c) banka poskytne objednávateľovi plnenie z bankovej záruky po tom, ako jej predloží výzvu objednávateľa adresovanú banke na plnenie z bankovej záruky a list objednávateľa adresovaný zhotoviteľovi, v ktorom objednávateľ upozorňuje zhotoviteľa na nesplnenie alebo neplnenie povinnosti zhotoviteľa splniť peňažný záväzok voči objednávateľovi, ktorý mu vznikol podľa zákona alebo tejto zmluvy,

d) bankovú záruku Performancebond nahradí zhotoviteľ po ukončení diela bankovou zárukou – Warrantybond (garančná záruka) vo výške 5 % z **celkovej ceny** diela s DPH, najneskôr do 7 dní od podpisu protokolu o prevzatí dokončenej stavby. Banková záruka Warrantybond zanikne uplynutím **24 mesiacov** od podpísania preberacieho protokolu celého diela „ **Komplexná rekonštrukcia budovy, Mestského kultúrneho strediska vo Filákovke, Námestie slobody 30, 986 01 Filákovce** “.

VI. Základné podmienky vykonávania diela

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje pri výkone svojej činnosti postupovať s maximálnou zodpovednosťou a odbornou starostlivosťou, dodržiavať bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci v zmysle Vyhlášky MPSVR SR č. 147/2013 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri stavebných prácach a prácach s nimi súvisiacich a podrobnosti o odbornej spôsobilosti na výkon niektorých pracovných činností v znení vyhlášky č. 46/2014 Z. z., zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ako aj súvisiacich predpisov upravujúcich bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci a na stavenisku a požiarnu ochranu.

2. Za celý priebeh výstavby, za odborné a včasné vyhotovenie diela podľa tejto ZoD a za vedenie stavebného denníka je zodpovedný stavbyvedúci zhotoviteľa Zhotoviteľ zabezpečí, že stavbyvedúci alebo jeho zástupca bude prítomný na stavbe po celú dobu vykonávania prác a zhotoviteľ musí ich poverenie alebo ich výmenu písomne oznámiť objednávateľovi. Zhotoviteľ je povinný kedykoľvek na žiadosť objednávateľa vymeniť najneskôr do osem (8) dní od požiadania osobu stavbyvedúceho, ak má objednávateľ k činnosti namietaného stavbyvedúceho výhrady.

3. Objednávateľ sa zaväzuje organizovať minimálne 1x za týždeň kontrolné dni na stavbe, na ktoré bude pozývať účastníkov výstavby. Zhotoviteľ sa zaväzuje na kontrolných dňoch zúčastňovať, a to minimálne v osobe stavbyvedúceho. V prípade, že sa stavbyvedúci nemôže na kontrolnom dni zúčastniť, môže ho zastúpiť výlučne štatutárny orgán zhotoviteľa, resp. fyzická osoba podnikateľ osobne, ak je zhotoviteľom, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak. V opačnom prípade môže objednávateľ odložiť kontrolný deň na iný termín tak, aby bola za zhotoviteľa zabezpečená účasť niektorej z uvedených osôb. Zhotoviteľ je na tento účel povinný v dostatočnom časovom predstihu, minimálne však 1 pracovný deň vopred, informovať objednávateľa o prípadnej neúčasti na kontrolnom dni. K zápisom z kontrolných dní je oprávnený sa vyjadrovať a tieto odsúhlasovať stavbyvedúci, alebo štatutárny orgán, resp. fyzická osoba podnikateľ osobne, ak je zhotoviteľom, ak sa na kontrolnom dni zúčastnil. V prípade, že sa do troch pracovných dní stavbyvedúci, resp. štatutárny orgán, resp. fyzická osoba podnikateľ osobne, ak je zhotoviteľom nevyjadří alebo neodsúhlasí, bude sa uvedené považovať za vyjadrenie súhlasu so zápisom. Za objednávateľa vypracuje a odsúhlasuje zápisy z kontrolných dní odborný dozor objednávateľa, alebo iná oprávnená osoba podľa čl. II bodu 6., ktorá sa na kontrolnom dni zúčastnila.

4. Kvalita prác a dodávok musí byť realizovaná v zmysle projektovej dokumentácie (ďalej aj PD) platných legislatívnych noriem týkajúcich sa predmetu diela. Stavba musí byť vyhotovená pri dodržaní platných STN, (EN), technologických postupov, všeobecne záväzných technických požiadaviek na stavbu, platných právnych, prevádzkových a bezpečnostných predpisov, v súlade s rozhodnutiami dotknutých orgánov štátnej správy a samosprávy a organizácií v povoloňovacom konaní.

5. Všetky materiály a technológie použité v procese realizácie diela musia byť platne certifikované, resp. musia byť v súlade s príslušnými právnymi predpismi upravujúcimi certifikáciu a posudzovanie parametrov výrobkov.

6. V prípade, že na čas potrebný pre plynulý priebeh stavebných prác zhotoviteľ pri preukázateľnom vynaložení všetkého úsilia nemôže niektoré výrobky alebo hmoty predpísané v PD obstarat', môže objednávateľ súhlasiť s použitím náhradných (ekvivalentných) hmôt alebo výrobkov, ale len ak použitie náhradných hmôt alebo výrobkov zhotoviteľ navrhuje so súhlasom generálneho projektanta a pokiaľ sa tým neznižuje akosť prác a neprekročí dohodnutá cena diela a návrh ekvivalentu nebude predstavovať požiadavku na predĺženie lehoty zhotovenia diela podľa článku III. bodu 1. Posúdenie rovnocennosti (ekvivalentnosti) je výlučne v kompetencii objednávateľa.

7. V prípade návrhu ekvivalentného riešenia zhotoviteľa, ktoré bude vyžadovať prepracovanie, vypracovanie, dopracovanie resp. inú zmenu projektovej dokumentácie, bude so súhlasom objednávateľa celý rozsah zmeny projektovej dokumentácie zabezpečovať zhotoviteľ s realizátorom projektovej dokumentácie a odsúhlasovať v prípade potreby na príslušnom stavebnom úrade, resp. dotknutom orgáne štátnej správy a to za úhradu, ktorá je kalkulovaná v jeho súťažnej ponuke rozpočte. V prípade potreby realizácie dielenskej projektovej dokumentácie zabezpečí túto zhotoviteľ za úhradu, ktorá je kalkulovaná v jeho súťažnej ponuke v rozpočte. Návrh ekvivalentného riešenia nemôže byť dôvodom predĺženia lehoty realizácie. Posúdenie a konečné odsúhlasenie rovnocennosti (t.j. ekvivalentnosti) je výlučne v kompetencii objednávateľa.

8. Práce na predmete zmluvy musia spĺňať podmienky stanovené vo Všeobecných technických podmienkach stavebných prác schválených Ministerstvom výstavby a verejných prác SR, garantovaných Zväzom stavebných podnikateľov a vydaných v roku 2007.

9. Prípadné škody, ktoré by vznikli zanedbaním povinností zhotoviteľa v tejto súvislosti, bude hradit' zhotoviteľ. V prípade, že zo strany vlastníkov, správcov alebo nájomcov komunikácií alebo iných oprávnených osôb dôjde k udeleniu pokuty, alebo inej sankcie resp. iného oprávneného nároku voči objednávateľovi, z dôvodu pochybenia na strane zhotoviteľa, túto znáša a uhradí v určenej lehote zhotoviteľ.

10. Zhotoviteľ, je povinný si pred začatím stavebných prác zabezpečiť vytyčenie podzemných vedení inžinierskych sietí u ich správcov, vrátane verejného vodovodu a verejnej kanalizácie a rozkopávkové povolenie, a to na vlastné náklady. Spätné úpravy zabezpečuje zhotoviteľ taktiež na vlastné náklady. Škody spôsobené činnosťou zhotoviteľa na sieťach jednotlivých správcov sietí znáša na vlastné náklady zhotoviteľ. V prípade, že zo strany vlastníkov, správcov, užívateľov alebo nájomcov podzemných aj nadzemných inžinierskych sietí resp. iných oprávnených osôb dôjde k udeleniu pokuty, alebo inej sankcie, resp. iného oprávneného nároku voči objednávateľovi, z dôvodu pochybenia na strane zhotoviteľa, túto znáša a uhradí v určenej lehote zhotoviteľ.

11. Zhotoviteľ je povinný na stavenisku udržiavať poriadok a čistotu. Nakladanie s odpadmi, je zhotoviteľ povinný realizovať v zmysle príslušných právnych predpisov upravujúcich nakladanie s odpadmi a podľa podmienok uvedených v povolení na realizáciu stavby, t.j. aj vrátane dokladovania o naložení s odpadom. Prípadné škody, ktoré by vznikli zanedbaním jeho povinností v tejto súvislosti, bude hradit' zhotoviteľ. V prípade, že zo strany vlastníkov, správcov alebo nájomcov, resp. iných oprávnených osôb dôjde k udeleniu pokuty, alebo inej sankcie, resp. iného oprávneného nároku voči objednávateľovi, z dôvodu pochybenia na strane zhotoviteľa, za tieto nároky zodpovedá zhotoviteľ, ktorý sa zároveň zaväzuje na ich vysporiadanie a uhradenie v určenej lehote.

12. Zhotoviteľ je povinný pri realizácii diela dbať na to, aby nedošlo vplyvom jeho činnosti k poškodeniu susedných nehnuteľností, resp. iných priestorov v rámci objektu. Prípadné škody, ktoré vznikli zanedbaním jeho povinností v tejto súvislosti, bude hradiť zhotovovateľ. V prípade, že zo strany vlastníkov, správcov alebo nájomcov susedných nehnuteľností dôjde k udeleniu pokuty, alebo inej sankcie, resp. iného oprávneného nároku voči objednávateľovi, z dôvodu pochybenia na strane zhotoviteľa, za tieto nároky zodpovedá zhotoviteľ, ktorý sa zároveň zaväzuje na ich vysporiadanie a uhradenie v určenej lehote.

13. Zhotoviteľ je povinný počas výstavby zabezpečiť, aby pri realizácii stavby táto negatívnymi vplyvmi neobťažovala okolie a aby stavebná činnosť a prevádzka neohrozovala kvalitu životného prostredia. V prípade, že v dôsledku nedodržania tejto povinnosti dôjde k udeleniu pokuty, alebo inej sankcie, resp. iného oprávneného nároku voči objednávateľovi, z dôvodu pochybenia na strane zhotoviteľa, za tieto nároky zodpovedá zhotoviteľ, ktorý sa zároveň zaväzuje na ich vysporiadanie a uhradenie v určenej lehote.

14. Zhotoviteľ je povinný prostredníctvom vlastného zamestnanca, alebo zmluvne dohodnutou osobou a vo vlastnej réžii zabezpečiť výkon (funkciu) koordinátora bezpečnosti v zmysle nariadenia vlády č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko a súvisiacich predpisov. Meno koordinátora oznámi pri odovzdaní staveniska a zapíše ho do stavebného denníka a zároveň odovzdá doklad oprávňujúci uvedeného zamestnanca alebo zmluvne dohodnutú osobu na vykonávanie tejto činnosti.

15. Zhotoviteľ nesmie dielo ako celok odovzdať na zhotovenie inému subjektu.

16. Zhotoviteľ je oprávnený zveriť vykonanie časti diela tretej osobe (subdodávateľovi) iba v rozsahu uvedenom v Prílohe č. 3 (Zoznam subdodávateľov a podiel subdodávok) tejto ZoD. Pri výkone diela prostredníctvom subdodávateľov je zhotoviteľ plne zodpovedný voči objednávateľovi za včasné a riadne vykonanie diela, akoby ho vykonával sám.

16.1 V prípade, ak zhotoviteľ zverí vykonanie časti diela subdodávateľovi inému ako uviedol v Prílohe č. 3 tejto ZoD, je povinný oznámiť objednávateľovi každého takéhoto subdodávateľa najmenej desať kalendárnych dní pred začatím vykonávania časti diela. Každý takýto subdodávateľ musí spĺňať podmienky uvedené v § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. Zhotoviteľ objednávateľovi spolu s oznámením o zmene subdodávateľa predloží doklady podľa § 32 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní od subdodávateľa a to v originálnom vyhotovení alebo ako úradne overené kópie týchto dokladov. Náklady spojené so zabezpečením týchto dokladov znáša zhotoviteľ bez nároku na ich úhradu objednávateľom. Objednávateľ odmietne takéhoto subdodávateľa písomným oznámením zhotoviteľovi zaslaným do siedmich kalendárnych dní odo dňa doručenia oznámenia o zmene subdodávateľa v prípade :

- a) nepredloženia dokladov podľa § 32 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní,
- b) nesplnenia podmienok uvedených v § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní,
- c) predloženia neplatných dokladov,
- d) poskytnutia nepravdivých alebo skreslených informácií,

Subdodávateľ môže začať vykonávanie časti diela iba po písomnom odsúhlasení objednávateľom. V prípade, ak subdodávateľ začne vykonávať časť diela bez súhlasu objednávateľa alebo napriek odmietnutiu subdodávateľa objednávateľom, má objednávateľ právo prerušiť vykonávané práce, prípadne žiadať ich odstránenie na náklady zhotoviteľa. Zhotoviteľ v takomto prípade nemá nárok na predĺženie času plnenia podľa čl. IV. bod 4.1 tejto ZoD, úhrady za takto vykonané práce a ani úhrady za ich odstránenie.

16.2 Zhotoviteľ môže vo výnimočných prípadoch zmeniť, t. j. zvýšiť podiel subdodávok uvedený v Prílohe č. 3 tejto ZoD a to zmenou podielu subdodávok pre už v prílohe

uvedeného subdodávateľa alebo doplnením nového subdodávateľa spolu s podielom subdodávok. V prípade zmeny podielu subdodávok je zhotoviteľ povinný oznámiť objednávateľovi dôvod tejto zmeny a to desať kalendárnych dní pred začatím vykonávania časti diela. V prípade doplnenia subdodávateľa je zhotoviteľ povinný objednávateľovi oznámiť takéhoto subdodávateľa spolu s odôvodnením a s popisom ním vykonávaných prác a to desať kalendárnych dní pred začatím vykonávania časti diela. Takýto subdodávateľ musí spĺňať podmienky uvedené v § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. Zhotoviteľ objednávateľovi spolu s oznámením o doplnení subdodávateľa predloží doklady podľa § 32 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní od subdodávateľa a to v originálnom vyhotovení alebo ako úradne overené kópie týchto dokladov. Náklady spojené so zabezpečením týchto dokladov znáša zhotoviteľ bez nároku na ich úhradu objednávateľom. Objednávateľ odmietne takéhoto subdodávateľa písomným oznámením zhotoviteľovi zaslaným do siedmich kalendárnych dní odo dňa doručenia oznámenia o zmene subdodávateľa v prípade :

- a) nepredloženia dokladov podľa § 32 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní,
- b) nesplnenia podmienok uvedených v § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní,
- c) predloženia neplatných dokladov,
- d) poskytnutia nepravdivých alebo skreslených informácií,

Subdodávateľ môže začať vykonávanie časti diela iba po písomnom odsúhlasení objednávateľom. V prípade, ak subdodávateľ začne vykonávať časť diela bez súhlasu objednávateľa alebo napriek odmietnutiu subdodávateľa objednávateľom, má objednávateľ právo prerušiť vykonávané práce, prípadne žiadať ich odstránenie na náklady zhotoviteľa. Zhotoviteľ v takomto prípade nemá nárok na predĺženie času plnenia podľa čl. IV bod 4.1 tejto ZoD, úhrady za takto vykonané práce a ani úhrady za ich odstránenie.

16.3 Zhotoviteľ je zároveň povinný zabezpečiť, aby subdodávateľ nezadal ďalšiemu subdodávateľovi žiadne práce a služby na vykonaní časti diela jemu zadanej zhotoviteľom (uvedené sa nevzťahuje na dodávku zariadení alebo materiálov, prípadne na montáž zariadenia).

16.4 Objednávateľ si vyhradzuje právo určených, zodpovedných alebo poverených osôb objednávateľom vykonať kontrolu osôb dodávateľa a osôb subdodávateľov, ktorí vykonávajú zhotovenie diela na stavenisku v súlade s dotknutou zmluvou o dielo.

17. Zhotoviteľ vyhlasuje, že on, jeho zamestnanci, alebo jeho subdodávatelia sú držiteľmi všetkých potrebných oprávnení a kvalifikácií požadovaných na výkon daných prác. Pri výkone diela prostredníctvom subdodávateľov je zhotoviteľ plne zodpovedný voči objednávateľovi za včasné a riadne vykonanie diela, akoby ho vykonával sám.

VII. Stavenisko

1. Zhotoviteľ v prípade staveniska bude postupovať v súlade s ustanovením zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku v znení neskorších predpisov – (stavebný zákon) a ustanoveniami § 13 vyhlášky MŽP SR č. 532/2002 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o všeobecných technických požiadavkách na výstavbu a o všeobecných technických požiadavkách na stavby užívané osobami s obmedzenou schopnosťou pohybu a orientácie a nariadením vlády č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko.

2. Zhotoviteľ zodpovedá za čistotu komunikácií, po ktorých dováža materiál a mechanizmy a za poriadok a bezpečnosť na stavbe. Prípadné škody z porušenia tejto povinnosti uhradí zhotoviteľ.

3. Zhotoviteľ zodpovedá za ochranu životného prostredia i okolitých priestorov a dodržiavanie nočného a nedeľného pokoja.

VIII. Stavebný denník

1. Odo dňa odovzdania staveniska je zhotoviteľ povinný viesť stavebný denník. Do stavebného denníka sa zapisujú všetky skutočnosti rozhodné pre plnenie zmluvy (najmä údaje o časovom postupe prác a ich akosti, zdôvodnenie odchýlok vykonávaných prác od projektovej dokumentácie, údaje dôležité na posúdenie hospodárnosti prác a ich posúdenie orgánmi štátnej správy...).

2. Objednávateľ má právo k zápisom uvádzať svoje stanovisko. V priebehu pracovného času musí byť denník na stavbe trvale prístupný. Povinnosť viesť stavebný denník sa končí odovzdaním a prevzatím riadne dokončeného diela, resp. odstránením nedostatkov a nedorobkov podľa Preberacieho protokolu o odovzdaní a prevzatí verejnej práce.

3. Stavbyvedúci a odborný dozor objednávateľa budú určení a zapísaní do stavebného denníka pri odovzdaní a prevzatí staveniska. Ku zmenám osôb poverených výkonom funkcie stavbyvedúceho a odborného dozoru objednávateľa alebo rozsahu ich oprávnenia postačí písomné oznámenie druhej zmluvnej strane doporučeným listom, resp. oznámením na kontrolnom dni a uvedením do zápisu z kontrolného dňa.

4. Stavebný denník sa skladá z úvodných listov, z denných záznamov a príloh.

a.) Úvodné listy obsahujú:

- Základný list, v ktorom sú uvedené: názov a sídlo objednávateľa, generálneho projektanta, zhotoviteľa, odborného dozoru objednávateľa a zmeny týchto údajov,
- 2. identifikačné údaje stavby podľa projektovej dokumentácie,
- prehľad zmlúv, vrátane ich dodatkov,
- zoznam dokladov a úradných opatrení týkajúcich sa stavby, jej zmien a doplnkov
- prehľad skúšok každého druhu.

b.) Denné záznamy:

- sa píše do knihy s očíslovanými listami jednak pevnými a jednak perforovanými na dva oddeliteľné priepisy, pokiaľ sa strany nedohodnú na väčšom počte priepisov. Perforované listy sa číslujú zhodne s pevnými listami. Denné záznamy sa môžu písať aj na voľné listy s priepismi očíslovanými a s dátumom zhodným s originálom.

c.) Prílohy:

- v denníku sa vyznačia doklady, ktoré sa v jednom vyhotovení (buď v prvopise, alebo odpise) ukladajú priamo na stavenisku. Ide najmä o:

- osobitné výkresy dokumentácie a odchýlky od projektovej dokumentácie (ak bola vypracovaná),
- rozhodnutia orgánov a organizácií k prekopávkam, zmenám dopravných značení,
- záznam o zameraní skutkového stavu podzemných vedení správcom siete,
- priebežné záznamy o skúškach realizovaných zhotoviteľom na overenie kvality diela,
- kontrolné zamerania počas montáže – výškové, osové a polohové,
- zápisy z kontrolných dní.

5. Denné záznamy čitateľne zapisuje a podpisuje stavbyvedúci, prípadne jeho zástupca v ten deň, keď sa práce vykonali, alebo keď nastali okolnosti, ktoré sú predmetom zápisu. Len výnimočne, s uvedením dôvodu, môže tak urobiť nasledujúci deň. Pri denných záznamoch sa nesmú vynechať voľné miesta. Okrem stavbyvedúceho môže robiť záznamy v denníku odborný dozor objednávateľa, pracovník generálneho projektanta poverený výkonom autorského dozoru, ďalej orgány štátneho stavebného dohľadu, prípadne iné príslušné orgány štátnej správy a na to splnomocnení zástupcovia objednávateľa a zhotovovateľa.

6. Ak stavbyvedúci nesúhlasí s vykonaným záznamom objednávateľa alebo generálneho projektanta, je povinný pripojiť k záznamu do 3-och pracovných dní svoje vyjadrenie. O tomto nesúhlasnom zápise upovedomí aj zástupcu objednávateľa, a to v lehote najneskôr do troch kalendárnych dní od zápisu. V prípade, že vyjadrenie pripojené nebude, má sa za to, že s obsahom záznamu súhlasí.

7. Zhotoviteľ je povinný najmenej raz do týždňa preukázateľne doručiť objednávateľovi prepis záznamov zo stavebného denníka. Ak objednávateľ s obsahom záznamu nesúhlasí, je povinný preukázateľne doručiť svoje pripomienky zhotoviteľovi do 1 kalendárneho týždňa od doručenia záznamu, inak sa predpokladá, že s obsahom záznamu súhlasí.

8. Zhotoviteľ je povinný uložiť, pre svoje potreby, druhý prepis denných záznamov oddelene od originálu tak, aby bol k dispozícii v prípade straty alebo zničenia originálu počas realizácie stavby. Originál a v prípade jeho straty, zničenia alebo poškodenia druhý prepis, bude pri konaní o odovzdaní a prevzatí stavby odovzdaný zhotoviteľovi. Objednávateľovi ostáva prvý prepis stavebného denníka.

IX. Zakrývanie prác

Zhotoviteľ sa zaväzuje vyzvať odborný dozor objednávateľa na preverenie prác, ktoré budú ďalším postupom zhotoviteľa zakryté, alebo sa stanú neprístupnými. Výzvu sa zhotoviteľ zaväzuje doručiť odbornému dozoru objednávateľa písomne, a to najmenej 3 pracovné dni vopred. Výzva sa rovnako môže uskutočniť formou zápisu v stavebnom denníku, ak takýto zápis odborný dozor objednávateľa podpíše po predchádzajúcom vyzvaní zhotoviteľa.

X. Odovzдание a prevzatie diela

1. Zhotoviteľ plní svoju povinnosť vykonať dielo jeho riadnym ukončením a odovzdaním objednávateľovi na základe preberacieho protokolu o odovzdaní a prevzatí verejnej práce (diela) podľa prílohy č. 3 vyhlášky MV a RR SR č. 83/2008 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach v znení zákona č. 260/2007 Z. z..

2. V prípade zistenia väd a nedorobkov diela, ktoré bránia jeho riadnemu užívaniu, objednávateľ dielo neprevezme a spíše so zhotoviteľom zápis, ktorý bude obsahovať najmä zistené nedostatky a spôsob ich odstránenia. V tomto prípade sa preberacie konanie bude považovať za neúspešné a zhotoviteľovi naďalej plynie doba realizácie predmetu zmluvy. Ak týmto spôsobom dôjde k prekročeniu lehoty uvedenej v čl. III bod 1. alebo 2. tejto zmluvy, bude zhotoviteľ v omeškaní odovzdaním diela. Zhotoviteľ môže opätovne oznámiť ukončenie diela a vyzvať objednávateľa na začatie preberacieho konania až po riadnom odstránení väd a nedorobkov. Za deň ukončenia stavebných prác bude považovaný deň doručenia oznámenia zhotoviteľa o ukončení diela apo odstránení väd uvedených v zápise.

3. Pripravenosť na odovzдание diela je zhotoviteľ povinný objednávateľovi oznámiť písomne doporučeným listom najneskôr 3 kalendárne dni vopred, alebo oznámením do Zápisu na kontrolnom dni.

4. Objednávateľ prizve na preberacie konanie zástupcov osôb zúčastnených na realizácii stavby, najmä zástupcov zhotoviteľa a odborného dozoru.

5. Zhotoviteľ je povinný pri odovzdaní diela usporiadať stroje, výrobné zariadenia, zvyšný materiál a zlikvidovať odpady na stavenisku tak, aby bolo možné toto riadne prevziať a používať s tým, že stavenisko je povinný úplne vypratať a upraviť podľa PD, podmienok tejto zmluvy, požiadaviek objednávateľa a v termíne uvedenom v protokole o odovzdaní a prevzatí diela.

6. Ak všeobecne záväzné predpisy a normy určujú vykonanie skúšok osvedčujúcich dohodnuté (resp. obvyklé) vlastnosti diela, musí úspešné vykonanie týchto skúšok predchádzať prevzatiu diela. Bez splnenia tejto podmienky nie je objednávateľ v omeškani s prevzatím diela.

7. Súčasťou zápisu o odovzdaní a prevzatí diela budú:

- a. projektová dokumentácia so zakreslenými zmenami a odchýlkami, ku ktorým došlo počas realizácie stavby, výrobná a montážna dokumentácia, s výpočtom k montovaným dielcom strešnej konštrukcie, potvrdené zhotoviteľom a projektantom v dvoch vyhotoveniach,
- b. prvý prepis stavebného denníka,
- c. certifikáty a potvrdenia o zhode v slovenskom jazyku,
- d. osvedčenia o kvalite použitých materiálov a konštrukcií v jednom vyhotovení,
- e. zápisnice, osvedčenia a protokoly o vykonaných skúškach použitých materiálov v jednom vyhotovení,
- f. zápisnice o preverení prác a konštrukcií v priebehu prác zakrytých v jednom vyhotovení,
- g. platné doklady o posudzovaní parametrov výrobkov pre stavbu vo dvoch vyhotoveniach,
- h. správy o úspešne vykonaných odborných skúškach a odborných prehliadkach a skúškach v zmysle článku X. bod 6. vo dvoch vyhotoveniach,
- i. potvrdenie správcov skládok o prijatí odpadov (komunálnych a stavebných) v dvoch vyhotoveniach.

8. Drobné odchýlky od projektovej dokumentácie, ktoré nebudú meniť prijaté riešenie, ani nebudú zvyšovať cenu prác a predlžovať dobu realizácie, nebudú vadami, ak budú dohodnuté aspoň súhlasným zápisom v stavebnom denníku. Tieto odchýlky bude zhotoviteľ povinný vyznačiť v projektovej dokumentácii skutočného vyhotovenia.

9. Nedorobky musia byť odstránené bezodkladne tak, aby nebola narušená lehota výstavby t.j. do 12 mesiacov od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.

XI. Záruka za akosť

1. Zhotoviteľ poskytuje objednávateľovi na dielo záruku v trvaní 5 rokov, ktorá začína plynúť odo dňa bezchybného prevzatia diela bez ojedinelých drobných nedostatkov, resp. až odo dňa potvrdenia ojedinelých drobných nedorobkov a nedostatkov uvedených v protokole o odovzdaní a prevzatí verejnej práce alebo jej časti (diela).

2. Objednávateľ je povinný prípadné vady diela zistené počas záručnej doby uplatniť bezodkladne po ich zistení a to písomnou formou u zhotoviteľa.

3. Zhotoviteľ sa zaväzuje objednávateľom písomné reklamované vady odstrániť bezodkladne v lehote najneskôr do 10-tich kalendárnych dní odo dňa oznámenia reklamácie, ak sa zmluvné strany písomne (zápisnične) nedohodnú inak.

4. Ak zhotoviteľ neuzná oprávnenosť objednávateľom reklamovaných vád v rámci plynutia záručnej doby, napriek tomu sa ich zaväzuje na svoje vlastné náklady v lehote podľa bodu 3. resp. bodu 5. tohto článku zmluvy odstrániť. Ide predovšetkým o vady ohrozujúce zdravie, život a majetok a ich bezpečnosť. Náhradu takto vynaložených nákladov je oprávnený následne uplatniť u objednávateľa a v prípade neúspechu, v zmysle platných právnych predpisov od neho vymáhať.

5. Ak ide o vadu, ktorá môže spôsobiť, alebo spôsobila na diele vznik havarijného stavu, zaväzuje sa zhotoviteľ nastúpiť na odstránenie vád do 3 hodín od ich oznámenia, ktoré v tomto prípade môže byť

telefonické na čísle _____, faxovou správou na čísle _____, alebo prostredníctvom e-mailu: _____

6. Objednávateľ má právo zabezpečiť odstránenie väd inou organizáciou na náklady zhotoviteľa pokiaľ ide o život a/alebo majetok ohrozujúci stav, alebo ak zhotoviteľ v dohodnutom termíne vady neodstráni, resp. ak na odstránenie vady nenastúpi v dohodnutom termíne (lehote). V takomto prípade sa výška prác odráta od záruky.

XII. Zmluvné sankcie

1. V prípade omeškania objednávateľa so zaplatením dohodnutej ceny na základe faktúry, je zhotoviteľ oprávnený účtovať objednávateľovi úroky z omeškania z fakturovanej sumy vo výške podľa § 369 ods. 2 Obchodného zákonníka v spojení s nariadením vlády SR č. 21/2013 Z. z., ktorým sa vykonávajú niektoré ustanovenia Obchodného zákonníka.

2. V prípade bezdôvodného odmietnutia prevzatia staveniska zhotoviteľom v termíne určenom v čl. III. bode 1. je objednávateľ oprávnený požadovať zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške **5 000,- Eur (slovom päť tisíc Eur)** za každý aj začatý deň omeškania, a to aj v prípade odstúpenia od zmluvy objednávateľom z tohto dôvodu.

3. V prípade omeškania zhotoviteľa s odovzdaním riadne dokončeného diela je objednávateľ oprávnený účtovať zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške **1500,-Eur** za každý deň omeškania.

4. Ak sa zhotoviteľ dostane do omeškania s odstránením väd v zmysle článku XI. bod 3.,bod 4. alebo bod 5. tejto zmluvy, má objednávateľ právo na zaplatenie pokuty zhotoviteľom vo výške **1000,- EUR** za každý deň omeškania zhotoviteľa.

5.V prípade omeškania zhotoviteľa s pretransformovaním výkonovej záruky na bankovú záruku – Warrantybond (garančnú záruku) v zmysle čl. V bodu 9 písm. d) tejto zmluvy, je objednávateľ oprávnený účtovať zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške **1000,-Eur** za každý deň omeškania.

6. V prípade porušenia povinností uvedených v čl. VIII Stavebný denník tejto zmluvy, je objednávateľ oprávnený účtovať zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške **100,-Eur** za každý deň omeškania.

7. V prípade nezaplatenia faktúry v lehote splatnosti, je zhotoviteľ oprávnený účtovať objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške **0,05 %** fakturovanej sumyza každý deň omeškania.

8. Nárok na náhradu škody spôsobenej porušením zmluvnej povinnosti, na ktorú sa viaže zmluvná pokuta, nie je týmto dotknutý.

XIII. Vyššia moc

Na účely podľa tejto zmluvy sa za vyššiu moc považujú prípady, ktoré nie sú závislé od vôle zmluvných strán a zmluvné strany ich ani nemôžu ovplyvniť. Jedná sa napríklad o nasledovné udalosti, pričom uvedený zoznam nie je vyčerpávajúci: vojna, mobilizácia, povstanie, prírodné katastrofy (zemetrasenia, cyklóny), požiare, atď. Ak sa plnenie tejto zmluvy stane nemožným do 12 mesiacov od vyskytnutia sa vyššej moci v trvaní viac ako 30% času plnenia tejto zmluvy, strana, ktorá sa bude chcieť odvolať na vyššiu moc, požiada druhú stranu o úpravu zmluvy dodatkom. Takýto dodatok musí byť schválený poskytovateľom finančných prostriedkov.Ak nedôjde k dohode, má strana, ktorá sa odvolala na vyššiu moc, právo odstúpiť od zmluvy.

XIV.Práva a povinnosti zmluvných strán súvisiace s registrom partnerov verejného sektora

1. Zhotoviteľ vyhlasuje, že ku dňu podpisu tejto ZoD sú on a jeho známi subdodávatelia zapísaní v registri partnerov verejného sektora v zmysle § 11 zákona o verejnom obstarávaní.
2. Zmluvné strany berú na vedomie, že v zmysle ustanovenia § 19 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní objednávateľ môže odstúpiť od ZoD, ak bol zhotoviteľ vymazaný z registra partnerov verejného sektora.
3. Zhotoviteľ je povinný bezodkladne, písomne informovať objednávateľa o každej zmene známeho subdodávateľa a požiadať objednávateľa o jeho schválenie. V prípade, že nový subdodávateľ nahrádza inú osobu v zmysle § 33 ods. 2 alebo § 34 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní, je zhotoviteľ povinný súčasne preukázať doklady, ktorými nový subdodávateľ spĺňa podmienky § 33 ods. 2 alebo § 34 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.

XV. Záverečné ustanovenia

1. Zmluvné strany sa dohodli, že ktorákoľvek zo zmluvných strán je oprávnená odstúpiť od tejto zmluvy v prípade, že druhá strana podstatne poruší podmienky v nej zakotvené. Za podstatné porušenie sa považuje v zmluve výslovne uvedených aj nedodržavanie zmluvne dohodnutých termínov, nespolutpôsobenie zmluvných strán v zmysle dohodnutých podmienok zmluvy, ako aj prípadne neodborný a preukázateľne nekvalitný prístup zhotoviteľa pri vykonávaní diela, na ktorý bol zhotoviteľ opakovane písomne upozornený odborným dozorom objednávateľa alebo oprávnenou osobou objednávateľa. Na účely tohto ustanovenia sa pojmom „opakovane“ myslí 2x a viac. Odstúpenie od zmluvy sa netýka riadne splneného čiastkového plnenia, ktoré už bolo odstupujúcou stranou prijaté (napr. podľa zápisu v stavebnom denníku, zisťovacieho protokolu) a zmluvné dojednania týkajúce sa plnenia, od ktorého zmluvné strany neodstúpili, zostávajú v platnosti; záručná doba na prijaté plnenie zhotoviteľa začína plynúť dňom doručenia odstúpenia od zmluvy.

V prípade, ak odstúpi zhotoviteľ bez uvedenia dôvodu alebo bez vážneho dôvodu (napr. zrušenie firmy súdom atď), tak zhotoviteľ je povinný uhradiť objednávateľovi plnú cenu za zhotovenie diela.

2. V prípade odstúpenia objednávateľa od zmluvy z dôvodov uvedených v bode 1., je zhotoviteľ povinný zaplatiť objednávateľovi náklady spojené so zabezpečením konzervácie rozpracovaného diela, ak je nutná, jeho stráženie a ostatné súvisiace náklady.

3. Zmluvné strany sa zaväzujú ihneď písomne oznámiť druhej strane závažné skutočnosti, ktoré nastali po podpise zmluvy a súvisia s predmetom zmluvy.

4. Ak objednávateľ, alebo príslušný orgán štátnej správy dá zhotoviteľovi písomne príkaz na dočasné zastavenie všetkých činností súvisiacich s plnením predmetu zmluvy, zhotoviteľ bude povinný tento príkaz rešpektovať a uschovať všetky dodávky na plnenie záväzku. Príkazom na dočasné zastavenie realizácie predmetu zmluvy prestane plynúť lehota na splnenie povinností podľa čl. III bodu 1. Ak bol príkaz na zastavenie realizácie predmetu zmluvy daný v súvislosti s nesprávnym postupom zhotoviteľa, lehota na splnenie povinností podľa čl. III bodu 1. bude plynúť; táto skutočnosť sa v príkaze na dočasné zastavenie realizácie predmetu zmluvy uvedie.

5. Zhotoviteľ bude povinný predložiť na schválenie objednávateľovi a projektantovi materiály a výrobky Pridruženej stavebnej výroby (PSV), ktoré budú použité na konečnú úpravu povrchov stien, podláh stropov a výplne otvorov (malby, nátery, dlažby, resp. okná, dvere a kovania, a podobne) v cenovej úrovni, ktorú zohľadnil v zmluvnom rozpočte.

6. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že všetky technické, odborné informácie a iné skutočnosti, o ktorých sa počas plnenia predmetu zmluvy dozvie nebudú poskytnuté tretej osobe bez písomného súhlasu objednávateľa, ak všeobecne záväzný právny predpis neurčuje inak.

7. Objednávateľ vyhlasuje, že mu nie sú známe v priestore realizácie žiadne prekážky, ktoré by mohli ohroziť bezpečnosť a postup vykonávania prác čo potvrdí v zápise z odovzdania a prevzatia staveniska.

Mgr. Attila Agócs, PhD.
primátor mesta

HARMONOGRAM VYKONANIA STAVEBNÝCH PRÁC
(vyplní uchádzač)

Príloha č. 2

Zoznam subdodávateľov a podiel subdodávok

Názov a identifikačné údaje subdodávateľa: IČO, osoba oprávnená konať za subdodávateľa (meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia)	Percentuálny podiel subdodávky:	Predmet subdodávky:

Verejné obstarávanie na stavebné práce postupom
Podlimitná zákazka

Sút'ážné podklady

Komplexná rekonštrukcia budovy Mestského kultúrneho strediska vo Fil'akove

C.1 Identifikačné údaje uchádzača

Identifikačné údaje uchádzača

Obchodné meno:

Identifikačné číslo uchádzača:

Daňové identifikačné číslo (DIČ)

Identifikačné číslo pre DPH, ak sa uplatňuje:

Poštová adresa:

Kontaktné osoby :

Telefón:

E-mail:

Internetová adresa (webová adresa)(ak je k dispozícii):

INFORMÁCIE O ZÁSTUPCOCH UCHÁDZAČA OPRÁVNENÝCH PREDKLADAŤ PONUKU

V príslušnom prípade uveďte meno a adresu osoby oprávnenej zastupovať uchádzača na účely tohto postupu obstarávania:

Meno a priezvisko:

Pozícia/zastupujúci:

Poštová adresa:

Telefón:

E-mail:

Verejné obstarávanie na stavebné práce postupom
Podlimitná zákazka

Súťažné podklady
Komplexná rekonštrukcia budovy Mestského kultúrneho
strediska vo Fil'akove

C.2 Návrh na plnenie kritérií

Návrh na plnenie kritérií

Zákazka: **Komplexná rekonštrukcia budovy Mestského kultúrneho strediska vo Fil'akove**

Adresa sídla, miesta podnikania alebo pobytu:

.....

Návrh uchádzača na plnenie kritérií určených verejným obstarávateľom:

1. Najnižšia cena s DPH

Celková zmluvná cena bez DPH v EUR

Sadzba DPH v %

Celková zmluvná cena s DPH v EUR

/slovom :

2. Doba realizácie stavby

Celkový počet kalendárnych dní realizácie stavby

.....
Meno a podpis
osoby oprávnenej zastupovať uchádzača